

Newsletter

จดหมายข่าวสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์



Board TALK

นายสุพจน์ สิงห์เสนห์

อุปนายกคนที่หนึ่ง

และประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี ด้านการสอบบัญชี

“
สิ่งที่ต้องพิจารณาในการสอบบัญชี
ในสถานการณ์ COVID-19
”



HOT UPDATE

กักตักเปิดเล่ม โดย นายสุพจน์ สิงห์เสนห์	3
e-Meeting กับข้อกำหนดที่กฎหมายรองรับ	7
How to การสมัครเป็นสมาชิก สภาวิชาชีพบัญชี	10
Q&A การจัดทำงบการเงินระหว่างกาล ในงวดไตรมาสที่ 2 และงวดบัญชีถัดไป	12
วันเลือกตั้งนายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการสภาวิชาชีพบัญชี และประธานคณะกรรมการ วิชาชีพบัญชีแต่ละด้านของสภาวิชาชีพบัญชี	16
นักบัญชีกับโรคยอดฮิต “ออฟฟิศซินโดรม”	18

ISSUE 92

Aug • 2020



Scan QR Code
for Download



เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ทรงพระเจริญ

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ
ข้าพระพุทธเจ้าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่
สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

สิ่งที่ต้องพิจารณาในการสอบบัญชี ในสถานการณ์ COVID-19

สวัสดีครับสมาชิกทุกท่าน เป็นโอกาสอันดีที่ผมได้มากล่าวทักทายเปิดเล่ม TFAC Newsletter ฉบับเดือนสิงหาคมนี้ ผมเชื่อว่าทุกท่านคงเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบมากมายที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากโรคระบาด COVID-19 ซึ่งเรียกได้ว่าได้รับผลกระทบในทุกวงการอาชีพ แต่ท้ายที่สุดแล้ว เมื่อเราหลีกเลี่ยงไม่ได้เราจึงต้องเตรียมพร้อมทั้งพลังกาย และพลังใจ ในการต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่นี้ ผมจึงอยากขอส่งกำลังใจทุกท่านฝ่าฟันวิกฤติต่าง ๆ นี้ไปได้ นะครับ

มาพูดถึงทางด้านผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี ผมเชื่อว่า ที่ผ่านมามีผลกระทบมากมายหลายด้านอย่างไม่เคยมีมาก่อน โดยเฉพาะทางด้านเศรษฐกิจและผลประกอบการที่สะท้อนออกมาในงบการเงิน ผลกระทบดังกล่าวทำให้ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี ต้องพิจารณาผลกระทบที่เกิดต่อกิจการ กระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน ความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นมา การใช้ดุลยพินิจต่าง ๆ ของผู้บริหาร รวมถึงวิธีการปฏิบัติงานสอบบัญชีให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันมากยิ่งขึ้น ซึ่งสภาวิชาชีพบัญชีโดยคณะกรรมการ สภาวิชาชีพบัญชีด้านสอบบัญชี ดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อหาแนวทางการสอบบัญชี ช่วยเหลือ และให้ความรู้แก่ผู้สอบบัญชี ในการตรวจสอบงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 โดยได้เริ่มมีการถ่ายทอดสดการอบรมให้ความรู้ผ่าน Facebook ของสภาวิชาชีพบัญชี อาทิ เช่น การจัดเสวนาในหัวข้อ **“ประเด็นทางการบัญชี (กรณีที่เกิดการไม่ได้ใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราว) และการสอบบัญชี ในสถานการณ์ COVID-19”** เพื่อให้ผู้สอบบัญชีทราบว่าจะต้องปฏิบัติตนอย่างไรในแต่ละขั้นตอนของการตรวจสอบภายใต้ สถานการณ์เช่นนี้ และในเร็ว ๆ นี้ สภาวิชาชีพบัญชีก็จะมีหลักสูตรเตรียมที่จะประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้ดี ๆ แก่สมาชิก ทุกท่านอีกมากมาย

ในสถานการณ์ COVID-19 สร้างความไม่แน่นอนซึ่งอาจเพิ่มความท้าทายในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชี ที่เพียงพอและเหมาะสมเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร เช่น การด้อยค่า ของมูลค่าของสินทรัพย์ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประมาณการหนี้สิน การผิดเงื่อนไขการชำระหนี้ และการดำเนินงานต่อเนื่อง เป็นต้น ดังนั้นผู้สอบบัญชีต้องพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้



- สอบถามฝ่ายบริหารในการประเมินความเสี่ยงของกิจการว่ากิจการได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 หรือไม่



- ประเมินผลกระทบดังกล่าวมีสาระสำคัญหรือไม่



- ออกแบบวิธีการตรวจสอบที่จะเปลี่ยนแปลงไปเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงที่จะเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะ การใช้ดุลยพินิจที่ลำเอียงของฝ่ายบริหาร (Management Bias) ในเรื่องประมาณการทางบัญชี ตัวอย่างเช่น ฝ่ายบริหารอาจใช้ดุลยพินิจที่ลำเอียง โดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจ เพื่อต้องการให้ผ่านเกณฑ์การได้รับเงิน สนับสนุนจากรัฐบาลในสถานการณ์ COVID-19 เป็นต้น



- สอบถามฝ่ายบริหารและตรวจสอบวิธีการประมาณการทางบัญชี ข้อสมมติที่ใช้ และข้อมูลที่ฝ่ายบริหาร นำมาใช้ประมาณการทางบัญชีต่าง ๆ



- ใช้วิธีการวิเคราะห์เปรียบเทียบ โดยกำหนดค่าความคาดหวัง (Expectation) ของข้อมูลทางการเงิน ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 และปัจจัยอื่น ๆ ตัวอย่างเช่น ผู้สอบบัญชีอาจใช้ ค่าความคาดหวังจากแนวโน้มของอุตสาหกรรมในกิจการนั้น ๆ



- ประเมินว่าการไม่สามารถเข้าตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีได้เป็นการถูกจำกัดขอบเขตหรือไม่ และมีเหตุการณ์อื่น ๆ ที่จะกระทบต่อการแสดงความเห็นในรายงานผู้สอบบัญชีหรือไม่ เพื่อแสดงความเห็น ในรายงานผู้สอบบัญชีอย่างเหมาะสม

ผมขอเล่าวิวัฒนาการของมาตรฐานสอบบัญชีซึ่งปัจจุบันที่ใช้อยู่ในขณะนี้ กล่าวได้ว่าได้พัฒนามาเป็นรุ่นที่สามแล้ว เริ่มต้นด้วยวิธีการที่เรียกกันว่า Substantive Approach ที่เน้นการตรวจสอบรายการในบัญชีกับเอกสารเป็นหลัก ต่อมาพัฒนาขึ้นมาเป็น System Based Approach ที่เน้นการตรวจสอบโดยอิงจากระบบและพัฒนาต่อมาเป็น Risk Based Approach ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันซึ่งเน้นการตรวจสอบโดยอิงการประเมินความเสี่ยงของกิจการเป็นหลัก ขณะที่การทำงานของผู้สอบบัญชีถูกยกระดับให้สูงขึ้น แต่ต้นทางคือบทบาทความรับผิดชอบของผู้ทำบัญชีและผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีของธุรกิจที่เรียกกันว่า SME ซึ่งเป็นลูกค้าส่วนใหญ่ที่ยังไม่เข้าใจกระบวนการประเมินความเสี่ยง การที่ผู้สอบบัญชีจะเข้าไปพบผู้บริหารเพื่อสอบถามถึงนโยบายและการบริหารจัดการความเสี่ยงเกิดขึ้นเป็นสิ่งที่ทำได้ยากจากความไม่เข้าใจในบทบาทความรับผิดชอบ ผู้สอบบัญชีของกิจการเหล่านี้ยังคงปฏิบัติงานโดยทำ Substantive Approach เป็นหลักซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี ประเด็นนี้เองอยู่ในขั้นตอนการศึกษาของคณะกรรมการมาตรฐานการสอบบัญชีระหว่างประเทศ (IAASB) ในโครงการ Audits of Less Complex Entities ซึ่งสภาวิชาชีพบัญชีได้ติดตามอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาพิจารณาเป็นแนวทางในการศึกษาเพื่อปรับใช้ในอนาคตอย่างเหมาะสมต่อไป

