

Newsletter

จดหมายข่าวสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์



Board TALK

นายวรวิทย์ เจนรนากุล

นายกสภาวิชาชีพบัญชี

สาสน์จากนายก สภาวิชาชีพบัญชี

ฉบับปฐมฤกษ์

คณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี

วาระปี 2563-2566



HOT UPDATE

ทักษายเปิดเล่ม 2
โดย นายวรวิทย์ เจนรนากุล

ประกาศผลผู้ได้รับเลือกตั้ง 2563 7

เก็บตกเลือกตั้งสภาวิชาชีพบัญชี 8

ทักษะสำคัญสำหรับ
ผู้สอบบัญชีในอนาคต 10

นักบัญชีกับการจัดระเบียบชีวิตแบบทำมือ
ด้วย Bullet Journal (BUJO) 12

ถูกเลิกจ้างต้องได้เงินชดเชยจากนายจ้างเท่าไร 16

ISSUE 93

Sep • 2020



Scan QR Code
for Download

สารจากนายกสภาวิชาเซพบัญชี

ฉบับปฐมฤกษ์

คณะกรรมการสภาวิชาเซพบัญชี วาระปี 2563-2566

สวัสดิ์ศรีสมานสมาชิกสภาวิชาเซพบัญชีทุกท่าน ผม**นายวรวิทย์ เจนรนากุล** รู้สึกภาคภูมิใจและเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่สมาชิกได้ให้ความไว้วางใจและเลือกให้เข้ามาปฏิบัติหน้าที่เป็นนายกสภาวิชาเซพบัญชี วาระปี 2563-2566 จากการประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อเลือกตั้งเมื่อวันที่ 22 สิงหาคมที่ผ่านมา ผมขอเป็นตัวแทนของสภาวิชาเซพบัญชี และผู้สมัคร ในการกล่าวขอบคุณเพื่อนสมาชิกทุกท่านที่สละเวลาเดินทางมาร่วมเลือกตั้งครั้งนี้ รวมไปถึงคณะกรรมการอำนวยความสะดวกเลือกตั้งผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สภาวิชาเซพบัญชี ที่มีส่วนทำให้กิจกรรมการเลือกตั้งครั้งนี้ผ่านพ้นราบรื่นไปด้วยดี

ผมขอเรียนว่า
ณ วันนี้ไม่มีทีม 1 หรือ ทีม 2
แต่มีแค่ “ทีมเดียว”
ที่จะเข้ามาทำงาน
ด้วยความเสียสละ โปร่งใส
และตรวจสอบได้ในฐานะ
คณะกรรมการ
สภาวิชาเซพบัญชีชุดใหม่

ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านมั่นใจว่าผมและคณะกรรมการชุดนี้ จะทำงานโดยให้ความสำคัญกับสมาชิกส่วนรวมเป็นหลัก เป็นที่พึ่งของสมาชิกทุกภาคส่วนได้จริง และจะมุ่งมั่นพัฒนามาตรฐานวิชาเซพบัญชีของเราให้เป็นสากล ลดขั้นตอนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และนำเทคโนโลยี เข้ามาใช้รองรับการทำงานให้มีประสิทธิภาพและรอบคอบ รัดกุม ตลอดจนส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ และแลกเปลี่ยนความเห็นกับหน่วยงานต่าง ๆ ในด้านเศรษฐกิจ เพื่อให้บัณฑิตบัญชีได้ร่วมกันหาแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ใช้งานได้อย่างเหมาะสมโดยจะรายงานการทำงานให้ทุกท่านรับทราบเป็นระยะ ๆ อย่างสม่ำเสมอ



สภาวิชาเซพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นสภาอันทรงเกียรติที่ธำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรีของชาวบัญชีทุกคนต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประเทศชาติ ประชาชน และผู้ประกอบการวิชาเซพบัญชี เราทุกคนที่นี้ล้วนเป็นพี่น้องกันย่อมมีความปรารถนาดีต่อกัน ในการที่จะช่วยกันสร้างสรรคสิ่งดีให้ส่วนรวม ขอขอบคุณครับ

วรวิทย์ เจนรนากุล
นายกสภาวิชาเซพบัญชี

22 สิงหาคม 2563

EDITOR'S NOTE

สวัสดีค่ะสมาชิกทุกท่าน เผลอดีวเดียวก็เข้าสู่เดือนกันยายนแล้วนะคะ ซึ่งในทุกปีของเดือนกันยายนนั้นจะไม่มีวันหยุดราชการเลย แต่สำหรับปีนี้สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด-19 ส่งผลให้ในเดือนเมษายนไม่มีวันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ดังนั้น ที่ประชุม ครม. มีมติเห็นชอบให้กำหนดวันหยุดราชการในเดือนกันยายน 2563 เพิ่มขึ้น 2 วัน ได้แก่ วันศุกร์ที่ 4 และ วันจันทร์ที่ 7 กันยายน จึงทำให้ในเดือนกันยายนมีวันหยุดติดต่อกันถึง 4 วัน เพื่อนสมาชิกหลายท่านก็คงวางแผนเดินทางท่องเที่ยวกันอย่างมีความสุข เพราะภาครัฐได้ออกมาตรการจูงใจกระตุ้นให้ประชาชนเดินทางท่องเที่ยวในหลายมาตรการ อาทิเช่น “เราเที่ยวด้วย” และ “เที่ยวปันสุข” เป็นต้น การท่องเที่ยวเช่นนี้นับเป็นการช่วยกระตุ้นการใช้จ่าย การบริโภคภาคเอกชน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการพยุงเศรษฐกิจของประเทศได้เป็นอย่างดีค่ะ

อีกหนึ่งเรื่องที่สำคัญ นั่นก็คือ ผลการเลือกตั้งคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2563 ณ ไบเทค บางนา โดยการเลือกตั้งครั้งนี้ **คุณวรวิทย์ เจริญนาถ** ได้รับเลือกตั้งให้เป็นนายกสภาวิชาชีพบัญชีคนที่ 5 และนับว่าเป็นครั้งแรกของสภาวิชาชีพบัญชีที่มีผลการเลือกตั้งแบบทีมผสมระหว่าง ทีม 1 และทีม 2 นอกจากนี้ ผู้เขียนขอให้อดติดตามการแต่งตั้งตำแหน่งกรรมการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกทั้ง 5 ท่าน ว่าแต่ละท่านจะได้รับตำแหน่งใดบ้าง โดยแต่ละตำแหน่งประกอบไปด้วย นายทะเบียน เภรัญญิก พัฒนาการวิชาชีพบัญชี ประชาสัมพันธ์ และเลขาธิการ นอกจากนี้ยังมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ประธานคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานบัญชี 1 ท่าน และประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณ 1 ท่าน ที่ต้องได้รับการแต่งตั้งอีกเช่นเดียวกัน ซึ่งรวมแล้วจะมีองค์ประกอบทั้งหมด 17 ท่าน ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 (มาตรา 22)

