



FAP Newsletter

FAP News Update P.4

FAP Activity P.5



ทัศนากายเปิดเล่ม
โดย..คุณวิไล จักกันต์รัศมี P.3



ข้อควรระวังของผู้ฝึกหัดงาน สมาชิก และผู้สอบบัญชี P.4



การประชุม AFA Council ครั้งที่ 114 P.5



การส่งเสริมคุณภาพงานสอบบัญชี P.7



ความตกลงยอมรับร่วมของอาเซียน
สำหรับสาขาบริการบัญชี P.11



สัมภาษณ์พิเศษ..คุณธนาถ รัชชาพล
ผู้สอบผ่านโครงการ Dip-TFR P.14

Editor Talk

สวัสดีค่ะ ท่านผู้อ่าน

เข้าสู่เดือนที่กุมภาพันธ์ ของปี 2557 เดือนแห่งความรัก ผู้จัดทำขอให้เดือนนี้เป็นเดือนที่มอบวอลไปด้วยความสุขการแสดงถึงความรัก ความห่วงใยถึงคนที่ เราปรารถนาดีและอยากให้มีความสุข ที่สำคัญอย่าลืมแสดงความรักถึงสภาวิชาชีพบัญชีฯ กันนะคะ วิธีแสดงความรักกับสภานั้นไม่ยากเลย แค่เปิดอ่าน FAP Newsletter ทุกเล่มก็พอ

FAP Newsletter ฉบับนี้ ดำเนินมาถึงฉบับที่ 14 แล้ว โดยเล่มนี้ได้รับเกียรติที่ทักทายเปิดเล่มจากคุณวิไล จัททันต์รัศมี เลขาธิการสภาวิชาชีพบัญชีฯ ซึ่งเล่มนี้ท่านขอทักทายทุกท่านด้วยผลการดำเนินงานและข่าวสารต่าง ๆ ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ ในปีที่ผ่านมา ซึ่งนำมาอัปเดตให้กับผู้อ่านทราบอย่าลืมพลิกไปอ่านกันนะคะ มาพูดถึงเนื้อหาภายในเล่มกันบ้างดีกว่า เล่มนี้ได้รับเกียรติจากคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชีฯ ด้านต่าง ๆ มาเขียนและแชร์บทความที่น่าสนใจเช่นเคย อาทิ กระบวนการจัดทำรายงานทางธุรกิจ การส่งเสริมคุณภาพงานสอบบัญชี แนวคิดโครงสร้างวิชานิติบัญชีศาสตร์ การขอคืนภาษีเงินได้ การบัญชีบริหาร เครื่องมือสำหรับผู้นำองค์กรยุคใหม่ (ตอนที่ 7) ความตกลงยอมรับร่วมของอาเซียนสำหรับสาขาบริการ การจัดทำมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย เริ่มต้นปีใหม่กับมาตรฐานการสอบบัญชีฉบับใหม่ ๆ สัมภาษณ์พิเศษ คุณธนาดล รักษาพล ผู้สอบผ่านโครงการ Dip-TFR และ 11 วิธีทำงาน อย่างมีความสุข

สุดท้าย ปิดท้ายเล่มกันด้วยตารางอบรมสัมมนา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2557 เช่นเคย ท่านใดที่กำลังมองหาหลักสูตรที่น่าสนใจ อย่าลืมพลิกไปดู เช่นกันนะคะ... ขอบคุณค่ะ

Purposes

เพื่อเป็นสื่อกลางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี และเป็นช่องทางหนึ่งที่น่าเสนอข้อมูลความเคลื่อนไหวต่างๆ โดยการรวบรวมข้อมูลให้ทันต่อปัจจุบัน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และเสริมสร้างประโยชน์ในแวดวงบัญชี..



This Issue

ทักทายเปิดเล่ม โดย..คุณวิไล จัททันต์รัศมี	P.3
FAP News Update	P.4
FAP Activity	P.5
กระบวนการจัดทำรายงานทางธุรกิจ	P.6
การส่งเสริมคุณภาพงานสอบบัญชี	P.7
แนวคิดโครงสร้างวิชานิติบัญชีศาสตร์	P.8
การขอคืนภาษีเงินได้	P.9
การบัญชีบริหาร เครื่องมือสำหรับผู้นำองค์กรยุคใหม่ (ตอนที่ 7)	P.10
ความตกลงยอมรับร่วมของอาเซียนสำหรับสาขาบริการบัญชี	P.11
การจัดทำมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย	P.12
เริ่มต้นปีใหม่กับมาตรฐานการสอบบัญชีฉบับใหม่ ๆ	P.13
สัมภาษณ์พิเศษ..คุณธนาดล รักษาพล ผู้สอบผ่านโครงการ Dip-TFR	P.14
11 วิธีทำงาน อย่างมีความสุข	P.15
ตารางอบรมสัมมนา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2557	P.16