สุดท้ายนี้ ภายในเดือนสิงหาคม สภาวิชาชีพบัญชีได้มีการจัดงานใหญ่ถึงสองงาน จึงขอใช้โอกาสนี้แจ้งข่าวให้สมาชิกทุกท่านทราบพร้อมเรียนเชิญมาร่วมงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ในวันที่อาทิตย์ที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี รวมถึงขอเรียนเชิญมาร่วมแสดงพลังชาวบัญชี ในการเลือกตั้งนายกสภาวิชาชีพบัญชี และคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี วาระปี 2563-2566 ในวันที่เสาร์ที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุม BITEC ซึ่งท่านสามารถติดตามรายละเอียดงานสำคัญทั้งสองงาน รวมถึงข่าวสารอื่น ๆ ได้จากเว็บไซต์ www.tfac.or.th รวมทั้งสื่อ Social Media ต่าง ๆ ของสภาวิชาชีพบัญชี



นายสุพจน์ สิ้นสุรินทร์

อุปนายกคนที่หนึ่ง และประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี
ด้านการสอบบัญชี



SUBSTANTIVE
APPROACH

» SYSTEM
BASED
APPROACH

RISK BASED «
APPROACH



EDITOR'S NOTE

หลังจากผ่านพ้นวิกฤตโควิด COVID-19 หลากหลายหน่วยงานได้กลับเข้าสู่การใช้ชีวิตหรือสภาวะการทำงานกันเป็นปกติแล้วนะคะ สภาวิชาชีพบัญชีเองก็เช่นเดียวกันค่ะ เพราะตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2563 เป็นต้นไป สภาวิชาชีพบัญชีจะเริ่มการจัดอบรมสัมมนา รวมถึงกิจกรรมอื่น ๆ โดยการควบคุมให้อยู่ภายใต้มาตรการการรักษาความปลอดภัย และการเว้นระยะห่างทางสังคม หรือ Social Distancing ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้อนุมัติให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เข้าอบรมในปี 2563 สามารถนำชั่วโมงการพัฒนาคำว่ารู้ต่อเนื่อง (CPD) ไปใช้ในปี 2564 ได้

อีกทั้งในเดือนสิงหาคม ยังเต็มไปด้วยการจัดกิจกรรมใหญ่ของสภาวิชาชีพบัญชีที่สมาชิกทุกคนจำเป็นต้องมีส่วนร่วม ได้แก่ การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ในวันที่ 9 สิงหาคม 2563 ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี และการจัดประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อดำเนินการเลือกตั้ง ในวันที่ 22 สิงหาคม 2563 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุม BITEC เขตบางนา โดยรายละเอียดของทั้ง 2 กิจกรรมสามารถดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี www.tfac.or.th

นอกจากนั้น ในเดือนนี้ยังมีวันสำคัญของชาตินั้นก็คือ วันแม่แห่งชาติ หรือวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ 12 สิงหาคม ในโอกาสวันแม่แห่งชาตินี้ สภาวิชาชีพบัญชีขอพระองค์ทรงอยู่เป็นมิ่งขวัญแก่ปวงชนชาวไทยตราบนิจนิรันดร์

สุดท้ายนี้ ขอฝากข้อคิดดี ๆ ที่ปรับใช้ในการทำงานโดยโรนัลด์ เรแกน ว่า “ไม่มีอุปสรรคใดใด ในใจของเรา ไม่มีกำแพงขวางกั้นจิตวิญญาณของเรา ไม่มีสิ่งใดกีดขวางการเติบโตของเรา นอกจากตัวเราเอง”

หากท่านใดต้องการเสนอแนะหรือติชม จดหมายข่าวสภาวิชาชีพบัญชีสามารถส่งมาได้ที่ newsletter@tfac.or.th

ที่ปรึกษา

- ภูษณา แจ่มแจ้ง ผู้อำนวยการสภาวิชาชีพบัญชี

คณะผู้จัดทำ

- สาวิตา สุวรรณกุล ผู้จัดการส่วนสื่อสารองค์กร
- วรวิทย์ แก้วมณี เจ้าหน้าที่ส่วนสื่อสารองค์กร
- จิราวัฒน์ เพชรชู เจ้าหน้าที่ส่วนสื่อสารองค์กร
- สุขุมมาลย์ แก้วสนั่น เจ้าหน้าที่ส่วนสื่อสารองค์กร
- ชัยการณณ์ นุกูล เจ้าหน้าที่ส่วนงานสื่อสารองค์กร

วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นสื่อกลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี มีใช้การให้คำแนะนำหรือความคิดเห็นด้านกฎหมาย ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ไม่รับรองความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูลเนื้อหา ตัวเลข รายงานหรือข้อคิดเห็นใด ๆ และไม่มี ความรับผิดชอบในเสียหายใด ๆ ไม่ว่าเป็นผลโดยตรงหรือทางอ้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการนำข้อมูลไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในเอกสารฉบับนี้ไปใช้

กำหนดเวลา เผยแพร่เป็นรายเดือน (ทุกต้นเดือน)
ข้อมูลติดต่อ Tel : 02 685 2514, 02 685 2567
Facebook <https://www.facebook.com/TFAC.FAMILY>

สภาวิชาชีพบัญชี เข้าเฝ้าฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ เพื่อถวายเงินรายได้จากกิจกรรม Bunchee Run 2019



เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2563 สภาวิชาชีพบัญชี โดยนายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล นายกสภาวิชาชีพบัญชี ร่วมด้วย คณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี และผู้บริหาร เข้าเฝ้าทูลละอองธุลีพระบาทสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อทูลเกล้าถวายเงินรายได้หลังจากหักค่าใช้จ่ายจากกิจกรรมเดิน-วิ่งการกุศลซึ่งถวายพระราชทาน Bunchee Run 2019 “รวมพลคนบัญชี” เพื่อสมทบทุนมูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาเพื่อการศึกษา ณ ศาลาดุสิดาลัย สวนจิตรลดา

รายงานประจำปี 2562 สภาวิชาชีพบัญชี



สภาวิชาชีพบัญชีจัดทำรายงานประจำปี 2562 เพื่อแสดงถึงนโยบาย กลยุทธ์และผลการดำเนินงานของสภาวิชาชีพบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อ่านและแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ภายใต้ธีม Go Beyond Boundaries and Expectation “ก้าวล้ำข้อจำกัดและความคาดหวัง”



โดยสามารถดาวน์โหลดรายงานฉบับนี้ได้จาก www.tfac.or.th หรือ Scan QR Code

โครงการ CPD (Non Verify CPD) for TFAC Member มาตรการส่งเสริมและช่วยเหลือ การพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง (CPD) แบบไม่เป็นทางการแก่สมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี



เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลให้รัฐบาลประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินทั่วราชอาณาจักร ตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน (พรก.ฉุกเฉิน) จากประเด็นปัญหาดังกล่าว สภาวิชาชีพบัญชี จึงได้ออกมาตรการช่วยเหลือผู้สอบบัญชีที่ไม่สามารถดำเนินการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพแบบเป็นทางการได้ โดยอนุโลมให้สามารถนำชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพแบบที่ไม่เป็นทางการมาใช้ทดแทนแบบเป็นทางการได้

สภาวิชาชีพบัญชี จึงเห็นถึงความสำคัญในการเพิ่มช่องทางการช่วยเหลือผู้สอบบัญชีและสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องแบบเป็นทางการและไม่ใช่เป็นทางการภายใต้สถานการณ์ COVID-19 จึงกำหนดแผนการจัดอบรมสัมมนาในรูปแบบการถ่ายทอดสดผ่านสื่อ Social Media เพื่อให้ง่ายต่อการติดตามได้ในทุกที่ทุกเวลา



รับชมคลิปทั้งหมด Scan QR Code หรือ <https://bit.ly/30f6joj>

สภาวิชาชีพบัญชี จะเริ่มการจัดอบรมสัมมนา ตั้งแต่เดือนสิงหาคมเป็นต้นไป

ขั้นตอนการจัดอบรมสัมมนา

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด (COVID-19) วัตถุประสงค์ของ สภาวิชาชีพบัญชี สามารถจัดอบรมสัมมนาได้ทันที ตั้งแต่วันที่เดือนสิงหาคม 2563 เป็นต้นไป โดยสภาวิชาชีพบัญชี ยังคงควบคุมให้อยู่ภายใต้มาตรการการเว้นระยะห่างทางสังคม หรือ Social Distancing ดังนี้

1. ทำความสะอาดพื้นผิวที่มีการสัมผัสบ่อย ๆ ทั้งก่อนและหลังการรับบริการ
2. เจ้าหน้าสภาวิชาชีพบัญชี ผู้เข้าร่วมการอบรมสัมมนา ให้สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา
3. จัดตั้งจุดปรอทวัดอุณหภูมิและกดออกซิเจน จุดลงทะเบียน และบริเวณหน้าห้องอบรมเป็นแรก
4. จัดตั้งจุดคัดกรองอุณหภูมิเจ้าหน้าที่ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของผู้เข้าร่วมการอบรม กรณีผู้เข้าร่วมการอบรมมีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 °C ขึ้นไป จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องอบรม
5. เว้นระยะที่นั่งอบรมสัมมนาโดยมีระยะห่างอย่างน้อย 1 เมตร
6. ควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมเมื่อจัดโดยคิดเกณฑ์ตามเบาะที่นั่งที่ 4 ตารางเมตรต่อคน โดยเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำผู้เข้าร่วมอบรมเมื่อการรวมกลุ่มใกล้กัน
7. มีการลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม และทำการลงทะเบียนออก หลังจากเสร็จการอบรม ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

งานสารบรรณติดต่ออบรมรายละเอียดได้ที่ศูนย์อบรม ทดสอบและประเมินผล โทรศัพท 02-685-2500 ต่อ 2572, 2504, 2508-10, 2555-2559 E-mail : training@tfac.or.th

#tfac.family www.tfac.or.th

สภาวิชาชีพบัญชี ขอประชาสัมพันธ์การจัดอบรมสัมมนาที่จะเริ่มดำเนินการจัดตั้งตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2563 เป็นต้นไป ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชียังคงมีการควบคุมให้อยู่ภายใต้มาตรการการเว้นระยะห่างทางสังคม หรือ Social Distancing ให้กับผู้ที่เข้าร่วมอบรมสัมมนาได้ปฏิบัติตาม

ท่านสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ ศูนย์อบรม ทดสอบและประเมินผล โทรศัพท์ 02-685-2500 ต่อ 2572, 2504, 2506-10, 2555-2559 E-mail: training@tfac.or.th

วันเสาร์ที่ 22 สิงหาคม 2563 นี้
เลือกตั้งนายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการสภาวิชาชีพบัญชี
 และประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีแต่ละด้าน
 ของสภาวิชาชีพบัญชี
อย่าลืมหาใช้สิทธิกันนะ:





e-Meeting

กับข้อกำหนดที่กฎหมายรองรับ

ปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทยดูเหมือนจะดีขึ้นเรื่อย ๆ แต่เรายังไม่ควรประมาท ยังคงต้องเฝ้าระวังตัวเองเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 กันต่อไป การแพร่ระบาดของ COVID-19 สร้างความวุ่นวายให้กับโลกในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวิถีชีวิตของเราทุกคน อย่างเช่น ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เดิมต้องทำงานพิมพ์เอกสารกับกระดาษก็เริ่มที่จะผันตัวมาทำงานผ่านคลาวด์ ผ่านระบบดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ทุกคนมีความคุ้นเคยกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น หรือแม้กระทั่งการประชุม เดิมจะต้องประชุมกันในห้องสี่เหลี่ยม แอร์เย็น ๆ ก็เริ่มปรับมาประชุมแบบ e-Meeting กันมากขึ้น จนกลายเป็น “New Normal” วิถีปฏิบัติตามปกติรูปแบบใหม่ของใครหลาย ๆ คน รวมถึงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีด้วย

วันนี้ ผู้เขียนมีข้อมูลจาก <https://www.eta.or.th/content/e-meeting.html> เว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) หรือ ETDA กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน่วยงานพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทย ที่ได้รวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) และข้อมูลการบังคับใช้และผลทางกฎหมาย รวมถึงเงื่อนไข ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดประชุม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดเตรียมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมที่กฎหมายบัญญัติให้ต้องมีการประชุม เพื่อเป็นประโยชน์แก่สำนักงานบัญชี หรือผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำลังเริ่ม หรือเปลี่ยนมาใช้วิธีการจัดประชุมออนไลน์บ่อยครั้งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 (แก้ไขบังคับตั้งแต่ 19 เมษายน 2563)
สามารถอ่านฉบับเต็มได้ที่ <https://bit.ly/3e7VIAI>

ยกเลิกประกาศ คสช. ฉบับที่ 74/2557

➡ ปลดล็อก ข้อกำหนดบางประการ

- ❌ ผู้เข้าร่วมประชุม 1 ใน 3 ขององค์ประชุมอยู่ที่เดียวกัน และผู้เข้าร่วมประชุมอยู่ประเทศไทย
- ❌ ห้ามใช้กับการประชุมลับ

➡ เพิ่มเติมหลักการ

- ✓ ผู้ร่วมประชุมต้องสามารถลงคะแนนได้ (เป็นความลับหรือไม่เป็นความลับก็ได้)
- ✓ ระบบควบคุมการประชุมต้องเป็นไปตามมาตรฐาน Security ที่กระทรวง MDES กำหนด

การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563

➡ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

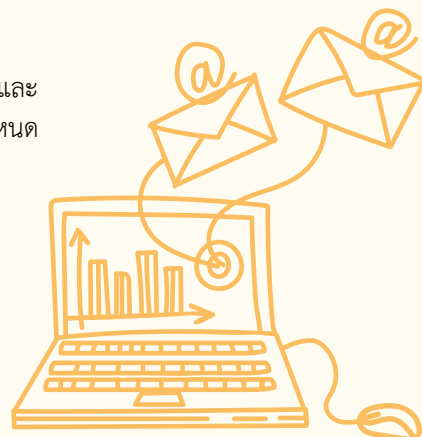
คือ การประชุมที่กฎหมายบัญญัติให้ต้องมีการประชุมที่ได้กระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ร่วมประชุมมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกัน และสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

