

Newsletter

จดหมายข่าวสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์



Board TALK

นายพีชิต สีละพันธ์เมธา

ประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการทำบัญชี

“

การบริหารจัดการงานบัญชี
ในยุคดิจิทัล

กับบทบาทนักบัญชีที่เปลี่ยนไป..

”



HOT UPDATE

ทักทายเปิดเล่ม 2
โดย นายพีชิต สีละพันธ์เมธา

รวม Online Service 7
ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

Special Interview 9
ผู้ชนะเลิศการแข่งขันกรณีศึกษาทางบัญชี
ระดับประเทศ ครั้งที่ 4 ปี 2563

บทบาทของนักบัญชีและผู้สอบบัญชี 12
ในการจัดการสัญญาอัจฉริยะ: (Smart Contract)

ศัพท์บัญชีน่าสนใจ..รู้ไว้ไม่เอ้าท์ 14

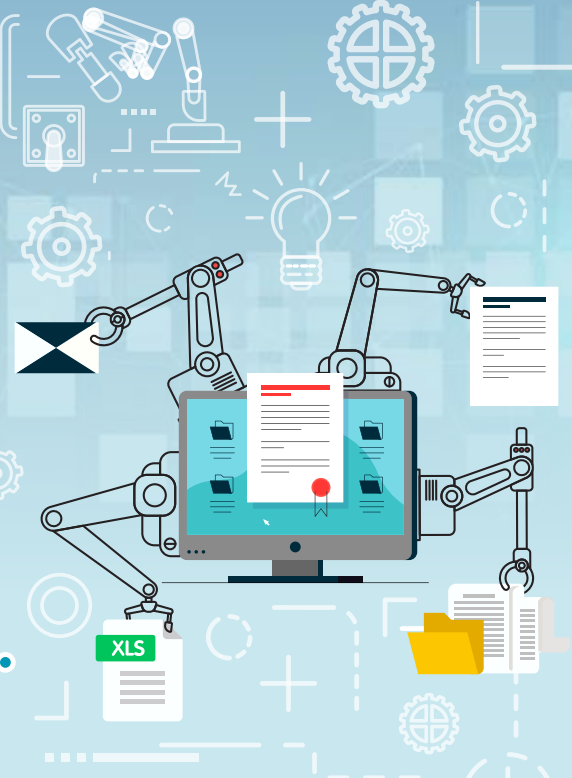
ISSUE 94

Oct • 2020



Scan QR Code
for Download

การบริหารจัดการงานบัญชี ในยุคดิจิทัล กับบทบาทนักบัญชีที่เปลี่ยนไป..



“ โลกที่เปลี่ยนแปลงและความท้าทาย (Challenge) เพิ่มขึ้นในทุก ๆ วัน ผมคิดว่า...ถึงเวลาแล้วที่สภาวิชาชีพบัญชีจะต้องเป็นแกนกลางในการสร้างสังคมเครือข่าย (Community) ของนักบัญชี ให้มีส่วนร่วม (Collaboration) กับองค์กรในทุกกลุ่มและทุกขนาด เพื่อแบ่งปัน ช่วยเหลือกัน และช่วยแก้ปัญหาให้กับสมาชิกได้อย่างทั่วถึง รวมถึงเพื่อพนักงำนกำลังในการร่วมเรียนรู้ และนำเครื่องมือ หรือเทคโนโลยี (Digital Tools) มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน พร้อมปรับเปลี่ยนบทบาทสู่การเป็น **พ่ือนคู่คิดทางธุรกิจ (Business Partner)** เพื่อสร้างคุณค่าให้องค์กรอย่างต่อเนื่อง ”

นายพีชิต ลีละพันธ์มรธา

ประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการทำบัญชี



สวัสดิ์สมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีและผู้อ่านทุกท่าน ตามที่ผมกล่าวเกริ่นนำขึ้นมาด้วยความในวรรคแรกนั้น เพื่อต้องการจะชี้ให้เห็นว่า ในโลกในยุคนี้ “**ดิจิทัลเทคโนโลยี มีความสำคัญมาก**” พวกเราจะต้องได้พบ สัมผัส ได้ใช้ และอยู่กับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ยากจะหลีกเลี่ยงได้ วันนี้ผมจึงขอนำเรื่อง การบริหารจัดการบัญชีในยุคดิจิทัล และบทบาทหน้าที่ของนักบัญชีที่จะต้องปรับเปลี่ยนไปมาเล่าสู่กันฟัง เพื่อให้ท่านเห็นแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างชัดเจนครับ

ตั้งแต่อดีต เราจะเห็นได้ว่างานหลักของนักบัญชี ส่วนใหญ่จะเป็นงานบันทึกและรายงาน (Record to Report) ไปจนถึงการวิเคราะห์งบการเงิน พวกเราจึงมักจะมุ่งเน้นเรื่อง **Efficiency Productivity Improvement** แต่สำหรับยุคนี้ ในการทำอะไรก็ตามจะต้องคิดและทำแบบ **End to End Process** และไม่ใช่แค่เพียงตอบโจทย์เท่านั้น ยังจะต้องคำนึงถึงระดับความพึงพอใจของการให้บริการ ซึ่งจะต้องพัฒนาและปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น การปรับตัวในยุคดิจิทัล “เทคโนโลยีจึงมีความสำคัญมาก” แม้ทุกวันนี้คนส่วนใหญ่จะใช้ Application Software อยู่แล้วก็ตาม แต่จากนี้ไปผมเชื่อว่าดิจิทัลเทคโนโลยีจะเข้ามาพลิกโฉมกระบวนการทำงานอีกมากมาย ตัวอย่างเช่น **Robotic Process Automation** หรือ **RPA** ซึ่งถือว่าเริ่มเข้ามาใกล้ตัวพวกเรา มาก ๆ เพราะทุกคนสามารถเข้าถึงเรียนรู้ และนำมาใช้ได้ไม่ยาก โดย RPA นั้นมีความเก่งในงานที่ต้องทำซ้ำ ๆ ในปริมาณมาก ๆ สามารถทำงานได้ 24 ชั่วโมง ตลอด 7 วัน ในอัตราที่เร็วกว่าคนมาก สามารถเชื่อมต่อกับระบบต่าง ๆ ได้โดยง่าย ซึ่งเหมาะกับงานที่มีรูปแบบ ขั้นตอน และเงื่อนไขที่ชัดเจน จึงประยุกต์ใช้กับกระบวนการต่าง ๆ เช่น การรับเงิน การจ่ายเงิน การดึงข้อมูลมาก ๆ ที่ต้องทำซ้ำหลาย ๆ ครั้ง หรือแม้แต่การสั่งให้หยิบข้อมูลไปกรอกในแบบฟอร์มที่แน่นอนก็สามารถทำได้ เป็นต้น ทำให้ช่วยลดระยะเวลาและข้อผิดพลาดได้เป็นอย่างมาก ซึ่งถือเป็นวิธีการ (Solution) ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กรได้เป็นอย่างดีเลยครับ

มาถึงตรงนี้ พวกเราคงพอเห็นภาพกระบวนการทำงานที่จะต่างไปจากเดิมนะครับ ซึ่งหากจะถามว่า “แล้วนักบัญชีควรจะต้องปรับตัวอย่างไร” บทบาทหน้าที่จะเปลี่ยนไปอย่างไรหรือไม่นั้น ในมุมมองของผม อันดับแรก ก็คือ “เราทุกคนต้องไม่กลัว” ต้องปรับทัศนคติ (Mind set) ที่จะต้องอยู่กับเทคโนโลยีใหม่ ๆ มองบวกต่อเทคโนโลยีที่จะนำมาใช้เป็นเครื่องมือของเรา ต่อมาคือ “การเรียนรู้” และนำมาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานอย่างเหมาะสม

“และที่สำคัญ คือ เป็นโอกาสที่นักบัญชีจะใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน เพื่อนำเสนอข้อมูลเพื่อการตัดสินใจได้เท่ากันสถานการณ์”

ผมมองว่านักบัญชียุคนี้มีข้อมูลทางการเงินทุกอย่างอยู่ในมือ แต่ในอดีตที่ผ่านมาเรามากใช้เวลาไปกับการบันทึกข้อมูล การทำรายงานตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ โดยไม่ค่อยมีเวลากับการนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation)



หรือเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจมากนัก ดังนั้น เมื่อมีเทคโนโลยีมาช่วยแบ่งเบาภาระเราก็จะมีเวลาและมีเทคโนโลยีหลาย ๆ ตัว ที่จะมาช่วยดึงข้อมูล ช่วยวิเคราะห์ ในมุมมองต่าง ๆ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มจากข้อมูลทางบัญชี ซึ่งจะส่งผลให้เราก้าวไปสู่การเป็นเพื่อนคู่คิดกับธุรกิจหรือ **Business Partner** ได้ในที่สุด อย่างไรก็ตาม การจะใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ได้ดีเพื่อให้ไปถึงจุดนั้นได้ พวกเราก็จะต้องพร้อมเพิ่มทักษะ (Up skills) ด้านดิจิทัลเทคโนโลยี เพื่อเสริมศักยภาพในการไปถึงจุดนั้นด้วย

จะเห็นได้ว่า จากเดิมที่พวกเรามีทักษะด้านบัญชี (Accounting Skills) ที่ดีอยู่แล้ว การเดินไปข้างหน้าเราควรจะต้องมีทักษะด้านดิจิทัลเทคโนโลยี (Digital Skills) เพิ่มขึ้น รวมไปถึงการเติมเต็มและหลอมรวมทักษะในการทำงานต่าง ๆ ให้สามารถทำงานได้อย่างเหมาะสมในแต่ละสถานการณ์ อย่างเช่นการมี **Soft Skills** ที่ดี ไม่ว่าจะเป็นทักษะการสื่อสาร การนำเสนองาน การคิดวิเคราะห์ รวมถึงการแนะแนวทางให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่น (Coaching) เป็นต้น

สุดท้ายนี้ ผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าพวกเราและผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน จะร่วมมือกันในการพัฒนาวิชาชีพบัญชีของเราในทุก ๆ ด้านและที่สำคัญคือการนำพาสภาวิชาชีพบัญชีให้เป็นศูนย์กลางแห่งความร่วมมือของวิชาชีพอย่างแท้จริงต่อไป...สวัสดิ์ครับ

EDITOR'S NOTE

สวัสดีค่ะ ท่านสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี เข้าสู่เดือนตุลาคม 2563 กันแล้วนะคะ เผลอแป๊บเดียวก็สิ้นปีแล้ว สมาชิกท่านใดที่เคยวางแผนจะทำอะไรในปี 2563 ให้สำเร็จ..ยังเหลือเวลาทำตามเป้าหมายอีก 3 เดือน อย่าเพิ่งท้อถอยกันไปก่อนนะคะ ^^ เพราะ “เป้าหมาย” จะเป็นตัวช่วยในการสร้างแรงบันดาลใจ สร้างแรงจูงใจให้เราพลัง ช่วยให้ เราใช้ชีวิตอย่างมีความหมาย มีความหวังและมีทิศทางที่จะมุ่งไปสู่อนาคต สภาวิชาชีพบัญชีขอเป็นกำลังใจช่วยให้ทุกท่านประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้นะคะ