นอกจากนั้น อย่าลืมนัดติดตามอ่านบทความต่าง ๆ ที่น่าสนใจภายในเล่ม อาทิเช่น บทความที่ทักษะสำคัญสำหรับผู้สอบบัญชีในอนาคต และบทความนักบัญชีกับการจัดระเบียบชีวิตกันด้วยนะคะ เพราะการอ่านบทความจาก TFAC Newsletter นั้นสามารถใช้กับ CPD อย่างไม่เป็นทางการของผู้สอบบัญชีได้ และสามารถนำมาใช้ทดแทนการนับ CPD อย่างเป็นทางการตามเงื่อนไขที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนดได้เช่นกัน สุดท้ายนี้ ผู้เขียนขอฝากข้อคิดดี “เมื่อประตูแห่งความสุขบานหนึ่งปิดลง อีกบานจะเปิดขึ้นมา หากแต่บ่อยครั้งที่เรามัวแต่จมอยู่กับประตูบานที่ปิดลง จนเรามองไม่เห็นประตูอีกบานหนึ่งที่เปิดขึ้นมารอเรา – Helen Keller” สวัสดีค่ะ

ที่ปรึกษา

- **ภูษณา แจ่มแจ้ง** ผู้อำนวยการสภาวิชาชีพบัญชี

คณะผู้จัดทำ

- **สาวิตา สุวรรณกุล** ผู้จัดการส่วนสื่อสารองค์กร
- **วรวิทย์ แก้วมณี** เจ้าหน้าที่ส่วนสื่อสารองค์กร
- **จิราวัฒน์ เพชรชู** เจ้าหน้าที่ส่วนสื่อสารองค์กร
- **สุชมาลย์ แก้วสนั่น** เจ้าหน้าที่ส่วนสื่อสารองค์กร
- **ชยากรณ์ นกุล** เจ้าหน้าที่ส่วนงานสื่อสารองค์กร

วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นสื่อกลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี มิใช่การให้คำแนะนำหรือความคิดเห็นด้านกฎหมาย ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ไม่รับรองความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูลเนื้อหา ตัวเลข รายงานหรือข้อคิดเห็นใด ๆ และไม่มี ความรับผิดชอบใน ความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าเป็นผลโดยตรงหรือทางอ้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการนำข้อมูลไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในเอกสารฉบับนี้ไปใช้

กำหนดเวลา เผยแพร่เป็นรายเดือน (ทุกต้นเดือน)

ข้อมูลติดต่อ Tel : 02 685 2514, 02 685 2567

Facebook <https://www.facebook.com/TFAC.FAMILY>



**สภาวิชาชีพบัญชีจัดพิธีมอบใบอนุญาต
การเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
และอบรมจรรยาบรรณผู้สอบบัญชีรายใหม่**



เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 13 สิงหาคม 2563 สภาวิชาชีพบัญชี จัดพิธีมอบใบอนุญาตการเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและอบรม จรรยาบรรณผู้สอบบัญชีรายใหม่ โดยมีผู้สอบบัญชีรายใหม่เข้าร่วม พิธีจำนวน 92 ราย โดยภายในงานได้รับเกียรติจาก **นายจักรกฤตม์ พาราพันธกุล** นายกสภาวิชาชีพบัญชีในขณะนั้น กล่าวแสดงความยินดีและมอบใบอนุญาตการเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต แก่ผู้สอบบัญชีใหม่ ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี

ทั้งนี้ ในวันดังกล่าวได้มีการเตรียมความพร้อมโดยให้ ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้สอบบัญชีใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงาน ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ทางวิชาชีพ ซึ่งรวมถึงมาตรฐานด้านจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม และชี้แจงเรื่องข้อบังคับและข้อกำหนดของสภาวิชาชีพบัญชี ที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี

**โครงการ CPD (Non Verify CPD)
for TFAC Member มาตรการส่งเสริมและ
ช่วยเหลือการพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง (CPD)
แบบไม่เป็นทางการแก่สมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี**



เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลให้รัฐบาลประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินทั่วราชอาณาจักร ตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน (พรก.ฉุกเฉิน) จากประเด็นปัญหาดังกล่าว สภาวิชาชีพบัญชี จึงได้ออกมาตรการช่วยเหลือผู้สอบบัญชี ที่ไม่สามารถดำเนินการ พัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพแบบเป็นทางการได้ โดยอนุมัติ ให้สามารถนำชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพแบบที่ ไม่เป็นทางการมาใช้ทดแทนแบบเป็นทางการได้

สภาวิชาชีพบัญชี จึงเห็นถึงความสำคัญในการเพิ่มช่องทาง การช่วยเหลือผู้สอบบัญชีและสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีในการพัฒนา ความรู้ต่อเนื่องแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการภายใต้ สถานการณ์ COVID-19 จึงกำหนดแผนการจัดอบรมสัมมนาในรูปแบบ การถ่ายทอดสดผ่านสื่อ Social Media ของสภาวิชาชีพบัญชี เพื่อให้ง่ายต่อการติดตามได้ในทุกที่ทุกเวลา



รับชมคลิปทั้งหมด Scan QR Code
หรือ <https://bit.ly/30f6joJ>



การประชุมใหญ่สามัญ สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปี 2563



เมื่อวันอาทิตย์ที่ 9 สิงหาคม 2563 สภาวิชาชีพบัญชีจัดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563 ณ ศูนย์อบรมสัมมนา ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษรี ณรงค์เดช ชั้น 6 อาคารสภาวิชาชีพบัญชีโดยมี **นายจักรกฤตย์ พาราพันธกุล** นายกสภาวิชาชีพบัญชี ในขณะนั้น เป็นประธานในที่ประชุมพร้อมด้วยคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี และผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ โดยที่ประชุมได้ดำเนินการ ตามระเบียบวาระต่าง ๆ ทั้ง 9 วาระ ประกอบด้วย

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2562

วาระที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานเพื่อทราบ

วาระที่ 4 พิจารณานอมนัดงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

วาระที่ 5 พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชี ประจำปี 2563

วาระที่ 6 พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชีว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (ฉบับที่ 3) พ.ศ.

วาระที่ 7 พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ อำนาจหน้าที่ และการพ้นจากตำแหน่ง ของผู้ดำรงตำแหน่งอุปนายก เลขาธิการ เภรณฤฎิ นายทะเบียน และตำแหน่งอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด พ.ศ.

วาระที่ 8 พิจารณาให้ความเห็นชอบบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการจรรยาบรรณแทนกรรมการที่ครบวาระ

วาระที่ 9 เรื่องอื่น ๆ (หากมี)

ภายในงานมีสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 278 คน แบ่งเป็นสมาชิกสามัญ 274 คน สมาชิกวิสามัญ 1 คน และสมาชิกสมทบ 3 คน สภาวิชาชีพบัญชีขอขอบพระคุณสมาชิกทุกท่านที่ให้ความสนใจและร่วมถึงร่วมแสดงความคิดเห็นที่มีประโยชน์รวมถึงสละเวลาอันมีค่ามาเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ สำหรับท่านสมาชิกที่ไม่ได้เข้าร่วมการประชุมสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุม และรายงานประจำปีได้โดยการ Scan QR Code หรือเข้าสู่เว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี www.tfac.or.th



เอกสารประกอบการประชุม

สามารถดาวน์โหลดได้โดย Scan QR Code



รายงานประจำปี 2562

สามารถดาวน์โหลดได้โดย Scan QR Code

ข้อควรระวังในการเตรียมตัวเข้าทดสอบ

ตามที่สภาวิชาชีพบัญชีได้ให้มีการทดสอบความรู้ของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตระหว่างเดือนสิงหาคม ถึง เดือนกันยายน 2563 ก่อนการทดสอบผู้เข้ารับการทดสอบต้องตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบถ้วนเพื่อเตรียมความพร้อม ในวันทดสอบ ส่วนงานทะเบียนจึงขอประชาสัมพันธ์เรื่องข้อควรระวังในการเตรียมตัวเข้าทดสอบเบื้องต้นเพื่อเป็นประโยชน์ ต่อผู้เข้ารับการทดสอบดังนี้