➡ ผู้เข้าร่วมประชุม

คือ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการคณะอนุกรรมการ หรือคณะบุคคลอื่นตามที่กฎหมายกำหนด และรวมถึงผู้ซึ่งต้องชี้แจงแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการ

➡ การบังคับใช้และผลทางกฎหมาย

- ✓ ใช้สำหรับการประชุมที่ต้องการผลตามกฎหมาย หรือกฎหมายกำหนดให้ต้องมีการประชุม เช่น การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น หรือการประชุมของคณะกรรมการต่าง ๆ
- ✓ ใช้ได้ทั้งการประชุมของภาครัฐ และภาคเอกชน



ข้อกำหนดของการจัด e-Meeting ที่จะมีผลตามกฎหมาย

➔ การจัดประชุม



ต้องจัดให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถแสดงตนก่อนร่วมประชุม



ต้องจัดให้มีการบันทึกเสียงหรือทั้งเสียงและภาพ แล้วแต่กรณี ของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นการประชุมลับ



ต้องจัดให้ผู้ร่วมประชุมสามารถลงคะแนนได้ ทั้งแบบลงคะแนนโดยเปิดเผยและแบบลงคะแนนลับ



ต้องจัดเก็บข้อมูลจราจรอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ร่วมประชุมทุกคนไว้เป็นหลักฐาน



ต้องจัดทำรายงานการประชุมเป็นหนังสือ (สามารถจัดทำในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้)



ต้องเป็นไปตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจกำหนด

สรุปสาระสำคัญของประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563
ท่านสามารถอ่านฉบับเต็มได้ที่ <https://bit.ly/2VZQqkB>

โครงสร้าง ประกาศ MDES เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัย
ของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563

- ✓ ใช้บังคับในวันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ประกาศเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2563)
- ✓ รมว. MDES รักษาการ

➔ นิยาม



อิเล็กทรอนิกส์



ระบบควบคุมการประชุม



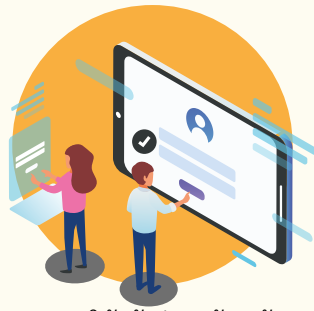
ผู้ให้บริการ



ผู้ควบคุมระบบ

หมวด 1 บททั่วไป

หมวด 2 มาตรฐานการประชุม
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



- เมื่อจัดประชุม Online ให้แจ้งล่วงหน้า พร้อมวิธีการประชุม
- กำหนด 7 กระบวนการหลักที่ต้องมี
- หน่วยงานอาจเพิ่มเติมรายละเอียดที่แตกต่างตามกฎหมายได้ โดยอิงมาตรฐาน ตามประกาศฉบับนี้
- การประชุมลับ ต้องทำตามหมวด 3 เพิ่มเติม



- กำหนดมาตรฐานของ 7 กระบวนการหลัก
- หากใช้ระบบควบคุมการประชุมของผู้ให้บริการ ให้ผู้ให้บริการส่งมอบข้อมูลที่ผู้จัดประชุมจัดเก็บเองไม่ได้ ภายใน 7 วัน
- หากมีเหตุให้ต้องทำลายข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมให้ทำด้วยวิธีการที่มั่นคงปลอดภัย

หมวด 3 มาตรฐานการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในเรื่องลับ



- มีมาตรการป้องกัน ไม่ให้ผู้อื่นรู้หรือล่วงรู้ข้อมูลในการประชุม
- มีมาตรการดูแล Security ตามที่ ETDA กำหนด
- ผู้ร่วมประชุมต้องรับรองว่าไม่มีผู้อื่นในพื้นที่ประชุม
- ห้ามมิให้บันทึกเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ
- กรณีประชุมลับของหน่วยงานของรัฐ ให้ใช้ระบบที่ติดตั้งและให้บริการในประเทศ ไม่เก็บข้อมูลนอกประเทศ

หมวด 4 มาตรฐานการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ



- กำหนดมาตรการด้าน Security ขั้นต้น อันได้แก่ Confidentiality/ Integrity/ Availability/ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมคุณสมบัติอื่น
- กำหนดมาตรการด้าน Security สำหรับระบบควบคุมการประชุม
- รองรับการตรวจประเมินและรับรองระบบควบคุมการประชุม โดย ETDA หรือหน่วยงานอื่น
- รองรับการตรวจประเมินและรับรองโดยหน่วยงานในประเทศ หรือต่างประเทศ และให้ถือว่าได้รับรองตามประกาศฉบับนี้



มาตรฐานของกระบวนการหลักทั้ง 7 ตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563



1. ผู้ร่วมประชุมแสดงตนใช้วิธีการตามที่ถูกจัดกำหนด เช่น ใช้ Username และ Password ผู้ร่วมประชุมอื่นรับรอง



2. สื่อสารกันได้ด้วยเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ
 - มีช่องสัญญาณเพียงพอ
 - มีช่องทางสำรอง เช่น โทรศัพท์ Message
 - สามารถจัดการสิทธิผู้เข้าร่วมประชุมได้



3. เข้าถึงเอกสารประกอบการประชุมได้
 - ได้ทั้งในรูปแบบกระดาษหรืออิเล็กทรอนิกส์
 - จัดส่งก่อนหรือระหว่างประชุม พร้อมแจ้งวิธีการเข้าถึงเอกสาร



4. การออกเสียงลงคะแนน
 - ลงคะแนนทั่วไป : สามารถระบุตัวและเจตนาของผู้ลงคะแนนได้
 - ลงคะแนนลับ : สามารถทราบจำนวนของผู้ลงคะแนน และผลรวมคะแนน โดยไม่ระบุตัวของผู้ลงคะแนน



5. จัดเก็บข้อมูลหรือหลักฐาน ที่เกี่ยวข้อง
พร้อมมีมาตรการในการจัดเก็บ
 - วิธีการแสดงตน จำนวนหรือรายชื่อของผู้แสดงตน และวิธีการลงคะแนนพร้อมทั้งผลคะแนน โดยบันทึกในรายงานการประชุม
 - บันทึกเสียง หรือเสียงและภาพของผู้ร่วมประชุม เว้นการประชุมลับ
 - เหตุขัดข้องระหว่างประชุม



6. จัดเก็บข้อมูลจราจรอิเล็กทรอนิกส์พร้อมมี
มาตรการในการจัดเก็บ
 - ข้อมูลที่ระบุตัวบุคคล หรือผู้ใช้งาน
 - วันและเวลาของการประชุม โดยอิงเวลามาตรฐาน



7. มีช่องทางในการแจ้งเหตุขัดข้อง เพื่อรองรับ
การแก้ไขปัญหาระหว่างประชุม

ที่มา : <https://www.etda.or.th/content/e-meeting.html>
เรียบเรียงโดย : ส่วนงานสื่อสารองค์กร