สวัสดิ์ค่ะ: สมาชิกทุกท่าน

ดิฉันในฐานะเลขาธิการสภาวิชาชีพบัญชี รู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้รับเกียรติมากล่าวทักทายเปิดเล่มผ่าน FAP Newsletter ฉบับนี้ การทักทายเช่นนี้ถือเป็นโอกาสอันดี ที่ดิฉันจะได้พูดคุยและนำข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานกิจกรรมเพื่อประโยชน์แก่วิชาชีพบัญชี มาเล่าสู่กันฟังให้สมาชิกรับทราบค่ะ

ปัจจุบันถือเป็นยุคของการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสาร ยุคแห่งการขยายเครือข่าย เป็นยุคที่ประชาคมโลกไม่ว่าจะอยู่ที่ใดก็ตามสามารถเข้าถึงและรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว กว้างขวาง เป็นโลกไร้พรมแดนอย่างสมบูรณ์ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือจึงเป็นปัจจัยและแนวทางสำคัญในการรองรับการเจริญเติบโตของประเทศได้ในอนาคตอันใกล้

สภาวิชาชีพบัญชีฯ ตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องราวต่างๆ เหล่านี้มาโดยตลอด และมุ่งหวังที่จะพัฒนาระบบการเชื่อมโยงต่าง ๆ ให้เกิดเป็นเครือข่ายและความร่วมมือที่มีเสถียรภาพยิ่งขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับสมาชิก ให้สามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว มีเครือข่ายความร่วมมือที่ชัดเจน ได้รับการยอมรับในระดับสากล จากปีที่แล้วจนถึงต้นปีนี้ สภาวิชาชีพบัญชีฯ มีการเตรียมพร้อมในเรื่องดังกล่าว ดังต่อไปนี้

1. การให้บริการสมาชิกในส่วนการเป็นผู้ทำบัญชีด้วยโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสภาวิชาชีพบัญชีฯ และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยให้บริการ ณ จุดเดียวกัน (Single Point) สำหรับผู้ทำบัญชีใหม่ที่ต้องสมัครสมาชิก สามารถดำเนินการสมัครโดยการโอนเงินเข้าบัญชีสภาวิชาชีพบัญชีฯ พร้อม Scan เอกสารรายละเอียดตามแบบที่กำหนดผ่านระบบ Internet ในการให้ความร่วมมือระหว่างกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและสภาวิชาชีพบัญชีฯ ซึ่งทางกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะเป็นผู้กำหนด User และ Password ให้กับผู้ทำบัญชี เพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้ทำบัญชีและช่วยลดขั้นตอน ลดระยะเวลา ไม่ต้องติดต่อ 2 หน่วยงาน เหลือเพียง 1 หน่วยงานเท่านั้น นอกจากนี้ในส่วนของการอนุมัติหน่วยงานผู้จัดการอบรมสัมมนา และการรายงานการพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง (Continuing Professional Development : CPD) ของผู้ทำบัญชีที่ดูแลโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ก็จะมีการโอนย้ายหน้าที่การดูแลดังกล่าวนี้มารวมที่สภาวิชาชีพบัญชีฯ ด้วย ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการเตรียมการ เมื่อพร้อมที่จะให้บริการก็จะมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารนี้ต่อไป

2. เนื่องด้วยประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) ในปี พ.ศ. 2558 รวมทั้งสภาวิชาชีพบัญชีฯ เป็นสมาชิกของสมาพันธ์สภาวิชาชีพ ซึ่งประกอบด้วยสภาวิชาชีพต่าง ๆ จำนวน 11 สาขาวิชาชีพ เช่น แพทย์ พยาบาล สถาปนิก เป็นต้น ทางกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศจึงได้ประสานงานให้แต่ละสภาวิชาชีพรวมทั้งสภาวิชาชีพบัญชีฯ เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการประสานงานด้านบริการของอาเซียน (Coordinating Committee on Services: CCS) ร่วมกัน สำหรับการประชุม CCS ครั้งที่ 76 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 ที่ผ่านมา ตัวแทนจากกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ สภาวิชาชีพบัญชีฯ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกันของอาเซียน (ASEAN Mutual Recognition Arrangement : MRA)