นอกจากนั้น เดือนนี้ยังถือเป็นเดือนที่อยู่ในช่วงปลายฝนต้นหนาว แต่ก็ยังมีฝนตกหนักมากในหลายพื้นที่ทั้งกรุงเทพฯและต่างจังหวัด ท่านสมาชิกอย่าลืมดูแลตนเองเตรียมพร้อมก่อนออกจากบ้าน โดยการพกร่ม เสื้อคลุม เสื้อกันฝน รองเท้าสำรอง และผ้าขนหนูติดตัวไปด้วย เพื่อช่วยป้องกันร่างกายไม่ให้โดนน้ำฝน จนอาจจะทำให้ไม่สบายได้ค่ะ

พูดถึงเนื้อหาภายใน TFAC Newsletter ฉบับเดือนตุลาคมกันบ้างดีกว่าค่ะ ฉบับนี้ได้รับเกียรติกล่าวทักทายเปิดเล่มโดย **คุณพิชิต ลีละพันธ์เมธา** ประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการทำบัญชี ในโอกาสที่ท่านดำรงตำแหน่งในวาระ 2563-2566 ซึ่งท่านได้ให้มุมมองถึง “การบริหารจัดการงานบัญชีในยุคดิจิทัลกับบทบาทนักบัญชีที่เปลี่ยนไป” เพื่อให้ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีได้อัปเดตเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนั้นยังมีบทความอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพอีกมากมาย ขอให้ท่านสมาชิกและผู้อ่านติดตามภายในเล่มค่ะ

สุดท้ายนี้ ผู้เขียนขอฝากข้อคิดสำหรับการดำเนินชีวิตในแต่ละวันอย่างมีความหมาย “Learn from yesterday, live for today, hope for tomorrow. The important thing is not to stop questioning.” “เรียนรู้จากวันวาน ใช้ชีวิตอยู่ในวันนี้ มีความหวังกับวันพรุ่งนี้ สิ่งสำคัญคืออย่าหยุดตั้งคำถาม” -อัลเบิร์ต ไอน์สไตน์- แล้วพบกันฉบับหน้า ขอบคุณค่ะ

ที่ปรึกษา

- ปิยะพงศ์ แสงภัทรราชย์ กรรมการสภาวิชาชีพบัญชีด้านประชาสัมพันธ์ วาระปี 2563-2566
- ภูษณา แจ่มแจ้ง ผู้อำนวยการสภาวิชาชีพบัญชี

คณะผู้จัดทำ

- สาวิตา สุวรรณกุล ผู้จัดการส่วนสื่อสารองค์กร
- วรวิรี แก้วมณี เจ้าหน้าที่ส่วนสื่อสารองค์กร
- จิราวัฒน์ เพชรชู เจ้าหน้าที่ส่วนสื่อสารองค์กร
- สุขุมารณ์ แก้วสนั่น เจ้าหน้าที่ส่วนสื่อสารองค์กร
- ชยาภรณ์ นกุล เจ้าหน้าที่ส่วนงานสื่อสารองค์กร

วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นสื่อกลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี มิใช่การให้คำแนะนำหรือความคิดเห็นด้านกฎหมาย ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ไม่รับรองความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูลเนื้อหา ตัวเลข รายงานหรือข้อคิดเห็นใด ๆ และไม่มี ความรับผิดชอบใน ความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าเป็นผลโดยตรงหรือทางอ้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการนำข้อมูลไม่ว่าส่วนหนึ่ง ส่วนใดหรือทั้งหมดในเอกสารฉบับนี้ไปใช้

กำหนดเวลา เผยแพร่เป็นรายเดือน (ทุกต้นเดือน)

ข้อมูลติดต่อ Tel : 02 685 2514, 02 685 2567

Facebook <https://www.facebook.com/TFAC.FAMILY>

LINE ID @tfac.family

สภาวิชาชีพบัญชีร่วมแสดงความยินดี เนื่องในวันสถาปนากรบรอบ 105 ปี กรมสรรพากร



เมื่อวันพุธที่ 2 กันยายน 2563 นายวรวิทย์ เจนธนากุล นายสภาวิชาชีพบัญชี ได้เข้าร่วมงานวันคล้ายวันสถาปนากรบรอบ 105 ปี ณ อาคารกรมสรรพากร โดยภายในงานได้มีการจัดนิทรรศการ “วิถีใหม่...ให้ภาษีเป็นเรื่องง่าย” (Easy Tax Transforms Your Life) และสภาวิชาชีพบัญชีได้มอบเงินบริจาคสมทบทุน “มูลนิธิเพื่อเด็กพิการ” เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กพิการ โดยมี **ดร.เอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ** อธิบดีกรมสรรพากร เป็นผู้รับมอบ

ทุกการแข่งขันมีแพ้มีชนะ
แต่ “ผู้ชนะ” คือ
“ผู้ไม่เคยยอมแพ้”
ขอเป็นกำลังใจให้กับ
ผู้ไม่ยอมแพ้ค่ะ



**สภาวิชาชีพบัญชีจัดโครงการวุฒิบัตรวิชาชีพ
ด้านการบัญชีนิติวิทยา วุฒิบัตรวิชาชีพ
(บัญชีมหาชน) รุ่นแรก (พิเศษ) ในประเทศไทย**



สภาวิชาชีพบัญชีจัดอบรมโครงการวุฒิบัตรวิชาชีพด้านการบัญชีนิติวิทยา รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 4-5, 11-12 กันยายน และ 29 กันยายน 2563 ณ โรงแรม เดอะพาลาสโซ่ รัชดา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านการบัญชีนิติวิทยา แก่ผู้บริหาร นักบัญชี และผู้สนใจ เพื่อให้ผู้ผ่านการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติของการบัญชีนิติวิทยาที่เป็นสากล และเพื่อให้ผู้ผ่านการอบรมและทดสอบนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ขยายผลให้เกิดประโยชน์ รวมถึงสามารถเป็นวิทยากรของโครงการวุฒิบัตรความรู้ด้านการบัญชีนิติวิทยาในรุ่นต่อ ๆ ไป

โดยในช่วงเช้าของวันที่ 4 กันยายน 2563 ได้รับเกียรติจากนายวรวิทย์ เจริญนาถกุล นายกสภาวิชาชีพบัญชี กล่าวเปิด

การอบรม ต่อด้วยการเสวนา “แนวโน้มการนำเทคโนโลยีมาใช้กับธุรกรรมทางการเงิน กระบวนการกวดดูแลด้านการบัญชีนิติวิทยา และมาตรฐานทางวิชาชีพบัญชี” จากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ 4 ท่าน ได้แก่ ผศ.สมชาย ศุภธาดา ดร.ปิยะ ตันติเวชยานนท์ ผศ. ดร.วชิระ บุญยเนตร และ ผศ. ดร.ธีระชัย อรุณเรืองศิริเลิศ และในช่วงบ่ายเป็นการอบรมหัวข้อ “การกำกับดูแลและตรวจสอบรายงานทางการเงิน” โดย นายอำนาจ จิรมาโกคา และการบรรยายหัวข้อ “การรวบรวมหลักฐานการสืบสวนทางการเงิน” โดยนางสาวประภารัตน์ ศรีวรพงษ์พันธ์

วันที่ 5 กันยายน 2563 ปาฐกถาพิเศษ: กระบวนการด้านกฎหมายด้านนิติวิทยา โดย ศาสตราจารย์พิเศษวิชา มหาคุณ และการบรรยายหัวข้อ Forensic Procedure & Contemporary Issues โดย นายพันธ์ศักดิ์ เสตเสถียร

วันที่ 11 กันยายน 2563 การบรรยายหัวข้อ กฎหมายหลักสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการบัญชีนิติวิทยา โดยนายประยุทธ์ นิระพล

วันที่ 12 กันยายน 2563 การบรรยายหัวข้อ ลักษณะและการประเมินความเสียหายทางเศรษฐกิจของธุรกิจ โดยร.ต.ท.ศิวัชรักษ์ พิณีจรรย์ และกรณีศึกษาการบัญชีนิติวิทยา โดย ผศ.สมชาย ศุภธาดา

วันที่ 29 กันยายน 2563 วันปิดหลักสูตร กล่าวแสดงความยินดีแก่ผู้รับวุฒิบัตร โดย นายวรวิทย์ เจริญนาถกุล กล่าวปาฐกถา: การเสนอหลักฐานโดยนักบัญชีนิติวิทยาสู่กระบวนการพิจารณา คดีความ: ปัญหาและทางออก โดย ศาสตราจารย์พิเศษวิชา มหาคุณ ปิดท้ายด้วยพิธีมอบวุฒิบัตร

จากหัวข้อบรรยายและวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มาร่วมให้ความรู้และแบ่งปันประสบการณ์ จะเห็นได้ว่าเป็นโครงการที่น่าสนใจและมีประโยชน์ในแวดวงวิชาชีพบัญชีเป็นอย่างมาก สำหรับผู้ที่สนใจเข้าร่วมรุ่นถัดไป ขอให้ติดตามข่าวสารได้ที่ช่องทาง การประชาสัมพันธ์สภาวิชาชีพบัญชี หรือเว็บไซต์ www.tfac.or.th

**การแข่งขัน Thailand Accounting
Case Competition 2020**



วันที่ 19 กันยายน 2563 สภาวิชาชีพบัญชีจัดการแข่งขันกรณีศึกษาทางบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ 4 ประจำปี 2563 Thailand Accounting Case Competition 2020 ซึ่งโล่รางวัลจากนายกสภาวิชาชีพบัญชี พร้อมเงินรางวัล

โดยผลการแข่งขันมีดังนี้

- รางวัลชนะเลิศ ทีม Quaran TEAM จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ทีม The Elite จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ทีม รตน จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3 ทีม INSIDE OUT จากมหาวิทยาลัยรังสิต
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 4 ทีม Case From Home จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สภาวิชาชีพบัญชีขอแสดงความยินดีกับทุกทีมที่ผ่านเข้ารอบ และได้รับรางวัลในการแข่งขันครั้งนี้ ตลอดจนขอขอบคุณนิสิตนักศึกษา คณาจารย์ และสถาบันการศึกษาทุกสถาบัน ที่ให้ความสนใจและเข้าร่วมการแข่งขัน การแข่งขันครั้งนี้จะเกิดขึ้นไม่ได้หากไม่มีผู้สนับสนุนทุก ๆ หน่วยงาน และทุก ๆ ท่าน