How to

การสมัครเป็นสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี

ไหน ๆ ใครบอกว่าการสมัครสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชียุ่งยากซับซ้อนล่ะ: ไม่จริง ไม่จริง!!! Newsletter ฉบับนี้ ส่วนงานทะเบียนจะขอพูดถึงขั้นตอนการสมัครสมาชิกผ่านช่องทางออนไลน์ สำหรับผู้ที่ต้องการสมัครใหม่ หรือผู้ที่เคยเป็นสมาชิกแล้วขาดต่ออายุ ซึ่งการสมัครสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีสามารถดำเนินการสมัครได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง สะดวก รวดเร็ว และไม่ต้องเดินทางมาติดต่อที่สภาวิชาชีพบัญชีด้วยตนเอง เรามาดูขั้นตอนการสมัครสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีง่าย ๆ เพียงแค่ปลายนิ้วกันค่ะ



2

2. จะมีข้อความแจ้งเตือน “ผู้สมัครสมาชิกต้องเตรียม สำเนาเอกสารเพื่อใช้ในการ สมัครสมาชิก พร้อมลงนาม รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร ทุกฉบับ” ให้คลิก **“รับทราบ”**

1

Online Service

✓ สมัครสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี

✓ ระบบสมาชิกและผู้สอบบัญชี

- 1.1 เข้าเว็บไซต์ของสภาวิชาชีพบัญชี www.tfac.or.th ไปที่เมนู Online Service แถบสีส้ม ให้เลือกหัวข้อ **“สมัครสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี”**
- 1.2 คลิกที่ปุ่ม **“สมัครสมาชิกใหม่”**
- 1.3 กรอกเลขประจำตัวประชาชนแล้วคลิกปุ่ม **“ตรวจสอบ”**
- 1.4 จะขึ้นข้อความ **“ไม่เป็นสมาชิกต้องการสมัครสมาชิกใหม่?”** ให้ **“คลิกเพื่อสมัครสมาชิก”**

ข้อควรระวังการสมัครสมาชิก online

1. ตรวจสอบการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับก่อนแนบเข้าระบบ
2. ตรวจสอบการชำระเงิน Bill payment ระบุเลขอ้างอิง Ref. 1 และ Ref.2 ให้ถูกต้อง
3. ตรวจสอบวุฒิการศึกษาที่สภาวิชาชีพบัญชีให้การรับรอง

3

3. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ซึ่งประกอบไปด้วย

1. ข้อมูลทั่วไป
2. ข้อมูลที่อยู่ และ
3. ข้อมูลทางการศึกษา และคลิก **“ถัดไป”**





4

4. จะมีข้อความแจ้งเตือนสมาชิกภาพของท่านจะสิ้นสุดตามปฏิทิน “เพื่อทราบ!! สมาชิกภาพของท่านจะสิ้นสุดลงวันที่ 31 ธันวาคม 25XX” ให้คลิก **“ยืนยันการสมัคร”**

เนื่องจากสมาชิกเลือกจำนวนปีไม่เหมือนกัน เช่น เลือก 3 ปีสมัครสมาชิกปี 2563 จะสิ้นสุดลงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนั้น จึงขอเป็น 25XX แทน

5

5.จะมีข้อความแจ้งเตือน “เพื่อทราบ!! เอกสารประกอบการสมัครสมาชิกให้ใช้เป็นสำเนา พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในเอกสารทุกฉบับ เอกสารฉบับจริงไม่สามารถใช้ได้” ให้คลิก **“รับทราบ”**

จากนั้นให้แนบไฟล์เอกสารที่เป็นเฉพาะไฟล์นามสกุล .jpg/.png/.gif เท่านั้น และขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB

8

8. จากนั้นจะขึ้นหน้าระบบตรวจสอบสถานะสมาชิกใหม่ เพื่อบอกรายละเอียดการสมัคร และคลิกเลือก **“ช่องทางการชำระเงิน”**

7

7. สร้างบัญชีเข้าสู่ระบบ โดยการตั้งรหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน จากนั้นให้คลิก **“บันทึกข้อมูล”**

6

6.ตรวจสอบความถูกต้อง และคลิกในช่องสี่เหลี่ยม “ข้าพเจ้าได้อ่านและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขเหล่านี้แล้ว” และคลิก **“บันทึกใบคำขอสมัครสมาชิกใหม่”**

9

9. ช่องทางการชำระเงิน มี 2 รูปแบบ คือ
1. ตาวนโทคลดใบแจ้งชำระเงิน
2. ชำระผ่าน Credit Card

10

10. เมื่อท่านได้ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถเข้ามา Download ใบเสร็จรับเงินได้ภายใน 5 วันทำการ หากท่านไม่สามารถ Download ใบเสร็จได้ หรือ ราชการไม่สมบูรณ์ ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ของสภาวิชาชีพบัญชี เบอร์ติดต่อ 02 685 2500

เป็นใจบ้างค่ะสำหรับขั้นตอนสมัครสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีง่าย ๆ อย่างที่บอกไหมคะ ทั้งนี้ หากผู้สนใจสมัครสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่สภาวิชาชีพบัญชี ส่วนงานทะเบียน โทรศัพท์ 02 685 2500 กด 1 หรือ tfacmember@tfac.or.th หรือระบบ Live Chat สภาวิชาชีพบัญชี แล้วพบกันใน Newsletter ฉบับหน้า ส่วนงานทะเบียนจะมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์อะไรให้กับสมาชิกต้องรอดูติดตามกันนะคะ

ส่วนงานทะเบียน



เรื่อง การจัดทำงบการเงินระหว่างกาลในงวดไตรมาสที่ 2 และงวดบัญชีถัดไป สำหรับกรณีการจัดประเภทและวัดมูลค่าเงินลงทุน

ในหน่วยลงทุนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ หน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ หน่วยลงทุนกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน และหน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่จดทะเบียนและจัดตั้งในประเทศไทย



คำถาม

ในกรณีที่กิจการที่จัดทำงบการเงินระหว่างกาลไตรมาสที่ 1 เสร็จสิ้นแล้วโดยจัดประเภทและวัดมูลค่าเงินลงทุนในหน่วยลงทุนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ หน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ หน่วยลงทุนกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน และหน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Trust) ที่จดทะเบียนและจัดตั้งในประเทศไทย (รวมเรียกว่า “กองทุน/ทรัสต์”) เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และต่อมากิจการเลือกกำหนดให้เงินลงทุนในกองทุน/ทรัสต์ดังกล่าววัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามที่กำหนดไว้ในย่อหน้าที่ 5.7.5 ของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ประเด็นคำถามคือการจัดทำงบการเงินระหว่างกาลไตรมาสที่ 2 และข้อมูลเปรียบเทียบในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีถัดไปนั้น กิจการต้องปฏิบัติอย่างไร

กิจการต้องแก้ไขโดยการจัดประเภทเงินลงทุนในกองทุน/ทรัสต์ โดยการปรับงบการเงินย้อนหลัง และเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