ด้านบริการวิชาชีพบัญชี ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2557 โดย MRA ดังกล่าวจะอำนวยความสะดวกให้นักวิชาชีพบัญชีของไทยได้เคลื่อนย้ายไปทำงานในต่างประเทศ และเป็นการเติมเต็มความต้องการนักวิชาชีพบัญชีเฉพาะสาขาในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และยกระดับคุณภาพของนักวิชาชีพบัญชีไทยต่อไป สมาชิกสามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมของ MRA ได้ใน Newsletter ฉบับนี้ค่ะ

3. สภาวิชาชีพบัญชีฯ ผลักดันและประสานงานให้กรมบัญชีกลางใช้มาตรฐานการบัญชีภาครัฐสากล (International Public Sector Accounting Standards: IPSAS) ของสมาพันธ์นักบัญชีสากล (International Federation of Accountants : IFAC) เพื่อยกระดับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐในประเทศไทยให้ได้มาตรฐานสากล

สุดท้ายนี้ สำหรับการประชุมสมาพันธ์นักบัญชีสากล (International Federation of Accountants: IFAC) เมื่อปลายปี 2556 ที่ผ่านมา ก็ยังมีการเน้น เรื่อง Integrated Reporting ซึ่งล่าสุดได้จัดทำ Framework สำหรับการนำไปปฏิบัติ เพื่อการจัดทำรายงานรูปแบบใหม่ที่ผสมผสานทั้งรายงานทางการเงินกับรายงานในด้านอื่นๆ สมาชิกที่สนใจสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ <http://www.theiirc.org/international-ir-framework/> หรือเข้าร่วมงานการประชุม นักบัญชีทั่วประเทศ ครั้งที่ 19 ซึ่งมี Integrated Reporting เป็นหนึ่งในหัวข้อการสัมมนาของงานด้วย โดยงานจะจัดขึ้นในวันที่ 20 และ 21 มีนาคม 2557 ที่จะถึงนี้ค่ะ

ดิฉันขอฝากให้สมาชิกทุกท่าน เตรียมพร้อมในการก้าวไปข้างหน้าพร้อมกับสภาวิชาชีพบัญชีฯของเรา ปรับตัวไปด้วยกันกับการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ว่าจะเป็นจากภายในหรือภายนอกที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา พร้อมรับและพัฒนาวิชาชีพของเราสู่ระดับสากลต่อไป



โดย คุณวิไล จักกันต์ริศมี

เลขาธิการ สภาวิชาชีพบัญชีฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์

FAP News Update

ข้อควรระวังของผู้ฝึกหักงาน และสมาชิก

สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (สภาฯ) ขอแจ้งให้ท่านทราบว่า