กำหนดการการทดสอบความรู้ของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ครั้งที่ 46 (2/2563)

กำหนดการทดสอบ	การทดสอบครั้งที่ 46 (2/2563)
วิชาการบัญชี 1	วันเสาร์ที่ 29 สิงหาคม 2563
วิชาการบัญชี 2	วันอาทิตย์ที่ 30 สิงหาคม 2563
วิชาการสอบบัญชี 1	วันเสาร์ที่ 5 กันยายน 2563
วิชาการสอบบัญชี 2	วันอาทิตย์ที่ 6 กันยายน 2563
วิชากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพสอบบัญชี 1	วันเสาร์ที่ 12 กันยายน 2563
วิชากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพสอบบัญชี 2	วันอาทิตย์ที่ 13 กันยายน 2563

เริ่มทดสอบเวลา 13.00-17.00 น.

ณ สนามสอบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ถนนวิภาวดีรังสิต ดินแดง กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการทดสอบสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี www.tfac.or.th เมื่อบริการเลือกหัวข้อผู้เข้ารับการทดสอบ ข้อควรระวังเล็ก ๆ น้อย ๆ เหล่านี้ผู้เข้ารับการทดสอบไม่ควรมองข้าม เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง ขอให้ทุกคนโชคดีในการทำข้อสอบ แล้วเจอกันในฐานะการเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตนะคะ

โดย..ส่วนงานทะเบียน



ประกาศผลผู้ได้รับเลือกตั้ง 2563

นายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกสามัญ และประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีแต่ละด้าน

เมื่อวันเสาร์ที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2563 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (สภาวิชาชีพบัญชี) จัดการประชุมใหญ่สามัญ เพื่อดำเนินการเลือกตั้งนายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกสามัญ และประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี แต่ละด้าน ในเวลา 09.00 น ณ กรีฑาสโมสร 1-3 ศูนย์ประชุมและนิทรรศการ ไบเทคบางนา โดยมี นายจักรกฤตย์ พาราพันธกุล นายกสภาวิชาชีพบัญชี เป็นประธานในที่ประชุม พร้อมด้วยคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้ง

โดยเริ่มให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งใช้สิทธิเลือกตั้งได้ในเวลา 10.01 น. เป็นต้นไป และสิ้นสุดการลงคะแนนเสียงในเวลา 15.00 น. หลังจากนั้น จึงเข้าสู่ขั้นตอนการนับคะแนนเสียง ซึ่งผลการเลือกตั้งเป็นดังต่อไปนี้

นายกสภาวิชาชีพบัญชี



หมายเลข 2(1)
นายวรวิทย์ เจนธนากุล

กรรมการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกสามัญ



หมายเลข 2(2)
นายฉัตรชัย วิไลรัตนสุวรรณ



หมายเลข 1(5)
นายสุพจน์ สิงห์เสนห์



หมายเลข 1(2)
นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ



หมายเลข 2(3)
นายธีรชัย อรุณเรืองศิริเลิศ



หมายเลข 2(6)
นายปิยะพงศ์ แสงภัทรราชย์

ประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี



ด้านการกำกับบัญชี
หมายเลข 2(7)
นายพิชิต ศิลปะพันธ์เมธา



ด้านการสอบบัญชี
หมายเลข 1(8)
นายวินิจ ศิลามงคล



ด้านการบัญชีบริหาร
หมายเลข 1(9)
นางภัทรลดา สง่าแสง



ด้านการวางระบบบัญชี
หมายเลข 2(10)
นางสาวเวียรลักษณ์ ขาติบัญญัติชัย



ด้านการบัญชีภาษีอากร
หมายเลข 1(11)
นายอนันต์ สิริแสงทักษิณ



ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี
หมายเลข 1(12)
นายศิลปพร ศรีจันเพชร

- ประกาศคณะกรรมการเลือกตั้ง ฉบับที่ 6/2563 เรื่อง ประกาศผลการเลือกตั้งนายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกสามัญ และประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีแต่ละด้านของสภาวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2563 [ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ http://www.tfac.or.th/upload/9414/PJAKUhP0Jp.pdf](http://www.tfac.or.th/upload/9414/PJAKUhP0Jp.pdf)
- ประกาศผลการนับคะแนนเสียงเลือกตั้ง [ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ http://www.tfac.or.th/upload/9414/PgFkLWDxks.pdf](http://www.tfac.or.th/upload/9414/PgFkLWDxks.pdf)

สภาวิชาชีพบัญชีขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นนายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกสามัญ และประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีแต่ละด้านของสภาวิชาชีพบัญชี วาระปี พ.ศ. 2563-2566 ทั้งนี้ จำนวนผู้ใช้สิทธิทางคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งจะประกาศอย่างเป็นทางการต่อไป

เก็บตก เลือกตั้ง สภาวิชาชีพบัญชี 2563

เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2563 ที่ผ่านมา เป็นวันที่สภาวิชาชีพบัญชีได้กำหนดวันประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อเลือกตั้งนายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการสภาวิชาชีพบัญชี ประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีแต่ละด้าน ณ ห้องภิรัชต์ Hall 1-3 (ชั้น 2) ศูนย์นิทรรศการและการประชุม BITEC เขตบางนา

สำหรับปีนี้ผู้ลงสมัครชิงตำแหน่งถึง 2 ทีม ด้วยกัน ซึ่งทีมที่ 1 นำทีมโดย นายจักรกฤตย์ พาราพันธกุล และทีมที่ 2 นำทีมโดย นายวรวิทย์ เจนธนากุล สร้างความตื่นเต้นให้กับชาวบัญชีเป็นอย่างมาก ว่าใครจะได้ถูกจารึกชื่อเป็นนายกสภาวิชาชีพบัญชี คนที่ 5 ของสภาวิชาชีพบัญชี และบรรยากาศการเลือกตั้งในวันนั้นเป็นอย่างไร TFAC Newsletter ฉบับนี้มีภาพบรรยากาศในวันนั้นมาฝากค่ะ



สวัสดิ์เช้าวันเสาร์ที่สดใส กับบรรยากาศที่สุดแสนจะดีดก ก่อนการประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อเลือกตั้งนายกสภาวิชาชีพบัญชี กรรมการสภาวิชาชีพบัญชี ประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีแต่ละด้าน มีสมาชิกมาลงทะเบียนล่วงหน้าจำนวนไม่น้อยเลยคะ



ถึงแม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 จะดีขึ้นแล้ว แต่สภาวิชาชีพบัญชีก็การ์ดไม่ตก เพื่อความปลอดภัยของสมาชิก ก่อนเข้าบริเวณงานเราได้ตรวจวัดอุณหภูมิของทุกท่าน พร้อมจัดเตรียมเจลล้างมือจัดวางไว้ตามที่ต่าง ๆ รวมถึงการจัดวางเก้าอี้ให้นั่งแบบ Social Distancing ต่อให้ท่านสมาชิกนั่งกันเต็ม Hall ห้องประชุม ก็มั่นใจได้เลยคะว่า **ปลอดภัย ห่างไกล COVID-19** ค่ะ