เตรียมพร้อม 3 เดือนสุดท้าย

สวัสดิ์ค๊ะท่านสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี เวลาช่างผ่านไปอย่างรวดเร็ว เหลือเพียงอีก 3 เดือน ก็จะหมดปี 2563 แล้วนะคะ และตั้งที่ทุกท่านทราบ ว่า วันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี (วันสิ้นปีปฏิทิน) เป็นวันสิ้นสุดสถานภาพของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ซึ่งท่านจะต้องดำเนินการต่าง ๆ อาทิเช่น ต่ออายุสมาชิก ต่ออายุใบอนุญาต และยื่นชั่วโมงพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง เพื่อรักษาสถานภาพก่อนสิ้นปี บทความนี้จึงรวบรวมการดำเนินการต่าง ๆ ทั้งหมดเพื่ออำนวยความสะดวกให้ท่านเตรียมพร้อมล่วงหน้าก่อน 3 เดือนสุดท้าย ดังนี้

สำหรับ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



ชำระค่าบำรุงสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี ปีละ 500 บาท ก่อนหมดอายุสมาชิก และเลือกชำระได้ไม่จำกัดจำนวนปี



ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ปีละ 2,000 บาท ก่อนใบอนุญาตฯ สิ้นผล และเลือกชำระได้ไม่จำกัดจำนวนปี



ยื่นหลักฐานการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ (CPD) ก่อนสิ้นปีปฏิทิน ซึ่งต้องมีชั่วโมง CPD จำนวน 40 ชั่วโมงต่อปีปฏิทิน แบ่งเป็นชั่วโมง CPD ที่เป็นทางการ 20 ชั่วโมง โดยต้องมีชั่วโมงที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการบัญชีหรือการสอบบัญชี ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง และเป็นชั่วโมง CPD ที่ไม่เป็นทางการ 20 ชั่วโมง

สำหรับ ผู้ทำบัญชี



ชำระค่าบำรุงสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีก่อนหมดอายุสมาชิก และเลือกชำระได้ไม่จำกัดจำนวนปี โดยสมาชิกที่สามารถเป็นผู้ทำบัญชีได้มี 2 ประเภทคือ

- สมาชิกประเภทสามัญ (ปริญญาตรี การบัญชี) ปีละ 500 บาท
- สมาชิกประเภทสมทบ (ปวส. การบัญชี) ปีละ 300 บาท



ยื่นหลักฐานการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ (CPD) ซึ่งต้องมีชั่วโมง CPD จำนวน 12 ชั่วโมงต่อปีปฏิทิน โดยต้องมีชั่วโมงที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการบัญชีไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

แต่เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 สำหรับปี 2563 การนับชั่วโมง CPD แบบที่ไม่เป็นทางการ มาใช้ทดแทนการนับชั่วโมง CPD แบบที่เป็นทางการ **ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต**

กรณีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตไม่สามารถดำเนินการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพแบบที่เป็นทางการได้ **ออนไลน์**ให้นำชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพแบบที่ไม่เป็นทางการมาทดแทนได้ ดังนี้

เพิ่มเติม

- ชั่วโมง CPD แบบที่ไม่เป็นทางการจำนวน 1.5 เท่า ทดแทนชั่วโมง CPD แบบที่เป็นทางการได้จำนวน 1 ชั่วโมง
- ชั่วโมง CPD แบบที่เป็นทางการที่ยังไม่ได้ยื่นนับเป็น ชั่วโมง CPD ในปี 2563 นำไปนับรวมเป็นชั่วโมง CPD แบบที่เป็นทางการในปี 2564 ได้ โดยนับได้ตามชั่วโมงการเข้าอบรมจริงของหลักสูตรนั้น ๆ



สมาชิกสามารถดำเนินการชำระเงิน หรือยื่นหลักฐาน CPD ผ่านช่องทางบริการออนไลน์ของสภาวิชาชีพบัญชี www.tfac.or.th เลือกเมนู Online Service หัวข้อ“ระบบสมาชิกและผู้สอบบัญชี” หรือ หัวข้อ“แจ้งพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง CPD” หากผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีท่านใดมีสถานะเป็นผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีการชำระค่าบำรุงสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี ปีละ 500 บาท จะครอบคลุมทั้งสองสถานะ ท่านสมาชิกไม่จำเป็นต้องชำระค่าบำรุงสมาชิกเพิ่มเติม

ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชีขอเชิญชวนให้ท่านสมาชิกดำเนินการชำระเงิน หรือแจ้งชั่วโมง CPD ผ่านช่องทางบริการออนไลน์ และหากสมาชิกต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อส่วนงานทะเบียน หมายเลขโทรศัพท์ 0 2685 2525, 0 2685 2532 หรือ ส่วนงานกำกับดูแลหน่วยงานอบรม หมายเลขโทรศัพท์ 0 2685 2511, 0 2685 2574

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.tfac.or.th/Article/Detail/67987>

โดย ส่วนทะเบียน

ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สวัสดิ์ค: ในช่วงนี้หลาย ๆ บริษัทคงเตรียมปิดงบการเงินกันบ้างแล้ว บางบริษัทอาจจะอยู่ในช่วงของการหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อมาทำหน้าตรวจสอบและรับรองงบการเงินให้กับบริษัทของตน และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการตรวจสอบว่าผู้สอบบัญชีท่านนั้นยังคงสถานะการเป็นสมาชิกอยู่หรือไม่ สถานะใบอนุญาตนั้นขาดต่อหรือเปล่า และจะสามารถค้นหาผู้สอบบัญชีได้จากที่ไหน Newsletter ฉบับนี้ จึงรวบรวมระบบ Online Service ที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเพื่ออำนวยความสะดวกในการทำทราบอีกครั้ง โดยปัจจุบันมีระบบเกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต **ทั้งสิ้น 4 ระบบ ได้แก่ ระบบสมาชิกและผู้สอบบัญชี ระบบตรวจค้นข้อมูลผู้สอบบัญชีของนิติบุคคล ระบบข้อมูลติดต่อผู้สอบบัญชี และระบบตรวจสอบสถานะผู้สอบบัญชี** ดังนี้



หรือ https://eservice.tfac.or.th/fap_registration/login

1 ระบบสมาชิกและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เป็นระบบสำหรับสมาชิกและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ในการใช้บริการข้อมูลต่าง ๆ อาทิเช่น การชำระค่าบำรุงสมาชิก/ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต การตรวจสอบสถานะสมาชิก/สถานะใบอนุญาตของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต การเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล และการแจ้งและการยืนยันรายชื่อกิจการที่ผู้สอบบัญชีจะลงลายมือชื่อ โดยผู้ให้บริการไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมาที่สภาวิชาชีพบัญชี ท่านสมาชิกและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสามารถเข้าสู่ระบบได้ที่เมนู ระบบสมาชิกและผู้สอบบัญชี ในหน้าเว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี เมื่อคลิกเข้าระบบแล้วให้กรอกเลขบัตรประชาชน และรหัสผ่าน เพียงเท่านี้ก็สามารถเข้าใช้บริการดังกล่าวได้แล้วค่ะ



หรือ https://eservice.tfac.or.th/corporate_check/

2 ระบบตรวจค้นข้อมูลผู้สอบบัญชีของนิติบุคคล

เป็นระบบสำหรับนิติบุคคล ในการใช้สืบค้นข้อมูลผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้ว่าจ้างลงลายมือชื่อในงบการเงินของนิติบุคคล โดยนิติบุคคลสามารถเข้ามาตรวจสอบได้ว่าผู้สอบบัญชีรับอนุญาตนั้น ได้ทำการแจ้งรายชื่อบริษัทของท่านเข้าระบบหรือยัง โดยผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้ที่เมนูระบบตรวจค้นข้อมูลผู้สอบบัญชีนิติบุคคล ในหน้าเว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี เมื่อคลิกเข้าระบบแล้วให้ท่านเลือก “ปี” ที่ลงลายมือชื่อ จากนั้นให้ใส่เลขประจำตัวผู้เสียภาษีนิติบุคคล 13 หลัก และกด “ค้นหา” เพียงเท่านี้ก็จะปรากฏข้อมูลของผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อในงบการเงินของท่าน



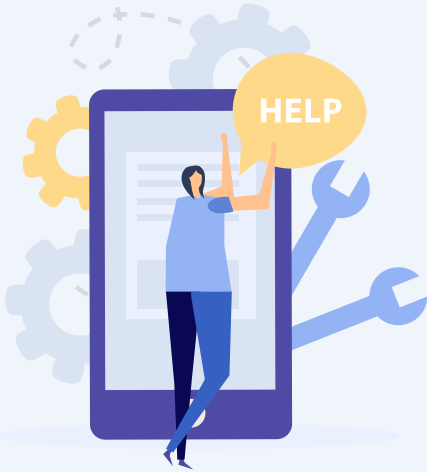
หรือ https://eservice.tfac.or.th/fap_registration/cpa-contact-list

3 ระบบข้อมูลติดต่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เป็นระบบการให้บริการสืบค้นข้อมูลติดต่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยแสดงข้อมูลตามผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประสงค์ให้เปิดเผยแพร่ข้อมูลเพื่อการติดต่อเท่านั้น และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจะเป็นผู้รับผิดชอบความถูกต้องข้อมูลของตนเอง ทั้งนี้ เป็นเพียงการให้บริการเชิงข้อมูลเท่านั้น ไม่สามารถใช้อ้างอิงในทางกฎหมายได้ ห้ามผู้ใดคัดลอก ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่ต่อไปโดยมิได้รับอนุญาต โดยท่านสามารถเข้าสู่ระบบได้ที่เมนู ระบบข้อมูลติดต่อผู้สอบบัญชี ในหน้าเว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี เมื่อคลิกเข้าระบบแล้วจะมีเมนูให้ท่านเลือกจังหวัด เลือกเขต หลังจากนั้นให้กด “ค้นหา” เพียงเท่านี้ ก็จะปรากฏข้อมูลของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามที่ได้เลือกตามจังหวัด และเขตพื้นที่ที่ท่านต้องการ



หรือ https://eservice.tfac.or.th/check_cpa/



4 ระบบตรวจสอบสถานะผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เป็นระบบการให้บริการตรวจสอบสถานะผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อเพิ่มความมั่นใจก่อนเลือกใช้บริการ หากมีสถานะใบอนุญาตเป็น “ปกติ” หมายถึง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตท่านนี้สามารถลงนามในงบการเงินได้ หากแสดงสถานะว่า “ไม่พบข้อมูล” หมายถึง ผู้ใช้งานอาจจะกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือ อาจจะไม่เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ท่านสามารถตรวจสอบได้โดยเข้าสู่ระบบเมนู ตรวจสอบสถานะผู้สอบบัญชี ในหน้าเว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี เมื่อคลิกเข้าระบบแล้ว จะมีช่องให้ระบุค่าที่จะใช้ในการค้นหา เช่น ชื่อ นามสกุล หรือเลขทะเบียน ผู้สอบบัญชีเพียงเท่านี้ก็จะปรากฏข้อมูลของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ต้องการ ตรวจสอบ

เป็นอย่างไรกันบ้างคะ สำหรับการแนะนำระบบ Online Service ทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ผู้เขียนหวังว่าจะเป็นประโยชน์แก่ ท่านผู้อ่านไม่มากนักน้อย ทั้งนี้ หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับขั้นตอน การใช้งานบริการ Online โปรดติดต่อหมายเลขโทรศัพท์ 02 685 2564, 2566, 2534 และ 2609 E-mail: it@tfac.or.th, tfacmember@tfac.or.th หรือ ระบบ Live Chat หน้าเว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี ขอบคุนค่ะ

โดย ส่วนสื่อสารองค์กร

Promotion

ส่วนลด
เพิ่มพิเศษ **10%**

เพียงท่านซื้อหนังสือ...



มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2562) ฉบับรวมเล่ม 1



มาตรฐานการรายงาน
ทางการเงิน (ปรับปรุง 2562)
ฉบับรวมเล่ม 2



มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
เล่ม 3 (กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน)
พร้อมตัวอย่างประกอบความเข้าใจ

หรือ



หนังสือนิยามคำศัพท์ตามมาตรฐาน
การรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่

แนะนำหนังสือ
ใหม่

ราคา
800 บาท



สำหรับสมาชิก

ตอนที่ 1 สิทธิส่วนลดเดิมของสมาชิก 10 หรือ 20%

ตอนที่ 2 ส่วนลดเพิ่มพิเศษ 10%

บุคคลทั่วไป

ลดทันที 10%

สนใจสอบถามได้ที่ ส่วนบริการสมาชิก 02 685 2591 หรือ tfac_service@tfac.or.th

Special Interview

“ผู้ชนะเลิศการแข่งขันกรณีศึกษาทางบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ 4 ปี 2563”



“แพ้หรือชนะไม่สำคัญ”

สิ่งสำคัญนั่นคือ ประสบการณ์ และทักษะความรู้ที่ได้รับ ระหว่างแข่งขันซึ่งหากจากที่ไหนไม่ได้

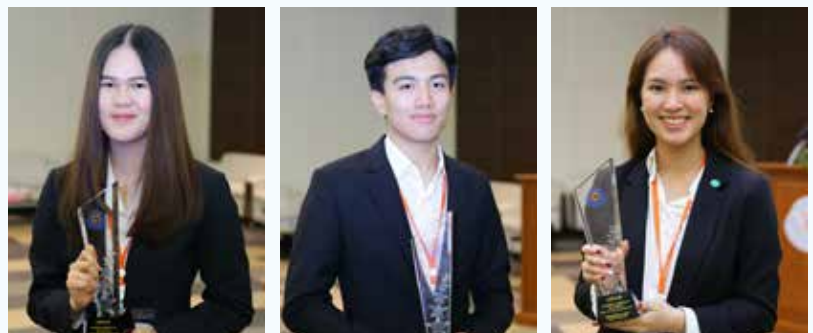
ผ่าน ฟันไปแล้ว..สำหรับการแข่งขันกรณีศึกษาทางบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ 4 ประจำปี 2563 Thailand Accounting Case Competition 2020 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2563 ที่ผ่านมา โดยผลการแข่งขันนี้ ผลปรากฏว่า ทีม QuaranTEAM คิวอาร์แควงวัลชนะเลิศจากการแข่งขัน มีสมาชิกประกอบไปด้วย **นายสุวพัชร จรัสพิทยากุล, นางสาวพรนภัส หาญรัชตะ, นางสาวกัลยภรณ์ สุทธิสัมพันธ์, นายसरจร สัตยธรโสภณ และนางสาวปริยาภัทร โชคสกุลนิมิตร** อาจารย์ที่ปรึกษาทีม คือ **ผศ. ดร.อรพรรณ ยลระบิล** จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยภายหลังจากจบการแข่งขัน ผู้เขียนได้มีโอกาสเข้าสัมภาษณ์น้อง ๆ ทั้ง 5 คนรวมถึงอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำเคล็ดลับ (ไม่) ลับ และเทคนิคต่าง ๆ ที่ทำให้ชนะการแข่งขันมาแบ่งปันให้แก่ท่านผู้อ่านและผู้สนใจเข้าร่วมแข่งขันในปีหน้าค่ะ โดยก่อนเริ่มสัมภาษณ์ น้อง ๆ ในทีมพูดถึงแรงจูงใจในการเข้าร่วมแข่งขันว่า **“การแข่งขันนี้เป็นโอกาสสุดท้ายของเรา พวกเราเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4 แล้ว จึงเป็นโอกาสสุดท้ายที่สามารถสมัครได้ จึงสมัครเข้ามาแข่งขัน”** หากอยากรู้อะไรน้อง ๆ มีมุมมองอย่างไร ไปอ่านบทสัมภาษณ์แบบจัดเต็มกันได้เลยคะ

เตรียมความพร้อมอย่างไร?

ปริยาภัทร กล่าวว่า พวกเราเจอกันบ่อยมาก ๆ และอ่านบทความกรณีศึกษาเยอะมาก ไม่ใช่แค่อ่านงบการเงินอย่างเดียว โดยเฉพาะบทความที่เกี่ยวข้องกับ บมจ. ซีพีเอฟ กรณีศึกษาของบริษัท บทสัมภาษณ์ต่าง ๆ ดู Youtube เราพยายามเก็บทุกอย่าง เราจะได้เข้าใจตัวบริษัทมากขึ้น และรู้ว่าเขาอยากได้อะไร



ผศ. ดร.อรพรรณ ยลระบิล (อาจารย์ที่ปรึกษาทีม), นายสุวพัชร จรัสพิทยากุล และนางสาวพรนภัส หาญรัชตะ (ตามลำดับ)



นางสาวกัลยภรณ์ สุทธิสัมพันธ์, นายसरจร สัตยธรโสภณ และนางสาวปริยาภัทร โชคสกุลนิมิตร (ตามลำดับ)

วางแผนกันอย่างไร?

พรนภัส กล่าวว่า ในทีมของเรามีสมาชิกที่มาจากสาขาบัญชี การเงิน รวมถึงการตลาด ด้วยความที่โจทย์ของ บมจ. ซีพี นั้นมีทั้งเรื่องบัญชี การเงิน และกลยุทธ์ เราจึงวางแผนแบ่งส่วนต่าง ๆ ตามความถนัดที่เราได้เรียนมา โดยสุดท้ายแล้วก็จะนำคำตอบที่ได้มารวมกัน เพื่อช่วยกันแก้ไขหาจุดบกพร่อง และปรับมันให้ดีที่สุด

เทคนิคและกลยุทธ์ที่สำคัญ?

กัลยภรณ์ กล่าวว่า พวกเราไม่ใช้เวลาสูญเสียไป เราจึงนัดเจอกันบ่อย และคุยกันให้มากที่สุด ถ้าหากมีข้อสงสัยอะไรก็ถามกันเลย เพื่อที่จะได้กลบจุดบกพร่องในการนำเสนอของเราให้มากที่สุด หมั่นฝึกซ้อมเยอะ ๆ หาข้อมูลรองรับให้เยอะ ทำให้เรามีความรู้เบื้องหลังมากที่สุด เพื่อที่จะตอบคำถามและนำเสนอให้ได้ดีที่สุด

อุปสรรคในการแข่งขันมีบางหรือไม่?

สุวพัชร กล่าวว่า เนื่องจากโจทย์มีการใช้ความรู้จากหลายสาขาวิชา และช่วงเวลาที่จำกัด ทำให้พวกเราต้องแบ่งงานกันอย่างมีประสิทธิภาพ และหนึ่งในปัญหาที่เจอก็คือ เนื้อหาหรือ Material ส่วนใหญ่เป็นภาษาไทย ซึ่งผมอ่านภาษาไทยไม่ค่อยเก่ง ก็เลยรู้สึกว่าการทำทนายมาก เพราะผมเรียนโรงเรียนอินเตอร์จึงอาจจะไม่เคยทราบมาก่อนว่า การทำธุรกิจหรือการทำงานในไทยส่วนใหญ่ใช้เนื้อหาภาษาไทยเยอะมาก เลยทำให้หา Material ภาษาอังกฤษค่อนข้างยาก

ปริยาภทร กล่าวต่อว่า อุปสรรคที่เจอมาก ๆ อีกอย่างหนึ่ง ก็คือเวลาในการนำเสนอค่อนข้างน้อย ดังนั้นเราจึงต้องเลือกเนื้อหาที่สำคัญมาเล่า ซึ่งในบางที่ “สำคัญ” ของเราก็คงอาจจะไม่ได้ “สำคัญ” สำหรับกรรมการก็ได้ ดังนั้น จึงต้องวางแผนกันเป็นอย่างดีว่าจะเอาเรื่องไหนมาเล่า ที่จะทำให้พวกเราเด่นที่สุด และครอบคลุมด้วย

สิ่งที่ได้รับจากการแข่งขัน?

สกรรจ กล่าวว่า การที่ได้ทำงานร่วมกับเพื่อน ๆ ได้ใช้ความรู้ที่เรียนมาตลอด 4 ปี มาใช้ในการแข่งขันนี้เพิ่มเติมที่ คือสิ่งที่ได้รับจากการแข่งขันที่หาที่ไหนไม่ได้แล้ว

กัลยภรณ์ กล่าวต่อว่า นอกจากนั้น ยังเป็นการท้าทายตัวเองในการใช้ความคิดวิเคราะห์ การวิเคราะห์ Strategy Skill การนำเสนอ หรืออะไรก็ตามที่ใช้ในการแข่งขัน

พรนภัส กล่าวเสริมว่า ประสบการณ์ในการแข่งขันครั้งนี้สำคัญที่สุด ทำให้พวกเรานั้นได้เรียนรู้ทักษะที่เราจะนำไปใช้ต่อไปในอนาคต ถือว่าได้เรียนรู้ และได้ท้าทายความสามารถของตัวเองค่ะ

คาดหวังหรือไม่ว่าจะต้องชนะ?

ปริยาภทร กล่าวว่า พวกเราคาดหวังตั้งแต่วันแรกจริง ๆ ว่าเราจะต้องเป็นแชมป์ แต่ก็มีอุกคิดว่าเราอาจจะไม่ผ่าน ทำให้กำลังใจลดลงไปบ้าง

กัลยภรณ์ กล่าวต่อว่า ถึงคาดหวังแต่พวกเรา ก็พยายามทำให้เต็มที่ที่สุด





ในฐานะที่อาจารย์เป็นที่ปรึกษา มีวิธีคัดเลือกผู้ร่วมทีมอย่างไร?

ในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษา เรามีหน้าที่สนับสนุนการเรียนรู้ และเตรียมความพร้อมให้มากที่สุด ต้องบอกว่าจริง ๆ แล้วเราไม่ได้เป็นคนคัดเลือกเด็กคณะ เด็ก ๆ ทั้ง 5 คน มีความตั้งใจในใบสมัครและรวมทีมเข้ามาแข่งขันด้วยตัวเอง โดยในช่วงระหว่างการทำการฝึกศึกษาทั้งหมด แสดงให้เห็นถึงความตั้งใจอย่างเต็มที่ ซึ่งเราเป็นอาจารย์เราก็ดีใจที่มากที่สุด ๆ มีความสนใจในกิจกรรมนอกหลักสูตร ที่จะเสริมความเข้าใจในเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับบัญชี และขยายมุมมองไปในเรื่องของการบริหารธุรกิจด้วย

อาจารย์มีส่วนช่วยเตรียมพร้อมอย่างไรบ้าง?