ตัวอย่างการบันทึกบัญชี

ข้อมูลต่อไปนี้เป็นข้อมูลสมมติ

- กิจการ (บริษัท ABC จำกัด (มหาชน)) มีรอบระยะเวลารายงานประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
- กิจการมีเงินลงทุนในหน่วยทรัสต์ REIT กขค จำนวน 500 หน่วย ราคาทุนเดิม ณ วันที่ได้มา เท่ากับ 16 บาทต่อหน่วย ราคาตามบัญชีต่อหน่วย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 20 บาทต่อหน่วย รวมเป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กิจการจัดประเภทเงินลงทุนในหน่วยทรัสต์ REIT เป็นเงินลงทุนเพื่อขาย ซึ่งมีผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 แสดงไว้ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนเงิน 2,000 บาท
- ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 และมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 มีผลบังคับใช้ เป็นครั้งแรก กิจการเลือกปรับผลกระทบสะสมจากการใช้มาตรฐานเป็นครั้งแรก โดยปรับกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
- ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 มูลค่ายุติธรรมของหน่วยทรัสต์ REIT กขค เท่ากับ 20 บาทต่อหน่วย
- ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 มูลค่ายุติธรรมของหน่วยทรัสต์ REIT กขค เท่ากับ 18 บาทต่อหน่วย
- ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563 มูลค่ายุติธรรมของหน่วยทรัสต์ REIT กขค เท่ากับ 21 บาทต่อหน่วย
- กิจการได้เผยแพร่ร่างงบการเงินระหว่างกาลไตรมาสที่ 1 สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2563 แล้ว โดยจัดประเภทและวัดมูลค่าเงินลงทุนในหน่วยทรัสต์ REIT กขค เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
- ต่อมากิจการเลือกกำหนดให้เงินลงทุนในกองทุน/ทรัสต์ดังกล่าววัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามที่กำหนดไว้ในย่อหน้าที่ 5.7.5 ของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
- มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยทรัสต์ REIT กขค สามารถแสดงได้ดังนี้

วันที่	วันที่ 31 ธันวาคม 2562	วันที่ 1 มกราคม 2563	วันที่ 31 มีนาคม 2563	วันที่ 30 มิถุนายน 2563
ราคาตามบัญชียกมา	8,000	10,000	10,000	9,000
ผลสะสมจากการ วัดมูลค่าเงินลงทุน	2,000	-	(1,000)	1,500
มูลค่ายุติธรรม	10,000 (500x20)	10,000 (500x20)	9,000 (500x18)	10,500 (500x21)

กิจการต้องปฏิบัติอย่างไรสำหรับการจัดทำงบการเงินระหว่างกาลไตรมาสที่ 2 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563

การบันทึกบัญชีการปรับมูลค่าเงินลงทุน แสดงได้ดังนี้

สำหรับการจัดทำงบการเงินระหว่างกาลงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2563

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 กิจการต้องบันทึกมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ของเงินลงทุนในหน่วยทรัสต์ REIT กชค โดยกิจการเลือกปรับผลกระทบสะสมจากการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เป็นครั้งแรก โดยปรับกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563⁽¹⁾

เดบิต	ผลสะสมจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย (องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น) (B/S)	2,000	
	เงินลงทุน - หน่วยทรัสต์ REIT กชค (B/S)	10,000	
เครดิต	กำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (B/S)		2,000
	เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย (B/S)		10,000

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 กิจการบันทึกผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยทรัสต์ REIT กชค ผ่านกำไรหรือขาดทุน เนื่องจากกิจการจัดประเภทและวัดมูลค่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

เดบิต	ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรม (P/L)	1,000	
เครดิต	เงินลงทุน - หน่วยทรัสต์ REIT กชค (B/S)		1,000

สำหรับการจัดทำงบการเงินระหว่างกาลงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563 กิจการจัดประเภทและวัดมูลค่าเงินลงทุนในหน่วยทรัสต์ REIT กชค ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามที่กำหนดไว้ในย่อหน้าที่ 5.7.5 ของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน

เดบิต	กำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (B/S)	2,000	
เครดิต	ผลสะสมจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย (องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น) (B/S)		2,000
เดบิต	เงินลงทุน - หน่วยทรัสต์ REIT กชค (B/S)	1,000	
เครดิต	ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรม (P/L)		1,000
เดบิต	เงินลงทุน - หน่วยทรัสต์ REIT กชค (B/S)	500	
เครดิต	ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรม (OCI)		500

⁽¹⁾ ทั้งนี้ กิจการสามารถเลือกวิธีปฏิบัติในช่วงการเปลี่ยนแปลงเมื่อนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 มาใช้เป็นครั้งแรกตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน

บริษัท ABC จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน (บางส่วน)

วันที่	วันที่ 30 มิถุนายน 2563	วันที่ 31 มีนาคม 2563 ⁽²⁾ (หลังปรับปรุง)	วันที่ 31 ธันวาคม 2562
เงินลงทุน	10,500	9,000	10,000
กำไรสะสม	-	-	-
องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	2,500	1,000	2,000

⁽²⁾ หมายเหตุ งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 นำมาแสดงไว้เพื่อประกอบความเข้าใจเท่านั้น โดยไม่ต้องนำมาแสดงเปรียบเทียบกับงบการเงินระหว่างกลางงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563

ในการจัดทำงบการเงินระหว่างกลางไตรมาสที่ 2 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563 กิจการเลือกกำหนดให้เงินลงทุนในกองทุน/ทรัสต์ดังกล่าววัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กิจการต้องปรับปรุงการจัดประเภทเงินลงทุนในกองทุน/ทรัสต์ของงวดไตรมาสที่ 1 ใหม่โดยปรับย้อนหลังในงบการเงินระหว่างกลางไตรมาสที่ 2 โดยปรับปรุงยอดคงเหลือยกมากำไรสะสมต้นงวด ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และปรับปรุงการแสดงผลการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในภายหลังของเงินลงทุนในกองทุน/ทรัสต์ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นระหว่างกลางงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เสมือนว่าการจัดประเภทรายการใหม่ของเงินลงทุนในกองทุน/ทรัสต์ได้เกิดขึ้นตั้งแต่งวดไตรมาสที่ 1 สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2563

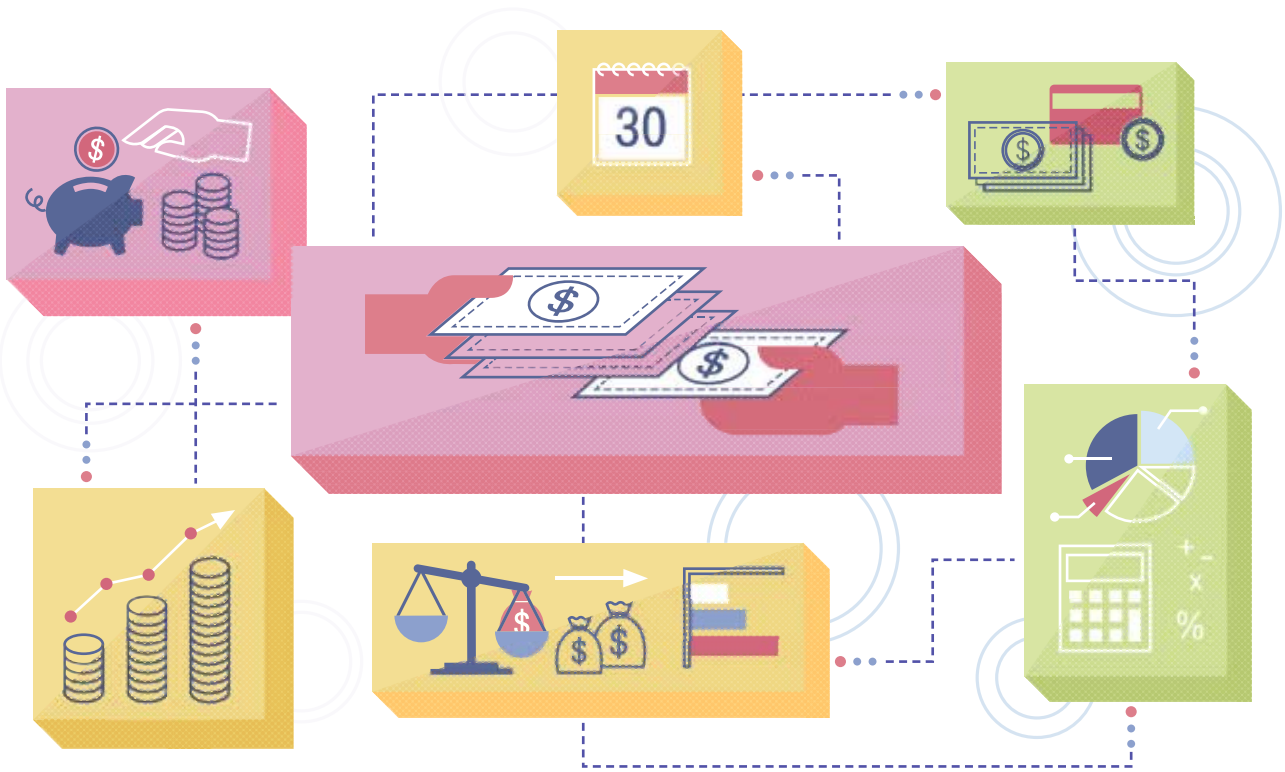
บริษัท ABC จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (บางส่วน)