ก่อนที่จะเข้าคูหา เปิดให้ใช้สิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งจะต้องมีการประชุมใหญ่วิสามัญก่อน เราจะเห็นว่ากรรมการในการจัดการเลือกตั้งครั้งนี้แต่ละท่านเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมากความสามารถ และมาจากหลากหลายองค์กร รับรองได้เลยคะว่า **โปร่งใส ห่างไกลทุจริต** แน่แน่นอนคะ



การเลือกตั้งสภาวิชาชีพบัญชีครั้งนี้ เราได้เปลี่ยนระบบไปใช้ **PIN Code** เพื่อใช้ทดแทนการลงลายมือชื่อ ในระบบบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งทำให้ระยะเวลาในการไม่ต้องค้นหาบัญชีรายชื่อและลงลายมือชื่อ ซึ่งทำให้ประหยัดขั้นตอนการเลือกตั้งเป็นอย่างมาก

และด้วยยุคสมัยที่เปลี่ยนไป การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งก็เป็นทางเลือกที่ไม่เลวนะคะ ไม่อยากนั้นเราจะไม่เห็นภาพบรรยากาศที่น่ารัก ๆ แบบนี้คะ

ภาพนี้ผู้เขียนขอตั้งชื่อให้ว่า **วัยเก๋ายุคดิจิทัล** เขerschapเอง ขอ PIN Code เอง นะคะ



▲ อยู่บ้านอาจจะเหงา มาเลือกตั้งนายกสภาฯ กับเรา ความเหงาจะหายไป ได้เจอเพื่อน ๆ ร่วมวิชาชีพ สดชื่นบวกสดใสค่ะ



◀ ภาพนี้ขอตั้งชื่อว่า **ข้างนอกคนเยอะ ข้างในเงียบมาก ๆ**
555 ขนาดยังไม่อนุญาตให้เข้าดูหา ก็มีสมาชิก มาต่อคิวเพื่อเข้าใช้สิทธิใช้เสียงกันเต็ม Hall แล้ว



◀ 9.50 น. อนุญาต ให้เข้าเขตพื้นที่เลือกตั้งได้
10.01 น. ถึงเวลาเลือกตั้ง

ก่อนเปิดให้เข้าใช้สิทธิ เราเปิดให้ดูหีบ ณ ที่ตรงนี้เลยจ้า
ในหีบนั้นว่างเปล่า ในใจเรานั้นยังห่วงใย
ห่วงใยว่าทีมไหนจะเป็นผู้ชนะ #ลุ้นด้วยใจระทึก



▲ ถึงเวลาเข้าดูหา กาเบอร์ที่รักที่ชอบ รักทีม 1 กาเบอร์ 1 รักทีม 2 กาเบอร์ 2 รักคนมีเจ้าของต้องกาเบอร์อะไรคะ ฮิ้วววววววว #ลุ้นต่อไป



▲ 15.00 น. ได้เวลาปิดหีบ ทีมงานพร้อม เตรียมตัวขนหีบไปนับคะแนน



▲ บรรยากาศห้องนับคะแนนก็จะเป็นเช่นนี้จ้า เปิดให้ดูกันเต็ม ๆ ไปเลย ว่าเป็นบัตรดี หรือว่าบัตรเสีย นาทีนี้ลุ้นยิ่งกว่าลุ้น



สิ้นสุดของการลุ้น คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศผลการเลือกตั้ง ผลปรากฏว่า **นายวรวิทย์ เจริญนากุล** เป็นนายกสภาวิชาชีพบัญชี วาระ 2563-2566 โดยมีคณะกรรมการ ที่มาจากทีมที่ 1 และทีมที่ 2 บริหารงานสภาวิชาชีพบัญชีร่วมกัน ผู้เขียนขอแสดงความยินดี กับนายกสภาวิชาชีพบัญชีคนใหม่ และคณะกรรมการทุกท่านที่ได้ตำแหน่งด้วยนะคะ ^^

โดย...ส่วนสื่อสารองค์กร

ความเข้าใจที่ลึกซึ้งและประสบการณ์ทางด้านธุรกิจ

★ ทีมผู้สอบบัญชีในอนาคตรวมถึงผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางธุรกิจ ควรได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานการสอบบัญชีอย่างเหมาะสม เพื่อช่วยสร้างองค์ความรู้และเพิ่มศักยภาพให้แก่สมาชิกในทีม เพราะหากผู้สอบบัญชีไม่สามารถเข้าใจธุรกิจที่ตนเองตรวจสอบได้อย่างละเอียดและถูกต้องจะทำให้ไม่สามารถพัฒนากระบวนการคิดและออกแบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพได้

เทคโนโลยีและการสอบตามข้อมูล

★ ความท้าทายที่เกิดขึ้นคือ ผู้สอบบัญชี จะมีวิธีการตรวจสอบอย่างไรภายใต้สภาพแวดล้อมของกระบวนการทำงานอัตโนมัติ และความต่อเนื่องในระบบการควบคุมซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงใหม่ ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านการรักษาความปลอดภัยในโลกไซเบอร์ และความเสี่ยงที่อาจเสียชื่อเสียง (Reputation Risk) นอกจากนี้ ยังมีคำถามสำคัญอีกว่าบริษัทสอบบัญชีจะมีวิธีการตรวจสอบ Big Data อย่างไรให้มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลมากที่สุด ทักษะ และเทคโนโลยีที่มีเพียงพอและเหมาะสมสำหรับการตรวจสอบดังกล่าวหรือไม่ และมาตรฐานการสอบบัญชีที่มีอยู่ในปัจจุบันรองรับการใช้นวัตกรรมดังกล่าวแล้วหรือยัง

Soft Skills

★ การพัฒนาทักษะทางด้านจิตวิทยาและพฤติกรรม รวมถึงความสามารถในการใช้ดุลยพินิจและความสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ จะเป็นกุญแจนำไปสู่ความสำเร็จในการตรวจสอบ ซึ่งผู้สอบบัญชีจะได้รับจากประสบการณ์โดยตรง และการฝึกอบรมที่เหมาะสม รวมถึงการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ส่งเสริมต่อการพัฒนาทักษะเหล่านั้น

ทักษะสำคัญที่ทีมผู้สอบบัญชีต้องพัฒนา

3

2


แรงกดดันที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงลักษณะการตรวจสอบบัญชี

1

เปลี่ยนแปลงด้านสภาพแวดล้อมหรือความคาดหวังของสังคม

ทักษะสำคัญสำหรับผู้สอบบัญชีในอนาคต..