ส่วนมากจะช่วยในเรื่องของการให้คำแนะนำค่ะ โดยน้อง ๆ จะคิดกลยุทธ์มา เราก็ช่วยฟังว่ากลยุทธ์นั้นมันสมเหตุสมผลไหม ถ้าถามว่าคิดกลยุทธ์ให้น้อง ๆ หรือไม่ จะบอกว่าเด็ก ๆ สมัยนี้เก่งมาก เด็ก ๆ เขาก็ระดมสมองกัน และปรึกษาว่าถ้านำเสนอกลยุทธ์ในรูปแบบนี้มัน Work หรือไม่ หรือมีจุดที่จะเป็นความเสี่ยงต้องแก้ไขอย่างไรบ้าง

อาจารย์คาดหวังว่าจะได้รับรางวัลหรือไม่?

อาจารย์คิดว่าแพคเกจนั้นไม่สำคัญ แต่สิ่งที่สำคัญนั้นคือ **ประสบการณ์ และความรู้** ทักษะต่าง ๆ ที่เราได้รับระหว่างที่เข้าร่วมการแข่งขัน ถ้ามองว่าคาดหวังหรือไม่ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาที่ต้องหวังสิ่งที่ดีที่สุดสำหรับเด็ก ๆ ทุก ๆ ทีม เขียร์ทุกทีมที่เข้ามาร่วมแข่งขัน แต่เรื่องที่สำคัญไปกว่านั้นคือ เรื่องของการเรียนรู้

ฝากถึงน้อง ๆ ที่สนใจเข้าร่วมแข่งขันในปีหน้า

อาจารย์ขอขอบคุณสภาวิชาชีพบัญชี และคณะกรรมการการศึกษาของสภาวิชาชีพบัญชี ที่ได้จัดกิจกรรมดี ๆ อย่างนี้ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 และคิดว่าถ้าปีหน้าจัดอีกก็จะส่งเสริมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยของเราเข้าร่วมอีกแน่นอน เพราะถือว่าในช่วงเวลาที่เข้าแข่งขันได้เรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ เยอะมาก เป็นเรื่องของบัญชีเอง และเรื่องของการบริหารธุรกิจในอนาคต

ช่วงท้ายของการสัมภาษณ์ ผศ. ดร.อรพรรณ ยลระบิล กล่าวทิ้งท้ายว่า “ต้องบอกว่าอาจารย์ภูมิใจมาก ถึงแม้ว่าการเตรียมทีมนั้นอยู่ในช่วงของโควิด ซึ่งเราอยู่กับคนละทิศคนละทาง แต่เราก็ใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ในการพูดคุยและสื่อสารกัน ตอนที่ทำ Private Consultation จากคณาจารย์หลาย ๆ ท่าน เราทำกันถึงตีตื้น เพราะว่าเรามีหลายทีมที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ส่งเข้าแข่งขัน ซึ่งอาจารย์ทุกท่านต่างทุ่มเท ตัวนักศึกษาเองก็ทุ่มเทมาก โควิดไม่สามารถทำอะไรเราได้เลยคะ ฉะนั้นคือทีมของชื่อทีม Quarant TEAM ก็คือ การทำทีมในช่วง Quarantine จนมาถึงวันนี้อาจารย์รู้สึกดีใจกับเด็ก ๆ ทุกคนมากและขอแสดงความยินดีกับทุก ๆ ทีมด้วย”

โดย ส่วนสื่อสารองค์กร



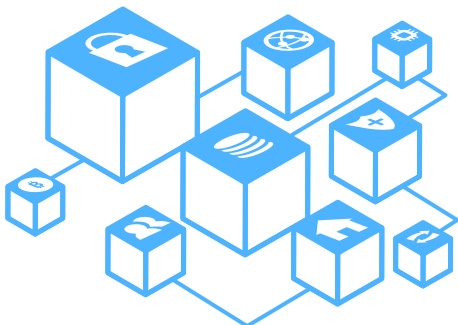
สุดท้ายนี้ อยากฝากอะไรถึงรุ่นน้องที่สนใจเข้าร่วมแข่งขันในปีหน้า?

สกรรจ์ กล่าวว่า อยากให้น้อง ๆ เตรียมพร้อมให้ดี เพราะตัวกรณีศึกษามันไม่ได้ง่าย มองหาเพื่อนร่วมทีมที่มีความสามารถหลากหลาย อย่างเช่นทีมเรา มีทั้งการตลาด การเงิน และการบัญชี

รับฟังความรู้สึกและมุมมองฝั่งน้อง ๆ กันแล้ว มารับฟังในมุมมองฝั่งอาจารย์ที่ปรึกษาทีม ผศ. ดร.อรพรรณ ยลระบิล ซึ่งปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่งเป็น อาจารย์ประจำภาควิชาวิชาชีพ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กันบ้างดีกว่าค่ะ

บทบาทของนักบัญชีและผู้สอบบัญชี ในการจัดการสัญญาอัจฉริยะ: (Smart Contract)

สมาคมนักบัญชีที่ได้รับการรับรองจากชาร์เตอร์ด (ACCA¹) ได้นำเสนอแนวคิดที่ได้จากการสำรวจความเห็นนักบัญชีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและนักศึกษาฝึกงานบัญชีจากทั่วโลก ทั้งที่อยู่ในองค์กรขนาดใหญ่และองค์กรขนาดกลางและขนาดย่อม รวมกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 4,000 คน โดยในจำนวนนี้ประกอบด้วยกลุ่มผู้บริหารองค์กรจำนวน 827 คน การศึกษาครั้งนี้ได้สรุปบทบาทหน้าที่และทักษะที่จำเป็นของนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในยุคที่การประกอบวิชาชีพต้องปรับเปลี่ยนไปตามเทคโนโลยีภายใต้ผลกระทบจากการระบาดของ COVID-19



บล็อกเชน (Blockchain) เป็นเทคโนโลยีที่เพิ่งเกิดขึ้นมาในระยะแรกเมื่อเทียบกับเทคโนโลยีดิจิทัลด้านอื่น ๆ ที่ทุกคนใช้ในการทำงานในปัจจุบัน อย่างเช่น การวิเคราะห์ข้อมูลจาก Big Data และ Cloud Computing อย่างไรก็ตาม ก็ยังมีอีกเทคโนโลยีหนึ่งที่กำลังกำเนิดขึ้นและทำให้ภาคธุรกิจคาดหวังจากผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีมากยิ่งขึ้น

สิ่งนั้นคือ Smart Contract หรือ สัญญาอัจฉริยะ: ซึ่งทำงานบนระบบ Blockchain คือ กระบวนการทางดิจิทัล เงื่อนไข/คำสั่ง/หรือโค้ด ที่กำหนดการทำธุรกรรมไว้ล่วงหน้าโดยไม่ต้องผ่านตัวกลางใด ๆ เมื่อบรรลุเงื่อนไขทางธุรกิจที่ตกลงกันไว้ และ หรือ เมื่อถึงกำหนดเวลา เช่น การจ่ายภาษีประจำปี ที่อาจบวกค่าใช้จ่ายต้องห้ามควบคู่ไปกับการคำนวณอัตราภาษีด้วยอัตราที่ถูกต้องเหมาะสม ตัวอย่างอื่น ๆ รวมถึง Smart Contract ที่ถูกออกแบบให้ทำรายการบัญชีโดยบัญชีหนึ่งในวันที่ที่กำหนด เช่น การจ่ายค่าเช่า ค่าขนส่ง รวมถึงการจำแนกข้อมูล การปฏิบัติการคำนวณ และการกลับรายการ และการคืนค่าบางค่า การหักส่วนลด การใช้โค้ดโปรแกรมขึ้น เป็นต้น Smart Contract ยังเชื่อมโยงถึงการใช้อัตราจากภายนอก จากโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ เช่น รายชื่อเว็บไซต์ของกรมสรรพากรหรือกรมศุลกากรทั่วโลกเพื่อการดึงเอาอัตราภาษีที่ถูกต้องตรงตามหมวดหมู่ของธุรกรรมที่เกี่ยวข้องมาคำนวณ เป็นต้น

จากแนวคิดข้างต้น ทำให้ห้องศรัทธาธุรกิจคาดหวังอีกสองบทบาทจากวิชาชีพบัญชี นั่นคือ **การเป็น Smart Contract Accountant หรือ นักบัญชีสัญญาอัจฉริยะ** ซึ่งก็มีความคล้ายคลึงกับหน้าที่หลักของนักบัญชีในการจัดท่างบการเงินแต่ควรมีทักษะในการวิเคราะห์เพื่อใ้งบการเงินใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจได้มากขึ้น และ **Smart Contract Auditor หรือ ผู้สอบบัญชีสัญญาอัจฉริยะ** โดยในบทความนี้จะกล่าวถึงบทบาทของ Smart Contract Accountant

¹ACCA (the Association of Chartered Certified Accountants) คือ องค์กรวิชาชีพบัญชีสากลที่มีสมาชิกกว่า 227,000 คนจาก 179 ประเทศทั่วโลก



เนื่องจากหลักการทำงานของ Smart Contract ต้องมีการป้อนคำสั่งก่อนเพื่อให้ระบบประมวลผลได้ หากระบบไม่ได้รับการป้อนคำสั่ง ก็ไม่สามารถประมวลผลได้ ดังนั้น Smart Contract Accountant อาจนำความรู้ทางบัญชี ภาษีและกระบวนการดำเนินงานของธุรกิจมาใช้ในการกำหนดชุดของเงื่อนไข/คำสั่ง/หรือโค้ดที่ประมวลผลด้วยตัวเองนี้ นักบัญชีอาจทำงานร่วมกับโปรแกรมเมอร์หรือนักพัฒนาซอฟต์แวร์ผู้กำหนดเงื่อนไขการคำนวณค่าในบล็อกเชนที่หน่วยงานใช้อยู่ เช่น การกำหนดภาษาคอมพิวเตอร์ (ตัวอย่าง เช่น ภาษา C++, Solidity และ Javascript เป็นต้น) เพื่อใช้พัฒนา Smart Contracts ในบล็อกเชน เป็นต้น

บทบาทของ Smart-Contract Accountant จึงมีทักษะการวิเคราะห์ธุรกิจ ความรู้ทางบัญชี ภาษี และกระบวนการดำเนินธุรกิจ มากขึ้นกว่าการเป็นทักษะการบันทึกบัญชีในการบรรลุเป้าหมายขององค์กรภาคธุรกิจ นักบัญชีมีอาชีพจำเป็นต้องนำข้อมูลทางการเงินจากโปรแกรมวิเคราะห์และประเมินเงื่อนไขที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ และเพื่อเป็นการตรวจสอบว่า เมื่อโปรแกรม หรือซอฟต์แวร์ นั้นได้ถูกพัฒนาขึ้นมา จะสามารถเติมเต็มความต้องการขององค์กรและคู่ค้าได้เหมือนที่ระบุไว้ในเอกสารสัญญาและข้อตกลงที่เป็นลายลักษณ์อักษรได้หรือไม่