1. ผู้ฝึกหักงานทุกท่านต้องสมัครเป็นสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี และผู้ฝึกหักงานที่ยังไม่ยื่นรายงานการฝึกหักงานตามข้อบังคับเดิม ให้ยื่นรายงานต่อสภาฯ ภายในวันที่ 27 มีนาคม 2557 มิฉะนั้น ให้ถือว่าค่าขอฝึกหักงานสิ้นสุดลง
2. ผู้ขอรับใบอนุญาตที่ฝึกหักงานและสอบผ่านในรายวิชาครบถ้วนอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับใหม่มีผลใช้บังคับให้ดำเนินการขอรับใบอนุญาตภายในวันที่ 27 มิถุนายน 2557 มิฉะนั้นรายวิชาใดที่สอบผ่านเกินสี่ปีถือเป็นอันสิ้นสุด
3. สำหรับการสมัครสอบตั้งแต่ครั้งที่ 27(1/2557) เป็นต้นไป ผู้ที่มีบัตรประจำตัวผู้ฝึกหักงานสอบบัญชีและบัตรประจำตัวสอบ (บัตรฯ) แล้ว ไม่ต้องแนบรูปถ่าย และบัตรฯ มาพร้อมกับค่าขอสมัครสอบ เว้นแต่ผู้ที่ไม่ม่บัตรฯ ให้แนบรูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป
4. บัตรประจำตัวสมาชิกให้ถือเอาบัตรประจำตัวประชาชนที่ทางราชการออกให้แก่สมาชิกเป็นบัตรสมาชิก ตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2557 เป็นต้นไป แต่สมาชิกที่มีบัตรประจำตัวสมาชิกแบบเดิม (บัตรฯ) อยู่ก่อนประกาศสามารถใช้บัตรฯ ต่อไปได้จนกว่าบัตรฯ จะหมดอายุ ทั้งนี้สมาชิกที่ได้ยื่นต่ออายุสมาชิกก่อนวันที่ 24 มกราคม 2557 ยังคงได้รับบัตรสมาชิกแบบเดิมอยู่ ตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ 10-2557 เรื่อง บัตรประจำตัวสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี
โดยปกติบัตรสมาชิกและใบเสร็จรับเงินท่านจะได้รับภายใน 3-5 วัน แต่เนื่องจากช่วงนี้มีสมาชิกจำนวนมากที่ส่งเอกสารมายังสภาฯ สภาฯ ต้องขออภัยในความล่าช้าแต่จะเร่งดำเนินการให้ท่านภายในเร็ววันนี้
5. ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ไม่ได้ยื่นหลักฐานการพัฒนาความรู้ (CPD) และไม่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ ให้ยื่นหนังสือชี้แจงเหตุพฤติการณ์ที่จำเป็นและหลักฐานประกอบภายในหนึ่งเดือนนับจากวันที่พฤติการณ์เช่นว่านั้นได้สิ้นสุดลง
6. ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ประสงค์ให้สภาวิชาชีพบัญชีฯ เปิดเผยข้อมูลการติดต่อของท่านแก่สาธารณะใน website สภาวิชาชีพบัญชีฯ ได้ที่ www.fap.or.th เลือกบริการ Online เลือกระบบสมาชิกและผู้สอบบัญชี
7. สมาชิกทุกท่านสามารถใช้บริการ Online ผ่าน website ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ ในเรื่องต่อไปนี้

- ต่ออายุสมาชิก และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- การตรวจสอบสถานภาพสมาชิก และผู้สอบบัญชี
- การเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล
- ยื่นชั่วโมง CPD และตรวจสอบหลักสูตร CPD ของผู้สอบบัญชี
- ตรวจสอบข้อมูลผู้สอบบัญชีของนิติบุคคล
- จงหลักสูตรอบรม
- CPA แจงรายชื่อธุรกิจที่รับรองรับ 200 ราย



ทั้งนี้ หากท่านมีข้อสงสัยประการใดกรุณาติดต่อหมายเลขโทรศัพท์ 02 685 2500, 2524, 2525, 2529, 2530 และ 2532 โทรสาร 02-685-2504 หรือ E-mail: fap@fap.or.th

สำหรับท่านผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เพื่อประโยชน์ของท่านและผู้ประกอบการในการติดต่อสื่อสารเกี่ยวกับบริการงานตรวจสอบบัญชีและอื่นๆ จึงขอเรียนเชิญท่านที่มีความประสงค์ให้สภาวิชาชีพบัญชีฯ ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (ซึ่งได้แก่ ชื่อ-นามสกุล เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมลล์ ตามข้อมูลที่ท่านให้ไว้ในระบบของสภาวิชาชีพบัญชีฯ) โปรดดำเนินการอัปเดตข้อมูลของท่านให้เป็นปัจจุบัน และให้ความยินยอมผ่านบริการ Online ใน website ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ (www.fap.or.th) โดยข้อมูลของท่านหลังการให้ความยินยอม จะเปิดเผยใน website สภาวิชาชีพบัญชีฯ ไอคอน "ข้อมูลติดต่อผู้สอบบัญชี" อยู่ภายใต้หัวข้อบริการ Online หากท่านมีคำถามเกี่ยวกับการดำเนินการผ่านระบบ Online สามารถติดต่อได้ที่โทร. 02 685 2564 หรือ 02 685 2571

FAP Activity



COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายในใหม่ล่าสุด

สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ จัดงานอบรมสัมมนาหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายในใหม่ล่าสุด รุ่นที่ 1/57 ในวันที่ 25-26 มกราคม พ.ศ. 2557 เวลา 09.00 – 16.30 น. ณ โรงแรมวินเซอร์ สวีทส์ สุขุมวิท 20