แหล่งอ้างอิง : "AUDITOR SKILLS IN A CHANGING BUSINESS WORLD" โดย The Research Committee of The Institute of Chartered Accountants of Scotland (ICAS) และ The Financial Reporting Council (FRC)



การปฏิบัติงานตรวจสอบ ที่มีคุณภาพในสภาพแวดล้อม ที่เปลี่ยนแปลงไป

5

4

อุปสรรคต่อการ เปลี่ยนแปลงและพัฒนา

ประเด็นเกี่ยวกับการจัดการและการพัฒนาบุคลากร

บริษัทไม่อาจหาบุคลากร (Junior) ที่มีลักษณะนิสัยเหมาะสมกับงานตรวจสอบ เช่น นิสัยชอบสังเกตและช่างสงสัย เนื่องจากส่วนใหญ่ยังคงใช้เกณฑ์ผลคะแนนสอบเป็นหลักในการคัดเลือก ในขณะที่กำลังสูญเสียบุคลากรที่มีคุณภาพไป (Senior) ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระบวนการพัฒนาคุณภาพบุคลากร ทั้งนี้ หากอัตราส่วนระหว่าง Senior ต่อ Junior อยู่ในระดับสูง หรือมีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางธุรกิจเข้าร่วมทีมผู้สอบบัญชี จะช่วยให้เกิดการพัฒนาความรู้และเป็นผลดีต่อทีมได้มากกว่า โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อ Junior เพราะมีพี่ ๆ คอยให้คำแนะนำ ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าบางครั้งการปล่อยให้เกิดคำถามง่าย ๆ ในการปฏิบัติงานอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพงานในภาพรวมมากกว่า เพราะนอกจาก Junior ไม่กลัวที่จะถามแล้ว งานตรวจสอบที่ได้ย่อมมีคุณภาพและก่อให้เกิดการพัฒนาทักษะไปพร้อม ๆ กัน

ผลกระทบของมาตรฐานและระเบียบข้อบังคับของบริษัท

หลักเกณฑ์ตามมาตรฐานไม่รองรับต่อการพัฒนาของนวัตกรรมใหม่ ๆ ซึ่งบางครั้งทำให้เกิดการทำงานที่ซ้ำซ้อนกัน เช่น แม้เราจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากประชากรทั้งหมด แต่มาตรฐานยังคงกำหนดให้เราตรวจสอบเพิ่มเติม เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับข้อกำหนดเฉพาะของมาตรฐานแล้ว อย่างไรก็ตามหากมีการเปลี่ยนวิธีการประเมินการปฏิบัติงาน จากเดิมประเมินว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบได้บรรลุผลตามหลักการหรือวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบนั้น ๆ แล้วหรือไม่ เช่นนี้จะช่วยส่งเสริมให้ผู้สอบบัญชีสามารถใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจว่าจะทำอย่างไรให้การตรวจสอบนั้น ๆ บรรลุหลักการของมาตรฐานได้ดีที่สุด ซึ่งนอกจากจะช่วยปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบแล้ว การมุ่งผลลัพธ์มากกว่ากำหนดขั้นตอนอาจลดเวลาที่ต้องเสียไปกับการคอยปรับมาตรฐานการสอบบัญชีเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งนี้ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทในการกำหนดวิธีการตรวจสอบ ยังอาจส่งผลกระทบต่อการใช้ดุลยพินิจของบุคลากร และก่อให้เกิดข้อจำกัดในการตอบสนองนวัตกรรมใหม่ ๆ

การขาดความตั้งใจในอาชีพตรวจสอบบัญชี

ที่ผ่านมาเรามักมองเกี่ยวกับหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลเกี่ยวกับการมุ่งเน้นหาว่าใครทำอะไรผิดและให้บทลงโทษ มากกว่าการชมเชยในสิ่งที่ดีที่ผู้นั้นปฏิบัติได้ดี และส่งเสริมให้ได้รับการยอมรับในวงกว้าง จึงส่งผลให้เกิดความกลัวในกระบวนการตัดสินใจ ซึ่งเป็นผลให้ลดการใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี ซึ่งหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแลต้องรีบทำการแก้ไขความเข้าใจผิดในส่วนนี้ รวมถึงผู้ประกอบการต้องปรับเปลี่ยนมุมมองเกี่ยวกับวิชาชีพ โดยแสดงให้เห็นถึงบทบาทของผู้สอบบัญชีในสังคม และการใช้ความรู้ความสามารถในฐานะผู้เชี่ยวชาญเพื่อดึงดูดให้เกิดความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น



นักบัญชีกับการจัดระเบียบชีวิตแบบทำมือ ด้วย **Bullet Journal (BUJO)**

เชื่อว่านักบัญชีหลายท่านรักการจดบันทึกเป็นชีวิตจิตใจ ชีวิตติดกระดาษ เช่นชอบวิถีชีวิตแบบอนาล็อกและเป็อกับสมุดจดบันทึกแบบเดิม ๆ ที่มีพื้นที่ว่างในปกิทินไม่เพียงพอ การจัดระเบียบชีวิตด้วย “Bullet Journal” ก็เป็นทางเลือกหนึ่งที่น่าสนใจ เกมสร้างสรรคจินตนาการได้อิสระตามตัวตนที่คุณเป็น สิ่งนี้แตกต่างจากการบันทึกทั่วไปอย่างไร และมีประโยชน์อะไร เตรียมสมุดแล้วลองทำตามไปพร้อมกันได้เลย

? Bullet Journal หรือ BUJO คืออะไร

Bullet Journal ถูกคิดค้นโดย Ryder Carroll นักออกแบบและนักเขียนชาวอเมริกัน เพื่อจัดระเบียบชีวิต การทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นการพักจากความวุ่นวายในโลกดิจิทัลอีกด้วย เพราะการเขียนจะทำให้มีสมาธิมากยิ่งขึ้นและส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ โดยความหมายของ Bullet Journal ไม่ใช่แค่รูปแบบของสมุดหรือเครื่องมือจดบันทึก แต่มันคือการจัดการกระบวนการความคิดผ่านกระดาษ ด้วยการอ้างอิงจาก



- สิ่งที่คุณทำ สิ่งที่คุณควรทำและสิ่งที่คุณต้องการจะทำในอนาคต (Mental Inventory)



- ตั้งเป้าหมายที่ชัดเจน (Set Goal)



- ย้อนกลับมาดูเพื่อตรวจสอบเป็นประจำในทุกวัน (Recap)



- จัดความยุ่งเหยิงไว้ระเบียบให้เข้าที่เข้าทาง (Declutter)



- บันทึกกิจกรรมแบบละเอียด (Habit Tracker)



หลักการทำ Bullet Journal

การทำ Bullet Journal เริ่มต้นไม่ยากและมีความเป็นอิสระ นักบัญชีสามารถสร้างสรรค์ในรูปแบบใดก็ได้ เน้นเขียน เน้นวาด หรือนำภาพมาปะติดลงในสมุดก็สามารถทำได้ทั้งหมด แต่จะต้องมีองค์ประกอบพื้นฐาน 2 ข้อ คือ Rapid Logging และ Module

1. Rapid Logging หรือวิธีการจดบันทึกที่ต้องกระชับและเข้าใจง่าย



1) **Topics ชื่อหัวข้อ** ทุกกิจกรรมที่เราทำจะต้องมีการตั้งหัวข้อไว้เพื่อให้ง่ายต่อการบันทึกและใช้ในการจัดหมวดหมู่



2) **Page Number เลขหน้า** คุณจะต้องเขียนเลขหน้าไว้และมีการจัดสารบัญในหน้าแรก ๆ



3) **Short Sentences ประโยคสั้น ๆ** เช่น งานที่ต้องทำ นัดหมาย บันทึกช่วยจำ หรืออะไรก็ได้ที่เป็นการบันทึกแบบสั้น ๆ



4) **Bullets** สิ่งนี้เป็นหัวใจของการทำ Bullet Journal คือการแสดงสถานะในการบันทึกสิ่งต่าง ๆ โดยเราสามารถสร้างสัญลักษณ์ด้วยตัวเองได้ แต่ก็จะมีแนวทางหลักที่คนนิยมใช้ เช่น