เมื่อต้องทำธุรกรรมการเงิน Smart Contract Accountant จะต้องทดสอบว่า ชุดเงื่อนไข/คำสั่ง/โค้ดที่ถูกกำหนดไว้ นั้นสะท้อนความเป็นจริง คือ มีการประมวลผลตามกิจกรรมที่กำหนดไว้หรือไม่ ข้อมูลประเภทใดที่ต้องหา ต้องเก็บไว้ในระบบ เพื่อให้การประมวลผลเร็วและมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ นักบัญชียังจำเป็นต้องมีทักษะด้านเทคโนโลยี (IT) เพื่อเข้าใจว่าจะอะไรจะเกิดขึ้น หากมีคนแก้ไขหรือใส่ข้อมูลเพิ่มเติมที่มากเกี่ยวข้องหรือขึ้นอยู่กับข้อมูลใน Smart Contract นี้ สิ่งเหล่านี้รวมไปถึงการจัดการจัดทำรายงานประจำเดือน ประจำไตรมาส เพื่อวิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับสภาพแวดล้อมธุรกิจที่มี Smart Contract ดำเนินอยู่ หรือบางทีนักบัญชีต้องเข้าใจเรื่องช่องทางทางการเชื่อมต่อ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างซอฟต์แวร์ (API) ที่เชื่อมต่อกับบล็อกเชน เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพกับนักพัฒนาโปรแกรมและฝ่าย IT ถ้าหากนักบัญชีอยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีการใช้ซอฟต์แวร์ที่หลากหลาย การส่งผ่านโอนถ่ายประมวลผลข้อมูล (นอกบล็อกเชน) นั้น ต้องเพื่อเวลา และต้นทุนในการแปลภาษาคอมพิวเตอร์ด้วยเช่นกัน

จากเนื้อหาที่กล่าวมา เพื่อน ๆ นักบัญชีหลายท่านคงได้เกร็ดความรู้เบื้องต้นและทักษะที่ Smart Contract Accountant ควรจะมี ได้แก่ ทักษะการวิเคราะห์ ความรู้ทางบัญชี ภาษี และทักษะด้านโนโลยี เพื่อการปรับตัวเข้าสู่ยุคปัจจุบัน

โดย ส่วนงานต่างประเทศ

ศัพท์บัญชีน่าสนใจ.. รู้ไว้ไม่เอ้าท์

สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชี ได้จัดทำหนังสือนิยามคำศัพท์เพื่อเป็นการปรับปรุงและรวบรวมขึ้นใหม่ให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ได้ออกประกาศในราชกิจจานุเบกษา และเพื่อให้สามารถใช้อ้างอิงกับศัพท์บัญชีภาษาอังกฤษ พร้อมความหมายตาม IFRS โดยได้จัดระบบหมวดหมู่ของคำศัพท์และเรียงตามพยัญชนะภาษาอังกฤษ A-Z เพื่อให้เกิดความสะดวกในการค้นหามากยิ่งขึ้น สำหรับ TFAC Newsletter ฉบับนี้ผู้เขียนได้คัด 15 คำศัพท์บัญชีที่น่าสนใจ..รู้ไว้ไม่เอ้าท์ มาเผยแพร่เป็นน้ำจิ้มให้กับผู้อ่านเป็นความรู้เพิ่มเติม ดังนี้

คำศัพท์/ คำแปล (ภาษาอังกฤษ)

amortisation (depreciation)

The systematic allocation of the depreciable amount of an asset over its useful life. (IAS 36.6, IAS 38.8)

borrowing cost

Interest and other costs that an entity incurs in connection with the borrowing of funds. (IAS 23.5)

change in accounting estimate

An adjustment of the carrying amount of an asset or a liability, or the amount of the periodic consumption of an asset, that results from the assessment of the present status of, and expected future benefits and obligations associated with, assets and liabilities. Changes in accounting estimates result from new information or new developments and, accordingly, are not corrections of errors. (IAS 8.5)

contract

An agreement between two or more parties that creates enforceable rights and obligations. (IFRS 15.A, IFRS 16.A)

deemed cost

An amount used as a surrogate for cost or depreciated cost at a given date. Subsequent depreciation or amortisation assumes that the entity had initially recognised the asset or liability at the given date and that its cost was equal to the deemed cost. (IFRS 1.A)

expected cash flow

The probability-weighted average (ie mean of the distribution) of possible future cash flows. (IFRS 13.A)

finance lease

A lease that transfers substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an underlying asset. (IFRS 16.A)

คำศัพท์/ คำแปล (ภาษาไทย)

ค่าตัดจำหน่าย (ค่าเสื่อมราคา)

การปันส่วนจำนวนเงินที่คิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อย่างเป็นระบบตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น (TAS 36.6, TAS 38.8)

ต้นทุนการกู้ยืม

ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการกู้ยืมของกิจการ (TAS 23.5)

การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

การปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สิน หรือจำนวนที่มีการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ในระหว่างงวด อันเป็นผลมาจากการประเมินสภาพปัจจุบันของสินทรัพย์และหนี้สิน และการประเมินประโยชน์และภาระผูกพัน ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินนั้น การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีเป็นผลจากการได้รับข้อมูลใหม่หรือมีการพัฒนาเพิ่มเติมจากเดิมการเปลี่ยนแปลงประมาณการจึงไม่ถือเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาด (TAS 8.5)

สัญญา

ข้อตกลงตั้งแต่สองฝ่ายขึ้นไป ซึ่งทำให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันที่ใช้บังคับได้ (TFRS 15.ก, TFRS 16.ก)

มูลค่าที่ถือเป็นต้นทุน

จำนวนเงินที่ใช้แทนต้นทุนหรือต้นทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคา ณ วันที่กำหนด การเสื่อมราคาหรือการตัดจำหน่ายในภายหลังอยู่บนข้อสมมติว่ากิจการได้รับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินรอบแรก ณ วันที่กำหนด โดยต้นทุนของสินทรัพย์ หรือหนี้สินเท่ากับมูลค่าที่ถือเป็นต้นทุน (TFRS 1.ก)

กระแสเงินสดที่คาดหวัง

ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักด้วยความน่าจะเป็น (คือ ค่าเฉลี่ยของการกระจาย) ของกระแสเงินสดในอนาคตที่เป็นไปได้ (TFRS 13.ก)

สัญญาเช่าเงินกู้

สัญญาเช่าที่โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์อ้างอิงที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับ (TFRS 16.ก)

คำศัพท์/ คำแปล (ภาษาอังกฤษ)

goodwill

An asset representing the future economic benefits arising from other assets acquired in a business combination that are not individually identified and separately recognised. (IFRS 3.A)

insurance contract

A contract under which one party (the insurer) accepts significant insurance risk from another party (the policyholder) by agreeing to compensate the policyholder if a specified uncertain future event (the insured event) adversely affects the policyholder. (See IFRS 4 Appendix B for guidance on this definition.) (IFRS 4.A)

obligation event

An event that creates a legal or constructive obligation that results in an entity having no realistic alternative to settling that obligation. (IAS 37.10)

previous GAAP

The basis of accounting that a first-time adopter used immediately before adopting IFRSs. (IFRS 1.A)

provision

A liability of uncertain timing or amount. (IAS 37.10)

restructuring

A programme that is planned and controlled by management, and materially changes either:

- (a) the scope of a business undertaken by an entity; or
- (b) the manner in which that business is conducted.

(IAS 37.10)

useful life

Either:

- (a) the period over which an asset is expected to be available for use by an entity; or
- (b) the number of production or similar units expected to be obtained from the asset by the entity. (IAS 16.6, IAS 36.6, IAS 38.8, IFRS 16.A)

value in use

The present value of the future cash flows expected to be derived from an asset or cash generating unit. (IAS 36.6)

คำศัพท์/ คำแปล (ภาษาไทย)

ค่าความนิยม

สินทรัพย์ที่แสดงถึงผลประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตที่จะได้รับจากสินทรัพย์อื่นที่ได้มาจากการรวมธุรกิจ ซึ่งไม่สามารถระบุและรับรู้เป็นรายการแยกออกมาให้ชัดเจน (TFRS 3.ก)

สัญญาประกันภัย

สัญญาซึ่งคู่สัญญาฝ่ายหนึ่ง (ผู้รับประกันภัย) รับผิดชอบต่อความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง (ผู้เอาประกันภัย) โดยตกลงจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยหากเหตุการณ์ในอนาคตอันไม่แน่ที่ระบุไว้ (เหตุการณ์ที่เอาประกันภัย) เกิดผลกระทบในทางลบต่อผู้เอาประกันภัย (ดูภาคผนวก ข ของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัยสำหรับแนวทางการใช้นิยามนี้) (TFRS 4.ก)

เหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดภาระผูกพัน

เหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการรอนุมาน ซึ่งเป็นผลให้กิจการต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้น โดยไม่มีทางเลือกอื่นที่เป็นไปได้ (TAS 37.10)

หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปที่ใช้ก่อนหน้า

เกณฑ์ทางการบัญชีที่ผู้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรกนำมาใช้ทันที ก่อนการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRS 1.ก)

ประมาณการหนี้สิน

หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลาหรือจำนวนที่ต้องชำระ (TAS 37.10)

การปรับโครงสร้าง

แผนงานที่อยู่ภายใต้การวางแผนและควบคุมของฝ่ายบริหารของกิจการซึ่งทำให้รายการใดรายการหนึ่งต่อไปเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ

- 1) ขอบเขตในการดำเนินธุรกิจของกิจการ หรือ
- 2) ลักษณะการดำเนินธุรกิจ (TAS 37.10)

อายุการใช้ประโยชน์

กรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

- 1) ระยะเวลาที่กิจการคาดว่าจะมีสินทรัพย์ไว้ใช้ หรือ
- 2) จำนวนผลผลิตหรือจำนวนหน่วยในลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งกิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์ (TAS 16.6, TAS 36.6, TAS 38.8, TFRS 16.ก)

มูลค่าจากการใช้

มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้สินทรัพย์หรือหน่วยที่ทำให้เกิดเงินสด (TAS 36.6)

สำหรับผู้สนใจสามารถสั่งซื้อหนังสือนิยามคำศัพท์ฉบับเต็มที่รวบรวมคำศัพท์เป็นจำนวนมาก ในราคา 150 บาท ได้ที่อาคารสภาวชิราวุธวิทยุ หรือสั่งซื้อออนไลน์ได้ในเว็บไซต์ www.tfac.or.th นอกจากนี้ ยังมีวางจำหน่ายที่ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยอีกด้วย ขอขอบคุณค่ะ



โดย ส่วนสื่อสารองค์กร

ใช้ธนบัตรถูกวิธี อย่าประทับตรา-ขีดเขียน!