สำหรับท่านใดที่พลาดโอกาสเข้าร่วมอบรมสัมมนาในรุ่นแรก ท่านสามารถสมัครเข้าร่วมในรุ่นที่ 2 ได้ในวันที่ 26 - 27 เมษายน พ.ศ. 2557 แวะมาว่าหลักสูตรนี้สภาฯจะจัดถึง 5 รุ่น หากท่านต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถดูได้ใน website หรือโทร. 02 685 2555-59 (ฝ่ายอบรม)

การประชุม AFA Council ครั้งที่ 114 ระหว่างวันที่ 24-25 มกราคม 2557 ณ เมืองเซบู ประเทศฟิลิปปินส์

สภาวิชาชีพบัญชีฯ ในฐานะสมาชิก AFA ได้รับเชิญเข้าร่วมประชุม 114th AFA Council Meeting ซึ่งครั้งนี้จัดขึ้นที่เมืองเซบู ประเทศฟิลิปปินส์ โดยมี**คุณสุพจน์ สิงห์สมห์** ประธานคณะกรรมการพัฒนาวิชาชีพ **คุณวิไล ฉัททันต์รัศมี** เลขาธิการสภาวิชาชีพบัญชี และ**คุณศรัณย์ สุภักศรัณย์** ผู้อำนวยการสภาวิชาชีพบัญชี เป็นตัวแทนจากประเทศไทยในการเข้าร่วมประชุม โดยการประชุมดังกล่าวเป็นการประชุมรายไตรมาสของกลุ่มประเทศสมาชิกในอาเซียน เพื่อร่วมมือกันในการผลักดันและพัฒนาวิชาชีพบัญชีในภูมิภาค และเป็นการต่อยอดให้เกิดการร่วมกลุ่มที่เข้มแข็งสำหรับการเข้าสู่ AEC ในอนาคตอันใกล้



สวัสดิ์ปีใหม่ 2557

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 26 ธันวาคม 2556 ผู้แทนจากสภาวิชาชีพบัญชีฯ โดยคุณประสัณฑ์ เชื้อพานิช อุปนายกสภาวิชาชีพบัญชี และคุณวิไล ฉัททันต์รัศมี เลขาธิการสภาวิชาชีพบัญชี เข้าพบเพื่อสวัสดิ์ปีใหม่ คุณศรีรัตน์ รัชสุพานะ ปลัดกระทรวงพาณิชย์ และคุณผ่องพรรณ เจียรวิริยะพันธ์ อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ ห้องมงวงเทพรัตน์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์



วันอังคารที่ 7 มกราคม 2557 ผู้แทนจากสภาวิชาชีพบัญชีฯ โดยคุณประสัณฑ์ เชื้อพานิช คุณวิไล ฉัททันต์รัศมี และคุณศรัณย์ สุภักศรัณย์ ผู้อำนวยการสภาวิชาชีพบัญชี เข้าพบเพื่อสวัสดิ์ปีใหม่ คุณสุทธิชัย สังขมณี อธิบดีกรมสรรพากร ณ กรมสรรพากร

วันศุกร์ที่ 10 มกราคม 2557 ผู้แทนจากสภาวิชาชีพบัญชีฯ โดยคุณกฤติยา อธิวิฑูรย์ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาและกำกับดูแลสำนักงานสอบบัญชี และคุณจุฬารัตน์ จิตไพศาลวัฒนา นักวิชาการสายงานต่างประเทศ เข้าพบเพื่อสวัสดิ์ปีใหม่ คุณสมเกียรติ ตริรัตน์พันธ์ รองอธิบดีกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ ณ กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ



วันจันทร์ที่ 20 มกราคม 2557 ช่วงเช้า ผู้แทนจากสภาวิชาชีพบัญชีฯ โดยคุณประสัณฑ์



เชื้อพานิช คุณวิไล ฉัททันต์รัศมี และคุณศรัณย์ สุภักศรัณย์ เข้าพบเพื่อสวัสดิ์ปีใหม่ คุณประเวศ อองอาจสิทธิกุล เลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ณ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ช่วงบ่ายของวันเดียวกัน คุณประสัณฑ์ เชื้อพานิช และคุณวิไล ฉัททันต์รัศมี และคุณศรัณย์ สุภักศรัณย์ เข้าพบเพื่อสวัสดิ์ปีใหม่ ดร.บัณฑิต นิจถาวร กรรมการผู้อำนวยการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