- + แทนสิ่งที่ต้องทำ หรือ To do
- X แทนงานที่ทำเสร็จแล้ว ปกติคือเขียนทับตัวข้างบน
- > แทนงานที่ไม่เสร็จแล้วต้องย้ายไปวันอื่น
- แทนการบันทึกทั่วไป (Note)
- o แทน Event หรือกิจกรรมที่ต้องทำ

2. Module โครงสร้างหรือขอบเขตการบันทึกที่ช่วยจัดระเบียบให้ง่ายขึ้น



1) **Index** เรียกแบบเข้าใจง่าย ๆ เลยก็คือ “สารบัญ” สิ่งนี้จะช่วยให้เราค้นหาข้อมูลต่าง ๆ ที่เราระบุไว้ให้ง่ายขึ้น



2) **Future Log** การวางแผนล่วงหน้าในระยะยาว โดยส่วนมากมักจะเป็นกิจกรรมพิเศษ เช่น เที่ยวต่างประเทศ ลาพักร้อน ซึ่งสามารถติดตามความเหมาะสม แต่ก็อย่าลืมเว้นที่ไว้สำหรับการทำ Bullet หรือบันทึกอื่น ๆ ด้วย



3) **Monthly Log** บันทึกแบบรายเดือน การบันทึกแบบนี้หลายคนจะคุ้นชิน เพราะเราสามารถวาดและเขียนเป็นปฏิทินไว้ได้เลย ส่วนนี้คุณสามารถเขียนกิจกรรมที่ต้องทำต่าง ๆ ในแบบรายเดือนได้เลย และเหมือนกับ Future Log อย่าลืมเว้นที่ไว้สำหรับการทำ Bullet หรือบันทึกอื่น ๆ ด้วย



4) **Daily Log / Weekly Log** ถ้าคุณเป็นคนละเอียดหรือต้องการในระดับรายวันคุณก็สามารถทำเป็นแบบรายวันหรือรายสัปดาห์ได้เลย โดยเงื่อนไขก็ไม่ต่างกับ Monthly Log

Bullet Journal ต้องการองค์ประกอบพื้นฐานเพียงเท่านี้ ถ้าคุณต้องการจดบันทึก วาด หรือแปะภาพใด ๆ เพิ่มเติมก็สามารถสร้างได้ตามความต้องการของคุณ เช่น Mood Tracker บันทึกอารมณ์ประจำวัน บันทึก Playlist เพลงที่ชอบ รวมอัลบั้มภาพประทับใจสานกับการเขียนบันทึกลงไปในภาพ



“แผนสั้น แผนยาว” เขียนแบบไหนให้ตอบโจทย์

กิจวัตรประจำวันของนักบัญชีแต่ละคนนั้นแตกต่างกัน บางคนเน้นวางแผนระยะสั้น บางคนก็เน้นวางแผนระยะยาว Bullet Journal เปิดช่องว่างให้กับคนที่ชอบบันทึกทั้งสองรูปแบบ เพื่อให้ตอบโจทย์กับชีวิตประจำวันของตัวเองมากที่สุด



แผนระยะยาว เน้นการบันทึกด้วยโครงสร้างแบบ Future Log หรือ Monthly Log เพราะจะทำให้กับบัญชีนั้นมองเห็นสิ่งที่ต้องทำในระยะยาว และทางที่ดีคุณควรบันทึกในโครงสร้างนี้ด้วย Bullet ที่เป็น Goals หรือเป้าหมายในสิ่งที่คุณต้องการ มากกว่าเป็นการบันทึกกิจกรรมแบบ Tracking ก็จะตอบโจทย์กับแผนระยะยาวมากกว่า



แผนระยะสั้น เน้นการบันทึกด้วยโครงสร้างแบบ Daily Log หรือ Weekly Log เพื่อให้เห็นภาพแบบชัดเจนยิ่งขึ้นในรายวันหรือรายสัปดาห์ และเพิ่มบันทึกช่วยจำ (Reminder) เป็นตัวช่วยในการบันทึก หรือจะบันทึกแบบ Tracking ที่เน้นการบันทึกกิจกรรมต่าง ๆ แบบละเอียด เช่น Mood Tracker, Habit Tracker ก็จะตอบโจทย์แผนระยะสั้นมากกว่า



ประโยชน์ของการทำ Bullet Journal



การทำ Bullet Journal มีประโยชน์ในหลายๆ ส่วน ตั้งแต่ช่วยในการจัดการงาน ช่วยบันทึกกิจกรรมต่าง ๆ ที่กระจัดกระจายให้เป็นระเบียบมากยิ่งขึ้น ฝึกฝนการจัดระเบียบทางความคิด เพิ่มทักษะการออกแบบศิลปะ ช่วยให้เรายู่กับตัวเองมากขึ้น ทำให้เราได้ทบทวนสิ่งที่ต้องทำในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตได้โดยไม่มีอะไรมารบกวน เพราะการเขียนต้องใช้สมาธิ มีเวลามากพอที่จะไตร่ตรองสิ่งต่าง ๆ

เมื่อได้รู้จักกับ Bullet Journal กันแล้ว นักบัญชีทุกท่านลองสำรวจตัวเองกันดูว่า เราสามารถจัดระเบียบชีวิตได้มากน้อยแค่ไหน ถ้ายังยุ่งยากซับซ้อน งานหรือเป้าหมายยังกระจัดกระจาย และคุณต้องการจัดระเบียบมัน ลองทำให้ง่ายขึ้นด้วยการทำ Bullet Journal

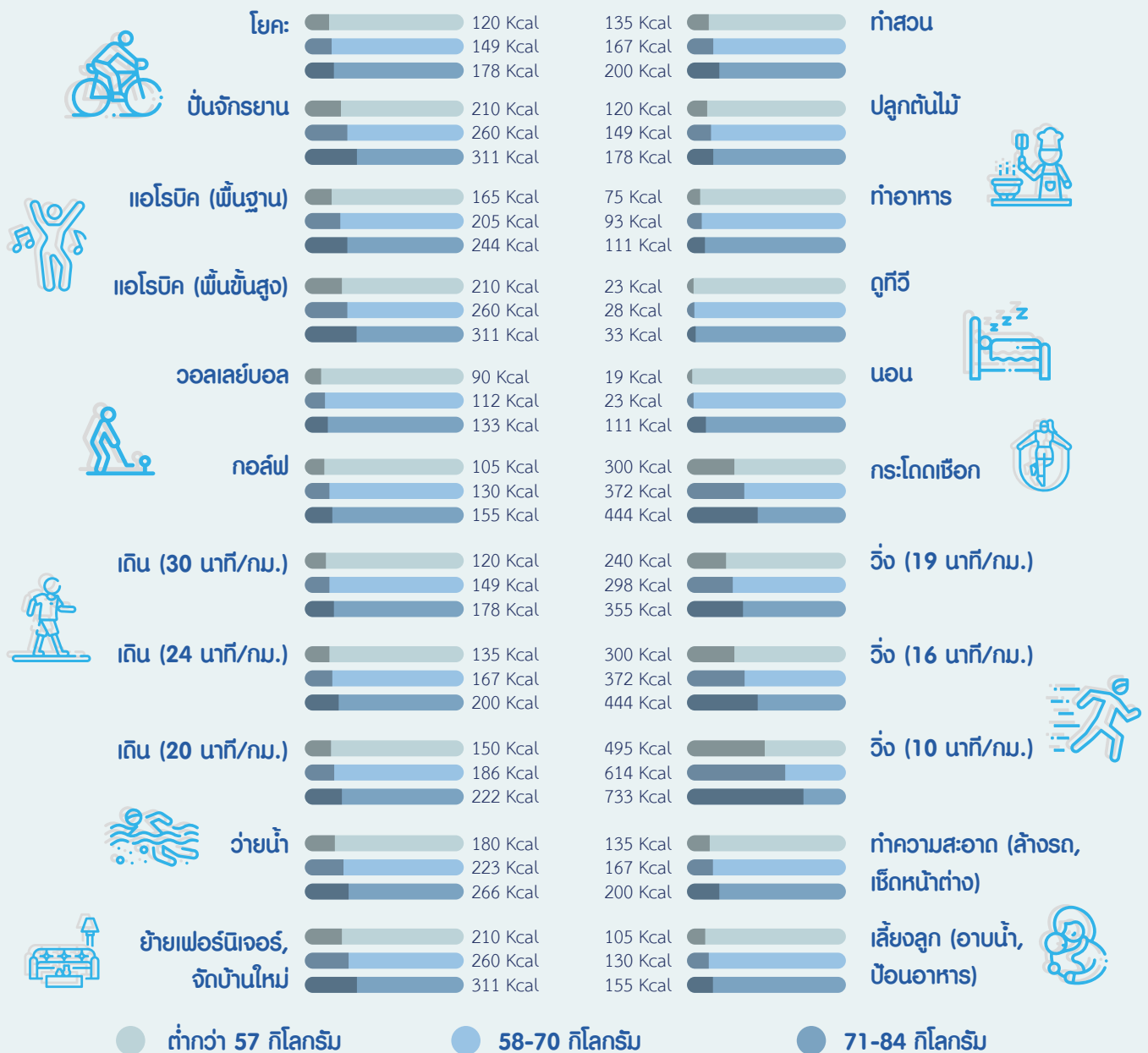
ที่มา : <https://www.krungsri.com/bank/th/plearn-plearn/bullet-journal.html>
เรียบเรียงโดย : ส่วนสื่อสารองค์กร