เชื่อว่านักบัญชีหลายท่านคงจะเคยได้ยินเกี่ยวกับการรณรงค์ การใช้ธนบัตรที่ถูกวิธี อย่าประทับตรา-ขีดเขียนข้อความบนธนบัตรกันมาบ้างแล้วนะคะ โดยธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ได้ขอความร่วมมือประชาชนให้ใช้ธนบัตรอย่างถูกวิธี เพื่อให้ธนบัตรมีอายุการใช้งานที่เหมาะสม และเป็นการประหยัดการใช้ทรัพยากรของประเทศ

การประทับตรา หรือการขีดเขียนข้อความลงบนธนบัตร ถือเป็นการใช้ธนบัตรที่ไม่ถูกวิธี เนื่องจากธนบัตรที่ถูกตราประทับหรือถูกขีดเขียนจะถือเป็นธนบัตรที่เสื่อมสภาพ เพราะเปรอะเปื้อนไปแล้ว ซึ่ง ธปท. จะต้องดำเนินการคัดกรองออกจากระบบเศรษฐกิจ เช่นเดียวกับธนบัตรชำรุดเพราะมีอายุการใช้งานนานหรือฉีกขาด เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้ธนบัตรที่หมุนเวียนอยู่ในระบบเศรษฐกิจเป็นธนบัตรที่สะอาดและน่าใช้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยในแต่ละปี ธปท. ผลิตธนบัตรใหม่หลายพันล้านฉบับ เพื่อออกใช้หมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ โดยกว่าร้อยละ 80 ของธนบัตรใหม่ดังกล่าวเป็นการพิมพ์เพื่อทดแทนธนบัตรที่เสื่อมสภาพไปแล้ว ซึ่งถือเป็นอัตราที่สูงมากเมื่อเทียบกับประเทศอื่น ๆ และจากการศึกษาพบว่า หากประชาชนระมัดระวังการใช้งาน โดยใช้ธนบัตรอย่างถูกวิธี ไม่ประทับตรา ไม่ขีดเขียน และไม่ทำให้ฉีกขาด จะสามารถประหยัดทรัพยากรให้กับประเทศได้ถึงปีละหลายร้อยล้านบาท ซึ่งปัจจุบันต้องเสียไปเพื่อผลิตธนบัตรใหม่ทดแทนธนบัตรที่เสื่อมสภาพไปก่อนเวลาอันควร ดังนั้น ธปท. จึงขอความร่วมมือให้ประชาชนใช้ธนบัตรอย่างถูกวิธี ในการผลิตธนบัตรใหม่ขึ้นมาทดแทนจะต้องเสียทั้งเวลา และทรัพยากรต่าง ๆ ที่ใช้ในการผลิตเป็นจำนวนมาก และวิธีการผลิตธนบัตรยุ่งยากพอสมควรโดยเริ่มจาก

1. การออกแบบ

เริ่มด้วยการกำหนดเรื่องราว ภาพ และข้อความที่จะนำมาใช้ในธนบัตร ซึ่งที่ผ่านมาเป็นเรื่องเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจ ประวัติศาสตร์ ศิลปกรรม และวัฒนธรรมประจำชาติ หลังจากนั้นจึงจัดองค์ประกอบภาพด้วยการเขียนลวดลายและสีของแบบธนบัตรให้คล้ายกับธนบัตรที่จะพิมพ์จริงมากที่สุด

2. การผลิตแม่แบบแม่พิมพ์

เป็นขั้นตอนการผลิตต้นฉบับเพื่อเป็นแม่แบบสำหรับผลิตแม่พิมพ์ธนบัตร ซึ่งมีทั้งการแกะแผ่นโลหะด้วยมือเพื่อผลิตแม่พิมพ์เส้นนูน และงานเขียนลวดลายสีพื้นด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นลายเส้นที่มีความละเอียดซับซ้อนสูงเพื่อผลิตแม่พิมพ์สีพื้น ในขั้นตอนนี้จะต้องอาศัยความประณีตและความอดทนของบุคลากรเป็นพิเศษ เพื่อให้ลวดลายทุกเส้นคมชัดสวยงาม โดยเฉพาะพนักงานแกะโลหะที่ต้องได้รับการฝึกฝนทักษะจนชำนาญและสั่งสมประสบการณ์นานปี กว่าจะสามารถแกะลวดลายได้งดงาม ถูกสัดส่วน หลังจากนั้น จึงประกอบต้นฉบับทั้งหมดเข้าด้วยกันตามแบบโดยเทคนิคการถ่ายภาพทางการพิมพ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สำหรับผลิตแม่พิมพ์สีพื้น แม่พิมพ์เส้นนูน และแม่พิมพ์ลายเขียนต่อไป

3. การพิมพ์ธนบัตร

ก) การพิมพ์สีพื้น

เป็นงานขั้นตอนแรกของการพิมพ์ธนบัตร โดยใช้เครื่องพิมพ์ที่สามารถพิมพ์ภาพได้ทั้งสองด้านในเวลาเดียวกัน ทำให้บางส่วนของลวดลายที่ตั้งใจออกแบบไว้ในตำแหน่งตรงกันทั้งด้านหน้าและด้านหลังของธนบัตรซ้อนทับกันสนิท หรือประกอบขึ้นเป็นลวดลายที่สมบูรณ์ ซึ่งเป็นลักษณะต่อต้านการปลอมแปลงอย่างหนึ่ง

ข) การพิมพ์เส้นนูน

เป็นการพิมพ์ภาพและลวดลายต่าง ๆ ด้วยเครื่องพิมพ์แบบพิเศษที่ใช้แรงกดพิมพ์สูงและหมึกพิมพ์ซึ่งมีความเหนียวหนืดสูง เพื่อให้หมึกพิมพ์กองนูนบนผิวกระดาษ ทำให้ได้รายละเอียดและความอึดตัวของสีสูง ใช้ในการพิมพ์พระบรมฉายาสาทิสลักษณ์ และตัวเลขแจ้งราคาด้านหลังธนบัตร ซึ่งเป็นลักษณะต่อต้านการปลอมแปลงที่สำคัญในการผลิตธนบัตรและสิ่งพิมพ์มีค่าอื่น



ก) การพิมพ์เลขหมายและลายเซ็น

ก่อนการพิมพ์ในขั้นตอนนี้ ธนบัตรจะต้องผ่านการตรวจสอบคัดแยกแผ่นที่มีข้อบกพร่องออกไป ส่วนธนบัตรที่มีคุณภาพตามมาตรฐานจึงจะส่งไปพิมพ์เลขหมายและลายเซ็น ซึ่งเป็นการพิมพ์แบบเลตเตอร์เพรสส์เพื่อควบคุมการออกใช้ธนบัตร ดังนั้น เลขหมายที่กำกับบนธนบัตรแต่ละฉบับที่เป็นแบบและชนิดราคาเดียวกันจะไม่ซ้ำกันเป็นอันขาดสำหรับลายเซ็นบนธนบัตรทุกฉบับตามกฎหมายกำหนดให้เป็นลายเซ็นของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังและผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทยที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในสมัยนั้น ๆ



4. การตรวจสอบคุณภาพ

การตรวจสอบคุณภาพแผ่นพิมพ์ธนบัตรถือเป็นขั้นตอนสำคัญขั้นตอนหนึ่ง เพื่อให้ธนบัตรที่จะนำออกใช้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ซึ่งธนบัตรทุกแผ่นทุกฉบับจะต้องผ่านการตรวจนับจำนวนทุกขั้นตอนอย่างละเอียดตั้งแต่กระดาษเปล่าจนตัดเป็นธนบัตรสำเร็จรูป โดยการคัดแยกแบ่งเป็น 3 ลักษณะ ได้แก่

1. **แผ่นพิมพ์ดี** คือ แผ่นพิมพ์ที่มีธนบัตรทุกฉบับตรงตามมาตรฐาน จะส่งไปพิมพ์เลขหมายหมวดปกติ
2. **แผ่นพิมพ์ชำรุดบางส่วน** คือ แผ่นพิมพ์ที่มีธนบัตรบางฉบับคุณภาพไม่ตรงตามมาตรฐาน จะส่งไปพิมพ์เลขหมายหมวดชำรุดบางส่วน
3. **แผ่นพิมพ์เสีย** คือ แผ่นพิมพ์ธนบัตรที่คุณภาพไม่ตรงตามมาตรฐาน จะถูกส่งไปทำลายโดยมีมาตรการควบคุมจำนวนทั้งก่อนและหลังการทำลายอย่างรัดกุม



5. การผลิตธนบัตรสำเร็จรูป

แผ่นพิมพ์ธนบัตรที่ผ่านการพิมพ์เลขหมายลายเซ็นแล้ว จะถูกส่งไปผลิตเป็นธนบัตรสำเร็จรูปด้วยการตัดเป็นรายฉบับ และเข้าสู่การรัดหน้าบริดมัต และห่อด้วยพลาสติก โดยจะมีการตรวจนับจำนวนธนบัตรในทุกขั้นตอนของการผลิต เพื่อให้ธนบัตรมีจำนวนถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมจัดส่งสู่มือประชาชนต่อไป

และสิ่งที่น่าสนใจทำธนบัตรของไทยนั้นคือ กระดาษแบบพิเศษที่ทำจากผ้าฝ้าย 100% และมีตราประทับพิเศษหรือที่เราเรียกกันว่า “ลายน้ำ” ซึ่งเกิดจากการนำกระดาษเปียกมาอัดด้วยลูกกลิ้งซึ่งติดลวดลายูนูนเอาไว้ซึ่งปกติจะมองไม่เห็นด้วยตาเปล่า แต่เมื่อนำไปส่องผ่านแสงอัลตราไวโอเล็ต จะเห็นเป็นแสงเรืองขึ้นมา นอกจากความยากในกระบวนการผลิตแล้ว ประเด็นสำคัญที่สุดที่เขาไม่อนุญาตให้เราผลิตธนบัตรเอง ก็เพราะการผลิตเงินธนบัตรออกมาในแต่ละครั้ง จำเป็นต้องใช้ทองคำสำรองในคลังจำนวนหนึ่งเพื่อสร้างมันขึ้นมา จะเห็นได้ว่าในการผลิตธนบัตรใหม่ออกในแต่ละครั้งนั้นไม่ใช่ง่ายอย่างที่คิดหลาย ๆ ท่านคิด เพราะจะต้องผ่านกระบวนการมากมาย ต้องสรรหาผ้าฝ้าย 100% อีกทั้งยังต้องสำรองทองคำในคลังเพื่อสร้างความมั่นใจอีกด้วย ร้อยทั้งนี้แล้วพวกเราควรที่จะหันมาใส่ใจและดูแลรักษาธนบัตรให้มีอายุการใช้งานได้นาน ๆ โดยการไม่ขีดเขียน ประทับตรา เย็บด้วยลวดเย็บกระดาษ และประดิษฐ์เป็นสิ่งใด ๆ เพียงเท่านี้ก็สามารถยืดอายุของธนบัตรออกไปได้ และลดการใช้ทรัพยากรในการผลิตธนบัตรไปได้อีกด้วย