กระบวนการจัดทำ รายงานทางธุรกิจ

สวัสดิ์ค๊ะ ท่านสมาชิกสภาวิชาชีพ บัญชีฯ และผู้ทำบัญชีที่รักทุกท่านคะ สำหรับจดหมายข่าวฉบับนี้ ทางคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการทำบัญชี จะขอนำเสนอกระบวนการจัดทำรายงานทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพนะค่ะ เมื่อกล่าวถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ทำบัญชีที่มีต่อองค์กรอย่างเราๆ ท่านๆ แล้ว คงหนีไม่พ้นการจดบันทึกรายการค้า ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน การวัดผลการดำเนินงานขององค์กร การนำเสนอข้อมูลและรายงานต่อผู้บริหารซึ่งเป็นผู้ใช้ข้อมูลภายในองค์กรในการวางแผน ควบคุม และตัดสินใจ รวมถึงการจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อผู้ใช้งบการเงินภายนอกองค์กร ดังจะเห็นได้ว่าผู้ทำบัญชีมีหน้าที่ในการจัดทำรายงานทางธุรกิจเสนอต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายใน และภายนอกองค์กร โดยรายงานทางธุรกิจดังกล่าว ควรเป็นรายงานที่มีคุณภาพดี มีความน่าเชื่อถือ และจัดทำในระยะเวลาอันเหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถนำข้อมูลทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์กรไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด บ่อยครั้งที่ผู้ทำบัญชีมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งกระบวนการจัดทำรายงานขององค์กรด้วย ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอนของการออกแบบระบบ การวางแผน การประเมินประสิทธิภาพ และการพัฒนาระบบ

โดยคณะกรรมการ Professional Accountants in Business (PAIB) ของสมาพันธ์นักบัญชีโลก (International of Federation of Accountants; IFAC) ได้จัดทำบทความเผยแพร่เรื่อง "Principles

for Effective Business Reporting Processes" ในเอกสารดังกล่าวได้สรุปหลักการ 11 ข้อ ในการประเมินและพัฒนากระบวนการจัดทำรายงานทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ประกอบการและนักบัญชีไว้ดังนี้

1. การสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง
ในการรายงานข้อมูลที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูงในองค์กร เพื่อให้การนำกระบวนการจัดทำรายงานมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2. การกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบ
ควรมีการกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบให้แก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานอย่างชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีการอบรมที่เหมาะสมกับแต่ละหน้าที่งาน ทั้งนี้ เพื่อให้บุคคลากรมีความรู้ความสามารถที่ทันสมัย

3. วางแผนและควบคุมกระบวนการจัดทำรายงาน
การที่กระบวนการจัดทำรายงานขององค์กรจะสามารถผลิตรายงานทางธุรกิจที่มีคุณภาพได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการวางแผนและควบคุมที่รัดกุม เข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดทำรายงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนั้นองค์กรควรมีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในด้วย

4. รับฟังความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก
ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกควรได้รับสารสนเทศที่เพียงพอต่อความต้องการ เพื่อที่จะสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม ดังนั้น องค์กรจึงมีความจำเป็น



อย่างยิ่งที่จะต้องรับฟังความต้องการใช้ข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อนำมาปรับปรุงการรายงานข้อมูล

5. กำหนดเนื้อหาในการรายงาน
องค์กรควรมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และพยายามนำเสนอข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้เสียต้องการอย่างสมเหตุสมผล โดยเฉพาะข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่ม

6. พิจารณาเลือกแม่บทและมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง
องค์กรต้องมีการประเมินอย่างสม่ำเสมอว่าแม่บท มาตรฐานการบัญชี รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใดบ้างที่องค์กรจำเป็นต้องใช้ในการรายงานทางธุรกิจ

7. กำหนดกระบวนการรายงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
เพื่อให้กระบวนการรายงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสามารถจัดทำข้อมูลที่มีคุณภาพได้ องค์กรควรพิจารณาถึงข้อมูลที่จะรายงาน กระบวนการรายงาน และการวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการเชื่อมโยงกับกระบวนการบริหารงาน

8. การใช้เทคโนโลยีในการรายงานที่เหมาะสม
นอกเหนือจากการจัดทำรายงานเป็นรูปเล่มแล้ว องค์กรควรมีการใช้เทคโนโลยีในการรายงานทางธุรกิจด้วย เพื่อเพิ่มช่องทางเข้าถึงข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเป็นการเพิ่มการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียด้วย