ตารางพลังงานที่เผาผลาญได้

จากการออกกำลังกายในชีวิตประจำวัน

หลังจาก Work From Home ในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ผู้เขียนเห็นนักบัญชีหลาย ๆ ท่าน บ่นถึงน้ำหนักตัวที่เพิ่มขึ้น และตอนนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เริ่มดีขึ้นแล้ว การทำงานเริ่มกลับมาทำงานที่ออฟฟิศตามปกติ ผู้คนเริ่มออกมาข้างนอก เดินห้างสรรพสินค้า เดินทางท่องเที่ยว และพบปะผู้คนมากขึ้น ดังนั้น ภาพลักษณ์ น้ำหนักตัว สุขภาพจึงเป็นเรื่องสำคัญ ทำให้ผู้อ่านหลาย ๆ ท่าน เริ่มที่จะมองหาวิธีการการออกกำลังกาย การดูแลสุขภาพกันมากยิ่งขึ้น ผู้เขียนคิดว่าหลาย ๆ ท่านต่างก็มีวิธีการในการออกกำลังกายในแบบฉบับของตัวเอง แต่รู้หรือไม่ว่า การออกกำลังกายของท่านในทุกวันนี้ สามารถเผาผลาญพลังงานได้ที่แคลลอรี่

TFAC Newsletter ฉบับนี้ จึงขอหยิบยกเอาตารางพลังงานที่เผาผลาญจากการออกกำลังกายที่เห็นได้บ่อย ๆ ในชีวิตประจำวัน ระยะเวลา 30 นาที โดยแบ่งตาม 3 ช่วงน้ำหนัก ดังนี้:



จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า น้ำหนักตัวของผู้ออกกำลังกาย ระยะเวลา และความเร็วในการออกกำลังกายเป็นส่วนสำคัญที่จะกำหนดอัตราการเผาผลาญพลังงาน เมื่ออ่านตารางพลังงานเผาผลาญจากการออกกำลังกายแล้ว ผู้อ่านหลาย ๆ ท่าน คงสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับใช้กับการออกกำลังกายของตัวเองได้ สุดท้ายแต่ไม่ท้ายสุดก่อนจบบทความ ผู้เขียนอยากจะทำบอกทุกท่านว่า “สุขภาพดีไม่มีขาย อยากได้ต้องทำเอง” อย่างลืมน้ำหนักดูแลสุขภาพร่างกาย ออกกำลังกายกันบ้างนะคะ ขอขอบคุณค่ะ

ที่มา: <https://www.noozup.me/910573/>

เรียบเรียงโดย: ส่วนงานสื่อสารองค์กร

ถูกเลิกจ้าง

ต้องได้ **เงินชดเชย** จากนายจ้างเท่าไร

ถึงแม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 จะดีขึ้นเรื่อย ๆ แต่สถานการณ์อื่น ๆ ก็ยังอยู่ในช่วงทรง ๆ ทรุด ๆ โดยเฉพาะสภาพเศรษฐกิจของประเทศไทย เราจะเห็นได้ตามหน้าหนังสือพิมพ์และหน้าฟีดข่าวในโซเชียลมีเดียต่าง ๆ หลายบริษัทหลายผู้ประกอบการสั่งปิดกิจการเนื่องจากพิษ COVID-19 ทำให้มีลูกจ้างที่ตกงานเพิ่มขึ้นในหลาย ๆ สายอาชีพ และสายอาชีพบัญชีอย่างเราก็ได้รับผลกระทบด้วยเช่นกัน TFAC Newsletter ฉบับนี้ จึงอยากนำเสนอกรณีพนักงานถูกเลิกจ้าง หรือให้ออกจากงาน โดยไม่ได้มาจากความผิดของพนักงาน หรือลูกจ้าง นายจ้างจะต้องจ่ายค่าชดเชยเพื่อให้มีเงินใช้ในระหว่างที่ว่างงานลง หรือเป็นเงินทุนในการหางานใหม่อย่างไร

ซึ่งเงินค่าชดเชยที่นายจ้างจะต้องชดเชยให้ จะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ ๆ คือ



1. เงินค่าตกใจ ในกรณีของการที่เราถูกเลิกจ้างโดยไม่บอกให้รู้ก่อนล่วงหน้าหรือบอกล่วงหน้าน้อยกว่า 60 วัน นายจ้างนั้นจะต้องจ่ายค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกล่วงหน้าให้แก่ลูกจ้างเท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้าย 60 วัน หรือเท่ากับการทำงาน 60 วันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงาน



2. เงินค่าชดเชยการถูกเลิกจ้าง ในกรณีถูกให้ออกจากงานโดยที่ไม่มีความผิดและไม่สมัครใจจะออก ลูกจ้างมีสิทธิจะได้รับค่าชดเชยซึ่งจะขึ้นอยู่กับจำนวนเงินเดือนและอายุของการทำงาน ยิ่งอยู่กับบริษัทมานานก็ยิ่งได้ค่าชดเชยมาก โดยนายจ้างต้องเป็นคนจ่ายค่าชดเชยให้ลูกจ้าง ซึ่งเป็นค่าชดเชยที่คำนวณจากอายุงานของลูกจ้างเอง