วันที่	สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563	สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563	สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2563 ⁽³⁾ (หลังปรับปรุง)
กำไรหรือขาดทุน ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรม	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น รายการที่จะไม่มีการ จัดประเภทรายการใหม่ เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง			
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในกองทุน/ทรัสต์	500 ⁽⁴⁾	1,500 ⁽⁵⁾	(1,000)

⁽³⁾ หมายเหตุ งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 นำมาแสดงไว้เพื่อประกอบความเข้าใจเท่านั้น โดยไม่ต้องนำมาแสดงเปรียบเทียบกับงบการเงินระหว่างกลางงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563

⁽⁴⁾ 10,500-10,000

⁽⁵⁾ 10,500-9,000



นอกจากนี้ในการจัดทำงบการเงินระหว่างกาลไตรมาสที่ 1 สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564 นั้นกิจการต้องปรับข้อมูลเปรียบเทียบ (ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลของงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2563 ที่ปรับย้อนหลังแล้วด้วย)

บริษัท ABC จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (บางส่วน)

วันที่	สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564	สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2563 (ปรับปรุงใหม่)
กำไรหรือขาดทุน ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรม	XXXX	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น รายการที่จะไม่มีการจัดประเภทรายการใหม่เข้าไป ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในกองทุน/ทรัสต์	XXXX	(1,000) ⁽⁶⁾

⁽⁶⁾ 9,000-10,000

โดย...คณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชี
สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

วันเสาร์ที่ 22 สิงหาคม 2563

วันเลือกตั้ง

นายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการสภาวิชาชีพบัญชี
และประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีแต่ละด้าน
ของสภาวิชาชีพบัญชี



เวลา 08.00 – 15.00 น.

ณ กิรัชต์ Hall 1-3 ศูนย์นิทรรศการ

และการประชุมไบเทค (BITEC) เขตบางนา



แนะนำ

เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว
สภาวิชาชีพบัญชี ขอแนะนำให้สมาชิกสามัญ
แสดง “บัตรประจำตัวประชาชน”
ในการเข้าร่วมประชุมใหญ่วิสามัญ
และใช้สิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง

หากไม่มี “บัตรประจำตัวประชาชน” กรุณา
แสดง “หลักฐานการเป็นสมาชิก *พร้อมทั้ง
บัตรแสดงตนอื่น ที่ทางราชการหรือหน่วยงาน
ของรัฐออกให้” เพื่อใช้ในการแสดงตน และ
เป็นหลักฐานในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง

* หลักฐานการเป็นสมาชิก หมายถึง บัตรสมาชิกสามัญ
สภาวิชาชีพบัญชี หรือใบเสร็จรับเงินสำหรับการสมัครสมาชิก
ที่แสดงว่าเป็นสมาชิกในปี 2563 หรือหนังสือเชิญประชุมใหญ่
วิสามัญสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ สวบช. 1203/2563
ลงวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ที่ส่งถึงท่าน



กำหนดการวันเลือกตั้ง

01 การลงทะเบียน

08.00 – 09.00 น. ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อดำเนินการเลือกตั้ง

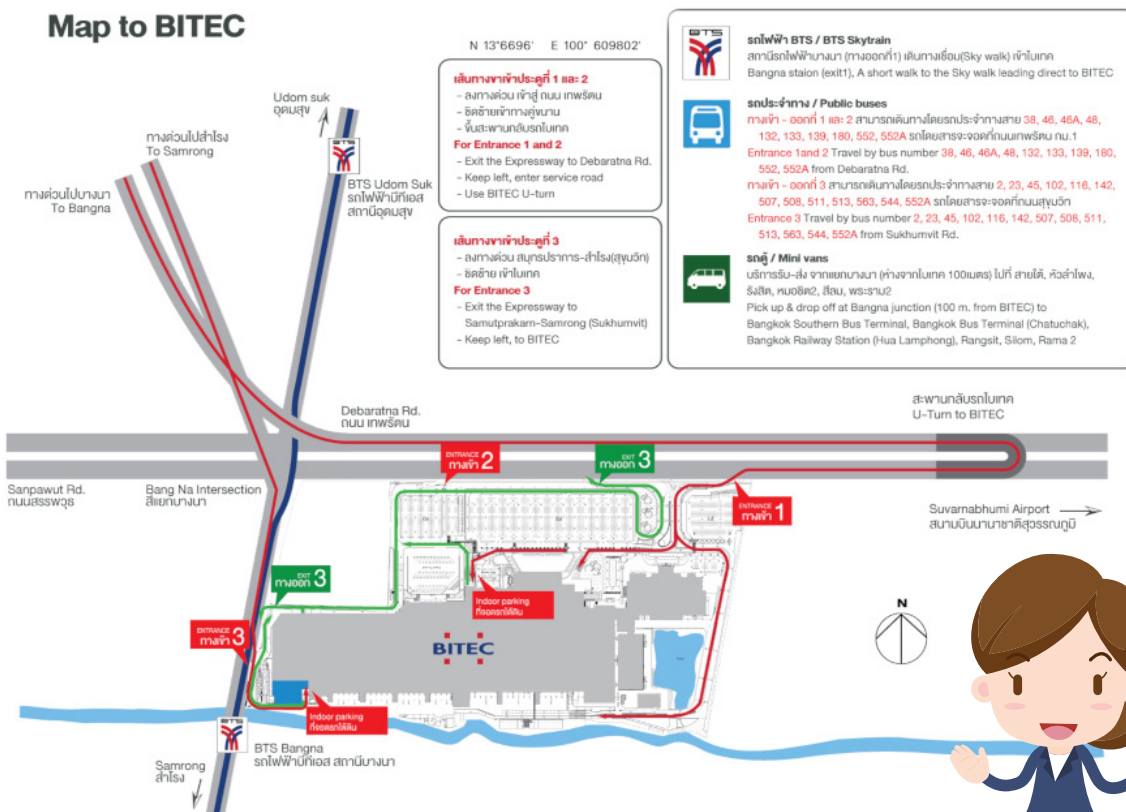
02 การประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อดำเนินการเลือกตั้ง มีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

09.00 – 10.00 น. วาระที่ 1
เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ การดำเนินการเกี่ยวกับการเลือกตั้ง

10.01 – 15.00 น. วาระที่ 2
ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งนายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกสามัญ และประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีแต่ละด้านของสภาวิชาชีพบัญชี (ปิดการลงคะแนนเวลา 15.00 น.)