ขอบคุณที่มา ธนาคารแห่งประเทศไทย
เรียบเรียงโดย ส่วนงานสื่อสารองค์กร

กระบวนการผลิตธนบัตร



4 เทคนิค ปรับสมดุลอารมณ์สำหรับผู้สูงอายุ

ผู้สูงอายุเป็นวัยแห่งการเผชิญหน้ากับความเปลี่ยนแปลงหลาย ๆ ไม่ว่าจะเป็นสภาพร่างกาย ทักษะการใช้ชีวิตที่ลดลง และสภาพจิตใจที่ต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงในหลายๆ อย่าง จากข้อมูลของ United Nations World Population Ageing พบว่า ประเทศไทยกำลังอยู่ในช่วงการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ สังคมผู้สูงอายุ โดยสมบูรณ์ (Aged Society) ซึ่งคาดการณ์ว่าในปี 2564 ไทยจะเข้าสู่สังคมประชากรสูงวัยแบบสมบูรณ์ โดยมีผู้ที่อายุมากกว่า 60 ปี เกิน 20% ของจำนวนประชากรทั้งหมด

และในเมื่อเรากำลังเผชิญกับสังคมผู้สูงอายุ ผู้เขียนจึงขอใช้พื้นที่ในการเผยแพร่บทความจาก ชีวิตจิต ในคอลัมน์ Trick & Treat การดูแลผู้สูงวัย สุขกาย ที่เขียนโดย Darika เรื่อง 4 เทคนิค ปรับสมดุลอารมณ์สำหรับผู้สูงอายุ ซึ่งเป็นสาระความรู้ที่น่าสนใจ โดยผู้อ่านสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ไม่มากนักน้อยค่ะ

4 เทคนิค ปรับสมดุลอารมณ์สำหรับผู้สูงอายุ ที่อามาฝากมีดังนี้:



1 มองความเปลี่ยนแปลงว่าไม่ใช่ปัญหา

เมื่อเข้าสู่ช่วงวัยผู้สูงอายุ ย่อมมีความเปลี่ยนแปลงตาม ภาวะธรรมชาติเกิดขึ้น เช่น ร่างกายเสื่อมถอยจากเมื่อก่อนเดินได้ว่องไว แต่วันนี้ต้องใช้ไม้เท้าช่วยพยุงตัวเอง สิ่งที่เกิดขึ้นจึงอาจส่งผลต่ออารมณ์ของคนสูงวัยได้ แต่ในเมื่อเราไม่สามารถควบคุมสิ่งที่ร่วงโรยไปตามธรรมชาติได้ สิ่งที่เราควรทำมากกว่าจึงเป็นการเลิกยึดติดว่า **สิ่งเหล่านั้นคือปัญหา** และหันมาให้ความสนใจกับสิ่งที่เรายังควบคุมได้จะดีกว่า อาทิ การกินอาหารที่ช่วยบำรุงร่างกาย การออกกำลังกาย การพักผ่อนให้เพียงพอ การดูรายการตลกเพื่อสร้างความผ่อนคลาย หรือทำสิ่งใดก็ได้ที่มีความสุขและไม่ทำให้ใครเดือดร้อน



2 ฝึกคิดถึงเรื่องดี ๆ

ธรรมชาติของคนเราจะจดจำเรื่อง ร้ายได้มากกว่าเรื่องดี ยิ่งอายุเพิ่มมากขึ้น ทั้งเรื่องร้ายและดี ย่อมผ่านเข้ามาในชีวิตมากขึ้น แต่สิ่งหนึ่งที่ทุกท่านสามารถทำได้คือ การเลือกคิดถึงสิ่งดี ๆ ที่ผ่านเข้ามาให้มากกว่าเรื่องร้าย ๆ โดยเริ่มฝึกสังเกตตัวเองว่า ในแต่ละวันเรามักจะนั่งนึกถึงสิ่งที่ไม่ดีอยู่บ่อย ๆ หรือไม่ ซึ่งเมื่อไรที่รู้ตัวว่ากำลังคิดลบอยู่ ควรรีบหยุดความคิดนั้น เพื่อให้สมองได้บันทึกเรื่องราวดี ๆ ลงไป



3 ทำกิจกรรมที่ชอบ

เมื่อเข้าสู่วัยเกษียณแล้ว ผู้สูงอายุจึงควรมองโลกในแง่ดีว่า ชีวิตในช่วงนี้ก็คล้ายกับช่วงเวลาปิดเทอมในวัยเด็ก ซึ่งเป็นเวลาที่เราจะได้พักผ่อนอย่างเต็มที่และมีเวลาทำอะไรก็ได้ที่อยากทำ ดังนั้น หากใครรู้สึกเบื่อหรือเหงา อาจหากิจกรรมที่เป็นประโยชน์มาทำเพื่อฆ่าเวลา เช่น งานเย็บปักถักร้อย ทำอาหาร ร้องเพลง หรืออาจเข้าร่วมชมรมต่าง ๆ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ได้เจอเพื่อนใหม่ในวัยเดียวกัน วิธีนี้จะช่วยบำบัดความเครียดและทำให้เราได้ดึงความสามารถของตน ออกมาใช้ ซึ่งจะช่วยให้คนสูงวัยรู้สึกภูมิใจในตนเองมากขึ้น



4 ออกกำลังกาย

การออกกำลังกาย หรือ นิวโรบิกส์เอกเซอร์ไซส์ (Neurobics Exercise) คือ การฝึกให้สมองส่วนต่าง ๆ ทำงานเชื่อมโยงกันได้ดีขึ้น ซึ่งมีส่วนช่วยฝึกความจำ สมาธิ การรับรู้ รวมทั้งอารมณ์ และยังถือเป็นการชะลอความเสื่อมของร่างกายอย่างหนึ่ง ตัวอย่างการออกกำลังกายได้แก่ การหยิบสิ่งของด้วยมือข้างที่ไม่ถนัด เพื่อให้สมองทั้งซีกซ้ายและซีกขวาได้ใช้งานทั้งสองข้าง การปิดไฟแล้วใช้มือคลำหาสิ่งของเพื่อกระตุ้นประสาทด้านการสัมผัส หรือวิธีง่ายๆ อย่างการอ่านหนังสือ ก็ถือเป็นตัวช่วยในการเพิ่มเติมข้อมูลใหม่ ๆ ให้สมอง

ที่มา <https://goodlifeupdate.com/healthy-body/69246.html>

<https://il.mahidol.ac.th/>

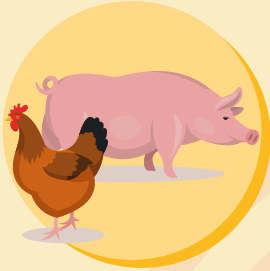
เรียบเรียงโดย ส่วนงานสื่อสารองค์กร

10

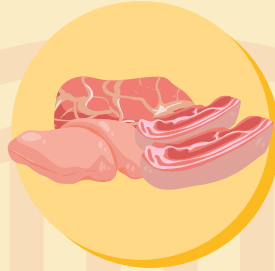
ข้อควรปฏิบัติ ในช่วงเทศกาลกินเจ



อีกไม่กี่วันก็จะถึงเทศกาลถือศีลกินเจกันแล้ว ซึ่งในปีนีตรงกับวันที่ 17-25 ตุลาคม 2563 รวมเป็นเวลา 9 วัน เชื่อว่าสมาชิกหลาย ๆ ท่าน คงจะเตรียมตัวกันบ้างแล้ว TFAC Newsletter ฉบับนี้จึงนำเรื่อง 10 ข้อควรปฏิบัติในช่วงเทศกาลกินเจมาฝาก:



ไม่ฆ่าสัตว์ตัดชีวิต



ห้ามกินเนื้อสัตว์



ห้ามสูบบุหรี่และ
ห้ามดื่มของมึนเมา



ห้ามกินผักฉุนหรือ
ผักที่มีกลิ่นแรง



ห้ามกินอาหารรสจัด



ห้ามดับตะเกียงทั้ง 9 ดวง
เช่น โรงเจ, โรงทาน
และศาลเจ้า เป็นต้น



ต้องกินอาหาร
ที่คนกินเจด้วยกันปรุง



ควรพูดจา
ด้วยคำสุภาพ



ถ้วยชามที่ใช้
จะต้องไม่ปนกัน



แต่งกายด้วยชุดขาว



ที่มา www.thaismescenter.com

Training & Seminar Course

- **หลักสูตรการตรวจสอบและข้อควรพิจารณาในการตรวจสอบเมื่อกิจการใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผลข้อมูล รุ่นที่ 1/63**
วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21
- **หลักสูตรการบัญชีเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน รุ่นที่ 1/63**
วันที่ 17-18 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 4,500 บาท บุคคลทั่วไป 5,000 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21
- **หลักสูตรการจัดทำงบกระแสเงินสดเชิงปฏิบัติการ (Workshop) รุ่นที่ 2/63**
วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 2,500 บาท บุคคลทั่วไป 2,800 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21
- **หลักสูตรการบริหารความเสี่ยงเรื่องการทุจริต (Fraud Risk Management) รุ่นที่ 1/63**
วันที่ 28-30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.00-16.30 น.
สมาชิก 9,000 บาท บุคคลทั่วไป 10,000 บาท (รวม VAT)
สถานที่จัดอบรมสัมมนา ณ ห้องชาธุระ ชั้น L โรงแรมจัสมิน ซิตี้ ถนนสุขุมวิท 23



ดูรายละเอียดเพิ่มเติมและลงทะเบียนออนไลน์
ได้ที่ www.tfac.or.th
หรือ Scan QR Code เพื่อดูปฏิทินอบรมสัมมนาทั้งหมด

“
อ่าน TFAC Newsletter
ย้อนหลังได้ที่เว็บไซต์
www.tfac.or.th
”



เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นสื่อกลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี มีเป้าหมายให้คำแนะนำหรือความคิดเห็นด้านกฎหมาย
ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ไม่รับรองความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูลเนื้อหา ตัวเลข รายงานหรือข้อคิดเห็นใด ๆ และไม่มีความรับผิดชอบ
ในความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าเป็นผลโดยตรงหรือทางอ้อมที่จะเกิดขึ้นจากการนำข้อมูลไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในเอกสารฉบับนี้ไปใช้



จดหมายข่าว/TFAC Newsletter สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตพิเศษที่ 209/2552
ปนศ.(พ) พระโขนง 10110

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- สิ่งที่พิมพ์
- จำนวนของไม่ชัดเจน
 - ไม่มารับตามกำหนด
 - ไม่มีเลขที่บ้านตามที่จำหน่าย
 - ไม่ยอมรับ
 - ไม่มีผู้รับตามที่จำหน่าย
 - เลิกกิจการ
 - ย้าย ไม่ทราบที่อยู่ใหม่

เลขที่ 133 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02 685 2500 โทรสาร 02 685 2501
(สถานีรถไฟฟ้า BTS : สถานีอโศก ทางออก 3) (สถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน MRT: สถานีสุขุมวิท ทางออก 1)

Website : www.tfac.or.th , @TFAC.FAMILY