



คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพ
ภายใต้คณะกรรมการกำหนดจรรยาบรรณ



The Do & Don't

การรับลูกค้า และการเสนองานบริการ

ปัจจุบันเนื้อหาข้อความการโฆษณาประชาสัมพันธ์ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่ไม่เหมาะสมมีมากขึ้น มีการโอ้อวดเกินความเป็นจริง จนอาจทำให้วิชาชีพบัญชีเสื่อมเสียชื่อเสียง หรือเข้าข่ายข้อห้ามตามคู่มือประมวลจรรยาบรรณ (ฉบับปรับปรุง 2566) หมวด R115.2 (ค) หรือ (ข) เรื่อง ในการทำกิจกรรมทางการตลาด หรือกิจกรรมส่งเสริมการตลาดผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องไม่ทำให้วิชาชีพบัญชีเสื่อมเสียชื่อเสียง ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องมีความซื่อสัตย์ สุจริต และ อยู่บนพื้นฐานของความจริง และต้อง**ไม่กระทำการ** ดังนี้



การโอ้อวดเกินความเป็นจริงในการให้บริการทางวิชาชีพบัญชีของคุณสมบัติหรือในทางประสมการณที่มี



การอ้างอิงโดยใช้ถ้อยคำดูหมิ่นหรือเปรียบเทียบงานของคุณกับผู้อื่น โดยไม่ได้อยู่บนหลักความจริง



สิ่งที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีพึงตระหนักว่า "ทำได้ (Do)" และ "ไม่ควรทำ (Don't)" ตามคู่มือประมวลจรรยาบรรณมีดังนี้

1

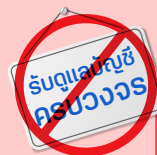
รายละเอียดและขอบเขตของงาน



ระบุรายละเอียดและขอบเขตของงานที่ให้บริการอย่างชัดเจนและครบถ้วน เช่น งานรับทำบัญชี งานสอบบัญชี งานสอบทานระบบการควบคุมภายใน งานจดทะเบียน งานที่ปรึกษา เป็นต้น



- การไม่ระบุรายละเอียดและขอบเขตของงานที่ให้บริการไว้อย่างชัดเจน จนอาจทำให้ผู้รับบริการเกิดความเข้าใจผิดได้
- การให้การรับประกันผลงานที่เกิดขึ้นจริงหรือให้บริการที่ไม่เหมาะสม เช่น ประกาศว่าถ้าใช้บริการของผู้ให้บริการรายนี้แล้ว จะทำให้ไม่มีปัญหากับกรมสรรพากร หรือระบุขอบเขตงานเป็นการวางแผนภาษีแต่ในทางปฏิบัติเป็นการช่วยให้ผู้รับบริการหลีกเลี่ยงภาษี เป็นต้น



- ตัวอย่างข้อความ
- หมดยุคปัญหาเรื่องเข้าพบสรรพากร
 - รับดูแลบัญชีกรมจรรยาบรรณ



@tfac.family

www.tfac.or.th

2

ผู้ให้บริการ



ระบุชื่อและทะเบียนนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา ผู้ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถพิสูจน์ความมีตัวตนจริงของผู้ให้บริการได้ รวมทั้งระบุข้อมูลช่องทางการติดต่อ เช่น ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ การติดต่อผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียอื่น ๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ สามารถแสดงรายละเอียดผู้ให้บริการทั้งหมดในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการเองได้ โดยต้องมีเอกสารประกอบอ้างอิงความมีตัวตน



- การโอ้อวดเกินความเป็นจริง ในด้านคุณสมบัติ และ/หรือประสบการณ์ของผู้ให้บริการ ในการประชาสัมพันธ์ที่ไม่สามารถพิสูจน์ได้
- ใช้ชื่อนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่เป็นเท็จ
- การกล่าวอ้างว่ามีผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) และผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA) ร่วมเป็นที่ปรึกษา แต่ความเป็นจริงไม่มีบุคคลเหล่านั้นร่วมทำงานด้วย
- การรับงาน หรือ โฆษณาผ่านนายหน้าตัวแทน เป็นการทำที่ผิดตามจรรยาบรรณ



ตัวอย่างข้อความ

- อยากได้ CPA ร่วมงานสอบบัญชีซึ่งเบลาเรทไม่เกิน 2,000 บาท มีให้ปีละประมาณ 15-20 งบ
- มีประสบการณ์โดยตรงในสายงานมากกว่า 20 ปี
- เกียรตินิยมอันดับ 1
- แสดงภาพถ่ายกับหน่วยงานกำกับดูแล โดยไม่ได้รับอนุญาต ทำให้เกิดความเข้าใจผิด
- คุยง่าย ใสใจ มีน้ำใจ ไม่ทึ่งงาน ทันเวลา
- จัดหา จัดทำ ผู้ทำบัญชี - ผู้ตรวจสอบบัญชี ประจำปี
- ที่ปรึกษาแก้ไขปัญหามับัญชี ภาษี ทุกกรณี
- ติดต่อ คุณXXX (ชื่อเล่น) เบอร์โทรศัพท์ XXX



3

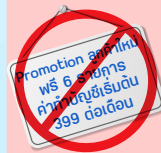
การกำหนดราคา



กำหนดราคาค่าธรรมเนียมบริการให้บริการ โดยคำนึงถึงความซับซ้อนของงานและระยะเวลาที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของทีมงาน ที่ให้บริการทั้งหมด



- ไม่ควรกำหนดราคาประกาศลดราคาทำงานบริการในกรณีโฆษณา
- การกำหนดราคาต่ำเกินความเป็นจริง โดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยง และระยะเวลาที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ



ตัวอย่างข้อความ

- ค่าทำบัญชี 3,000 บาท สำหรับรายได้ต่อปี/ทุน 0-1 ล้านบาท
- โปรโมชั่นลูกค้าใหม่ ฟรี 6 รายการ ค่าทำบัญชีเริ่มต้น 399 ต่อเดือน

4

งานให้บริการอื่น



ผู้ให้บริการคำนึงถึงหลักความเป็นอิสระและข้อจำกัดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ในการเสนองานที่ให้บริการมากกว่าหนึ่งงานแก่ผู้รับบริการรายเดียวกัน



- การเสนองานบริการที่ขัดต่อหลักความเป็นอิสระของผู้ประกอบวิชาชีพ เช่น เสนองานรับทำบัญชี และงานบริการสอบบัญชีพร้อมกัน



ตัวอย่างข้อความ

- รับปิดงบการเงินและตรวจสอบบัญชี
- บัญชีครบจบที่เดียว
- ฟรี! แนะนำวางแผนภาษี