120 วัน - 1 ปี

1 - 3 ปี

3 - 6 ปี

6 - 10 ปี

10 - 20 ปี

20 ปี ขึ้นไป



30
วัน

90
วัน

180
วัน

240
วัน

300
วัน

400
วัน

ค่าจ้างอัตราสุดท้าย
1 เดือน

ค่าจ้างอัตราสุดท้าย
3 เดือน

ค่าจ้างอัตราสุดท้าย
6 เดือน

ค่าจ้างอัตราสุดท้าย
8 เดือน

ค่าจ้างอัตราสุดท้าย
10 เดือน

ค่าจ้างอัตราสุดท้าย
400 วัน

หมายเหตุ กรณีนายจ้างเลิกจ้างโดยลูกจ้างไม่มีความผิด

เพิ่มเติม สำหรับข้อยกเว้นสำหรับนายจ้างที่ไม่ต้องจ่ายค่าชดเชย



ลาออกเองโดยสมัครใจ



ทำให้นายจ้างได้รับความเสียหาย



ฝ่าฝืนระเบียบการทำงานโดยนายจ้างได้ออกหนังสือเตือนไปแล้ว



ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษา



ทุจริตต่อนายจ้าง



ประมาททำให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง



ละทิ้งการทำงานติดต่อกัน 3 วัน



สัญญาจ้างงานกำหนดระยะเวลาไว้แน่นอน

ทั้งนี้ ลูกจ้างจะได้รับเงินชดเชยจากการเลิกจ้าง เมื่อทำงานครบ 120 วันขึ้นไป และถูกให้ออกจากงานทั้งที่ไม่สมัครใจ ไม่ว่าจะนายจ้างจะแจ้งล่วงหน้าหรือไม่ก็ตาม

ที่มา: <https://lb.mol.go.th>

เรียบเรียงโดย: ส่วนงานสื่อสารองค์กร

แนะนำ e-Booklet

คำอธิบายข้อบังคับ
สภาวิชาชีพบัญชี
ว่าด้วยจรรยาบรรณ
ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี



คณะกรรมการของสหพันธ์นักบัญชีระหว่างประเทศ (IFAC) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจรรยาบรรณระหว่างประเทศสำหรับนักบัญชี (IESBA) ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระทำหน้าที่กำหนดมาตรฐานและพัฒนาประมวลจรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และจัดทำคู่มือประมวลจรรยาบรรณ ปี 2014

คู่มือประมวลจรรยาบรรณ ปี 2014 นี้ได้มีการแปลเป็นภาษาไทยโดยคณะกรรมการกำหนดจรรยาบรรณ เพื่อให้สามารถใช้อ้างอิงได้ โดยใช้ชื่อว่า คู่มือประมวลจรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

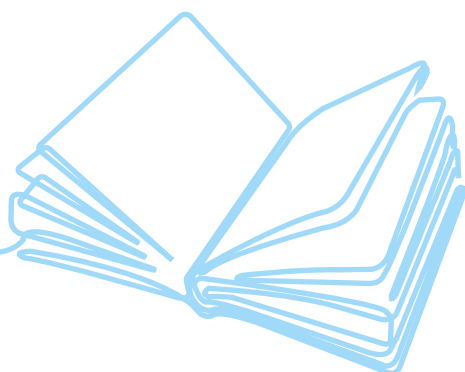
e-Booklet ข้อบังคับของสภาวิชาชีพบัญชีว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2561 ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ถูกต้องตามจริยธรรมแห่งวิชาชีพบัญชี รวมทั้งให้สอดคล้องกับประมวลจรรยาบรรณของสหพันธ์นักบัญชีระหว่างประเทศ ในการนำไปใช้สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่ให้บริการสาธารณะและผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในหน่วยงานธุรกิจรวมทั้งแนวคิดในการปฏิบัติเพื่อลดอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักการพื้นฐานของจริยธรรมแห่งวิชาชีพ จึงขอเชิญชวนผู้สนใจศึกษาคู่มือดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป



Scan QR Code เพื่ออ่าน e-Booklet
หรือ <http://www.tfac.or.th/upload/9414/Wk0x6f3diZ.pdf>



Scan QR Code เพื่อรับชม Multimedia จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ฉบับย่อใน 3 นาที >> <https://www.youtube.com/watch?v=EaPbQQnMWxc>





ขอเชิญชวน

ส่งบทความวิชาการหรือบทความวิจัย

เพื่อจัดพิมพ์ลงในวารสารสภาวิชาชีพบัญชี

ร่วมเป็นส่วนหนึ่ง

ในการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี
ของไทยด้วยการ **ส่งบทความวิชาการ** หรือ
บทความวิจัย ที่สัมพันธ์กับวิชาชีพบัญชี
ทุกแขนงมา **เผยแพร่ลงในวารสาร**
สภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งเป็นวารสารที่ออกปีละ
3 ฉบับ (ราว 4 เดือน) ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
เพื่อให้ความรู้มีการเผยแพร่ในวงกว้าง
และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ประกอบการ
วิชาชีพบัญชี และผู้ที่สนใจต่อไป



ฉบับที่
5

ปีที่ 2 ฉบับที่ 5 พฤษภาคม - สิงหาคม 2563
Volume 5 May - August 2020

ดาวน์โหลดได้แล้วที่
<http://bit.ly/2k6N0wC>
หรือ SCAN QR CODE



Training & Seminar Course

- **หลักสูตร “การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการตรวจสอบ (CAATs)”**
วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 2,200 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ โรงแรมจัสมิน ซิตี้ สุขุมวิท 23
- **หลักสูตร “งบประมาณเพื่อการวางแผนและทำกำไร รุ่นที่ 1/63”**
วันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 3,500 บาท บุคคลทั่วไป 4,000 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส (MBK Center)
- **หลักสูตร “ยกระดับกระต่ายทำการ เชี่ยวชาญสอบทานด้านคอร์รัปชัน รุ่นที่ 1/63”**
วันที่ 23-24 กันยายน พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 15,000 บาท บุคคลทั่วไป 19,000 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส (M.B.K. Center)
- **หลักสูตร “ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี รุ่นที่ 1/63”**
วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,200 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21

“
อ่าน Newsletter
ย้อนหลังได้ที่เว็บไซต์
www.tfac.or.th
”



ดูรายละเอียดเพิ่มเติมและลงทะเบียนออนไลน์
ได้ที่ www.tfac.or.th
หรือ Scan QR Code เพื่อดูปฏิทินอบรมสัมมนาทั้งหมด

เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นสื่อกลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี มีใช้การให้คำแนะนำหรือความคิดเห็นด้านกฎหมาย
ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ไม่รับรองความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูลเนื้อหา ตัวเลข รายงานหรือข้อคิดเห็นใด ๆ และไม่มีควมรับผิดชอบ
ในความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมที่จะเกิดขึ้นจากการนำข้อมูลไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในเอกสารฉบับนี้ไปใช้



จดหมายข่าว/Newsletter สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตพิเศษที่ 209/2552
ปณศ.(พ) พระโขนง 10110



สิ่งที่พิมพ์

- จำนวนของไม่ชัดเจน
- ไม่มารับตามกำหนด
- ไม่มีเลขที่บ้านตามที่กำหนด
- ไม่ยอมรับ
- ไม่มีผู้รับตามที่กำหนด
- เลิกกิจการ
- ย้าย ไม่ทราบที่อยู่ใหม่

เลขที่ 133 ถนนสุขุมวิท 21 (โอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02 685 2500 โทรสาร 02 685 2501
(สถานีรถไฟฟ้า BTS : สถานีโศก ทางออก 3) (สถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน MRT: สถานีสุขุมวิท ทางออก 1)

Website : www.tfac.or.th , @TFAC.FAMILY