การส่งเสริมคุณภาพงานสอบบัญชี

9. วิเคราะห์และตีความสารสนเทศที่รายงานก่อนเผยแพร่

องค์กรควรมีการวิเคราะห์และตีความข้อมูลสารสนเทศอย่างเหมาะสมก่อนที่จะเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการนำเสนอข้อมูลที่ผิดพลาด และเป็นการเพิ่มความน่าเชื่อถือของข้อมูลด้วย

10. มีการตรวจสอบและกำหนดความรับผิดชอบ

ควรจัดให้มีการตรวจสอบรายงานทางธุรกิจและกระบวนการจัดทำรายงาน ทั้งภายในและภายนอก เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือในการรายงานข้อมูล

11. ประเมินและพัฒนาระบบการรายงาน

องค์กรควรมีการประเมินและพัฒนาระบบการจัดทำรายงานอย่างสม่ำเสมอ

จากหลักการในการจัดทำรายงานทั้ง 11 ข้อ ที่กล่าวมา เราในฐานะผู้ทำบัญชีจึงควรให้ความสำคัญและพัฒนาระบบการจัดทำรายงานในองค์กรของท่านให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งท่านควรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการทำบัญชีจึงขอเชิญชวนให้ท่านมาเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง โดยท่านสามารถสอบถามรายละเอียดของหลักสูตรอบรมต่าง ๆ ได้ที่สภาวิชาชีพบัญชีฯ หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก www.fap.or.th สำหรับจดหมายข่าวฉบับหน้าทางคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการทำบัญชีจะได้นำเสนอข้อมูลอื่น ๆ ที่น่าสนใจให้ทุกท่านทราบเป็นอันดับต่อไปนะคะสวัสดิ์ค่ะ

ตามที่สภาวิชาชีพบัญชีฯ มีภารกิจในการส่งเสริมและกำกับดูแลคุณภาพงานสอบบัญชี ซึ่งได้มีการให้ความรู้และจัดอบรมสัมมนาเกี่ยวกับมาตรฐานการควบคุมคุณภาพอย่างต่อเนื่องให้กับผู้สอบบัญชี รวมทั้งได้มีการออกประกาศข้อกำหนดสภาวิชาชีพบัญชี



ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรายงานและการพิจารณาการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ. 2556 จึงขอเสนอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อทำความเข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

ผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ในปัจจุบันมีข้อกำหนดมาตรฐานการสอบบัญชีที่มีการปรับปรุงและออกใหม่หลายเรื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งมาตรฐานการควบคุมคุณภาพ ฉบับที่ 1 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะช่วยส่งเสริมคุณภาพงานสอบบัญชี ทำให้ผู้สอบบัญชีต้องกำหนดมาตรการหรือแนวปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่างานสอบบัญชีเป็นไปตามข้อกำหนดทางจรรยาบรรณและมาตรฐานทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะเป็นการยกระดับและพัฒนาคุณภาพงานของผู้สอบบัญชีที่มีมาตรฐานสากลและมีความน่าเชื่อถือ อันจะส่งผลให้ผู้สอบบัญชีได้รับการยอมรับ และสามารถแข่งขันได้เมื่อมีการเปิดตลาดเสรีการค้าอาเซียน (AEC)

จากเหตุผลต่างๆ ข้างต้น ทำให้ผู้สอบบัญชีต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น และจำนวนงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีจะแสดงความเห็นได้มีจำนวนที่ลดลง โดยพิจารณาจากเวลาที่ผู้สอบบัญชีจะสามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม ข้อกำหนดฯ การนับจำนวน 200 รายมีบทเฉพาะกาล ซึ่งยกเว้นให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการแต่งตั้งจากธุรกิจให้เป็นผู้สอบบัญชีก่อนวันที่ 18 ธันวาคม 2556 (วันที่ข้อกำหนดฯ มีผลบังคับใช้) ยังคงสามารถปฏิบัติงานและแสดงความเห็นต่องบการเงินได้ตามที่ได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว แม้จะเกิน 200 รายก็ตาม (แต่ไม่เกิน 300 ราย)

อนึ่ง จากข้อมูลสถิติพบว่า จำนวนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่แสดงความเห็นต่องบการเงินของธุรกิจเกิน 200 รายมีจำนวนน้อยมาก (คิดเป็นประมาณ 4% เมื่อเทียบกับผู้สอบบัญชีที่ใบอนุญาตยังมีผล หรือ 6.5% เมื่อเทียบกับผู้สอบบัญชีที่มีการลงลายมือชื่อ)