15.01 น. เป็นต้นไป นับคะแนนและประกาศผลการเลือกตั้งเมื่อนับคะแนนเสียงเลือกตั้งเสร็จสิ้นแล้ว

เพื่อความสะดวกในการเดินทางเข้าร่วมประชุม ขอแนะนำให้ท่านเดินทางโดยใช้บริการขนส่งมวลชน (BTS: ลงสถานีรถไฟฟ้ามหานคร (ทางออกที่ 1) เข้าประตูด้านถนนสุขุมวิท โดยใช้ทางเชื่อม Sky Walk เข้าสู่ศูนย์นิทรรศการและการประชุม BITEC ได้เลย



โดย..สำนักงานคณะกรรมการจรรยาบรรณ





นักบัญชีกับโรคยอดฮิต “ออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome)”

“ออฟฟิศซินโดรม (Office Syndrome)” เชื่อว่านักบัญชีทุกท่านคงจะเคยได้ยินชื่อของโรคนี้กันมาบ้างแล้ว กลุ่มอาการ “ออฟฟิศซินโดรม” เป็นคำที่คุ้นหูมากขึ้นกว่าในอดีต หากเรามองย้อนกลับไปที่ 5-6 ปีที่แล้ว เรื่องนี้อาจจะถูกมองว่าเป็นเรื่องใหม่ และไม่ค่อยมีคนกล่าวถึง แต่ในปัจจุบัน อาการออฟฟิศซินโดรมได้กลายเป็นโรคที่พบได้บ่อยในกลุ่มคนทำงานออฟฟิศที่ถึงขั้นพบคนทำงานออฟฟิศเป็นโรคเกี่ยวกับออฟฟิศซินโดรมอย่างน้อย 1 ใน 10 เลยทีเดียว

ออฟฟิศซินโดรม หรือกลุ่มอาการปวดกล้ามเนื้อและเยื่อพังผืด (Myofascial pain syndrome) คือ อาการปวดจากการใช้งานของกล้ามเนื้อมัดเดิม ๆ ซ้ำ ๆ ต่อเนื่องเป็นระยะเวลานาน ตัวอย่างเช่น การนั่งทำงานต่อเนื่องกับคอมพิวเตอร์โดยไม่ได้ปรับเปลี่ยนท่าทางหรืออริยาบถ จนทำให้เกิดอาการปวดสะสมและกลายเป็นปวดเรื้อรังในที่สุด ซึ่งอาจพบร่วมกับอาการชาบริเวณแขน มือ และปลายนิ้ว เนื่องจากเกิดจากการที่เส้นประสาทส่วนปลายในแต่ละตำแหน่งถูกกดทับอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น การไปพบแพทย์เพื่อรับการวินิจฉัยที่ถูกต้อง และการดูแลสุขภาพของตนเอง จะช่วยลดความเสี่ยงของการเกิดออฟฟิศซินโดรมได้

อาการของออฟฟิศซินโดรม



ปวดกล้ามเนื้อบริเวณส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย เช่น คอ บ่า ไหล่ สะบัก และหลัง ส่วนใหญ่มักพบอาการปวดเป็นบริเวณกว้าง หรือบางครั้งไม่สามารถบอกตำแหน่งที่มีอาการปวดได้อย่างชัดเจน โดยผู้ป่วยบางรายอาจพบอาการปวดร้าวไปยังตำแหน่งต่าง ๆ ของร่างกายได้ อาการปวดอาจมีน้อยไปหามากซึ่งมักจะทำให้เกิดความรำคาญต่อการใช้ชีวิตประจำวัน หรือในขณะปฏิบัติงาน



อาการทางระบบประสาทที่ถูกกดทับ เช่น อาการชาบริเวณแขน และมือรวมถึงอาการอ่อนแรง หากมีการกดทับเส้นประสาทนานจนเกินไป

การป้องกันเพื่อลดปัญหาออฟฟิศซินโดรม

การป้องกันเพื่อหลีกเลี่ยงอาการออฟฟิศซินโดรมประกอบด้วยหลายปัจจัย และทุกสาเหตุมีความสำคัญที่นำมาซึ่งอาการปวด ดังนั้นจึงขอแนะนำนักบัญชีถึงวิธีการป้องกันแต่ละวิธีจะมีส่วนช่วยให้ท่านมีความสุขกับการทำงานที่ปราศจากอาการปวด โดยการป้องกันนี้เป็นตัวอย่างที่จะแนะนำเพื่อลดการเกิดปัญหาออฟฟิศซินโดรม



1. ควรมีการปรับเปลี่ยนท่าทางอริยาบถเพื่อให้เหมาะสมกับสิ่งแวดล้อมในการทำงาน



2. ไม่ทำงานในท่าทางอริยาบถเดิมนานเกิน 50 นาที หากมีความจำเป็นต้องทำต่อเนื่องควรหยุดพักสัก 10-15 นาที



3. ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ในการทำงานที่จำเป็นเพื่อลดการบาดเจ็บในระหว่างปฏิบัติงาน



4. เตรียมร่างกายให้พร้อม เช่น การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างกล้ามเนื้อบริเวณที่ต้องใช้งานหนัก การยืดกล้ามเนื้อก่อน ระหว่าง และหลังจากการทำงานในแต่ละวัน

Training & Seminar Course

- **หลักสูตร “การวางระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (Information System Design for Decision Making) รุ่นที่ 2/63”**
วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 2,000 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21
- **หลักสูตร “Corporate Finance รุ่นที่ 1/63”**
วันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 3,500 บาท บุคคลทั่วไป 4,000 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ้นเซส (MBK Center)
- **หลักสูตร “The Art of Internal Audit Report Writing”**
วันที่ 29-30 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 4,500 บาท บุคคลทั่วไป 5,000 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ โรงแรมจัสมิน ซิตี้ สุขุมวิท 23
- **หลักสูตร “การสอบทานกระบวนการจัดทำและติดตามการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์”**
วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 2,200 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21

“
อ่าน Newsletter
ย้อนหลังได้ที่เว็บไซต์
www.tfac.or.th
”



ดูรายละเอียดเพิ่มเติมและลงทะเบียนออนไลน์
ได้ที่ www.tfac.or.th
หรือ Scan QR Code เพื่อดูปฏิทินอบรมสัมมนาทั้งหมด

เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นสื่อกลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี มีใช้การให้คำแนะนำหรือความคิดเห็นด้านกฎหมาย ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ไม่รับรองความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูลเนื้อหา ตัวเลข รายงานหรือข้อคิดเห็นใด ๆ และไม่มี ความรับผิดชอบ ในความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าเป็นผลโดยตรงหรือทางอ้อมที่จะเกิดขึ้นจากการนำข้อมูลไปว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในเอกสารฉบับนี้ไปใช้



จดหมายข่าว/Newsletter สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตพิเศษที่ 209/2552
ปณศ.(พ) พระโขนง 10110

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- สิ่งที่พิมพ์
- จำนวนซองไม่ชัดเจน
 - ไม่มารับตามกำหนด
 - ไม่มีเลขที่บ้านตามที่กำหนด
 - ไม่ยอมรับ
 - ไม่มีผู้รับตามที่กำหนด
 - เลิกกิจการ
 - ย้าย ไม่ทราบที่อยู่ใหม่

เลขที่ 133 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02 685 2500 โทรสาร 02 685 2501
(สถานีรถไฟฟ้า BTS : สถานีอโศก ทางออก 3) (สถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน MRT: สถานีสุขุมวิท ทางออก 1)

Website : www.tfac.or.th , @TFAC.FAMILY