ผลกระทบต่อผู้ประกอบการ

ตามข้อมูลของกระทรวงพาณิชย์เกี่ยวกับจำนวนนิติบุคคลที่ต้องมีจัดให้มีการตรวจสอบและการแสดงความเห็นต่องบการเงินจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตซึ่งมีจำนวนประมาณ 400,000 กว่าราย ในปัจจุบันมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจำนวน 8,900 คนที่ใบอนุญาตยังมีผล ดังนั้น จะเห็นว่าจำนวนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (เฉลี่ยเท่ากับ 45 รายต่อคน) ยังมีเพียงพอกับจำนวนนิติบุคคลในปัจจุบัน

นอกจากนี้ สำหรับผู้ประกอบการที่ต้องการหาข้อมูลในการติดต่อกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการให้บริการสอบบัญชี สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ website ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ ที่ไอคอน “ข้อมูลติดต่อผู้สอบบัญชี” ภายใต้อี “บริการ online” หรือ https://eservice.fap.or.th/fap_registration/cpa_contact_list.php

แนวคิดโครงสร้าง วิชานิติบัญชีศาสตร์

ใ ปัจจุบันมีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ในขณะเดียวกัน อาชญากรรมทางเศรษฐกิจได้ทวีความรุนแรงมาก ทำให้นักบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีอิสระ มีบทบาทที่เกี่ยวข้องกับคดีความที่เกิดจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทางการเงินและมีโช้ทางการเงินมากขึ้น จากวิกฤตเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศมาจากหลายสาเหตุ มีการทุจริตของบุคคลที่เกี่ยวข้องและส่งผลกระทบต่อระบบสารสนเทศทางการเงินและการบัญชีที่เสนอรายงานทางการเงินทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนเป็นจำนวนมาก จึงทำให้บทบาทของวิชานิติบัญชีศาสตร์ (Forensic Accounting) เป็นวิชาที่น่าสนใจมากขึ้นในปัจจุบัน

เนื้อหาของวิชานิติบัญชีศาสตร์จะเกี่ยวข้องกับความรู้ ความสามารถและทักษะที่นักนิติบัญชีศาสตร์ควรมีในการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วย

1. เนื้อหาวิชาพื้นฐานทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- การบัญชีการเงินขั้นต้น ขั้นกลางและขั้นสูง
 - การสอบบัญชี
 - การตรวจสอบภายในและการตรวจสอบทุจริต
 - การบัญชีต้นทุนและการบัญชีบริหาร
 - การบัญชีรัฐบาล
 - ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- ดังนั้น ผู้ที่จะเรียนควรผ่านวิชาดังกล่าวข้างต้นก่อน

2. เนื้อหานิติบัญชีศาสตร์ ได้แก่

- ความหมายของการทุจริตที่เกี่ยวข้อง
- ทักษะและความสามารถของนักนิติบัญชีศาสตร์
- ลำดับขั้นตอนของงาน
- ขั้นที่ 1 การสำรวจและประเมินผลเบื้องต้น
- ขั้นที่ 2 การขยายขอบเขต
- การเตรียมการวิเคราะห์
- การปรับโครงสร้างสมุดและบันทึกรายการ
- การสอบสวนบุคคลที่สามและการขอคำยืนยัน
- การรวบรวมหลักฐาน
- การสรุปและการรายงาน
- เทคนิคการวิเคราะห์รายการ
- การจำแนกรายการ
- การจำแนกรายได้
- การจำแนกลูกหนี้
- การจำแนกทุน
- การทุจริตที่ไม่ปรากฏในบัญชี
- การทุจริตที่ปรากฏในบัญชี
- รายได้ที่คงที่และลดลง
- ต้นทุนขายที่เพิ่มขึ้น
- อัตราส่วนขายสดต่อขายเชื่อลดลง
- อัตราส่วนขายสดต่อขายรวมลดลง
- ใบเสร็จรับเงินจากลูกค้าไม่ตรงกับบัญชี
- อัตราส่วนขายต่อขายสุทธิเพิ่มขึ้น
- อัตราส่วนชี้วัดการทุจริตอื่น ๆ
- ข้อพิจารณาชั้นศาล
- สัญญาณบอกเหตุ(Whistle blowing) และการกำกับดูแลที่ดี
- ปัญหาในภาครัฐและหน่วยงานไม่แสวงหากำไร
- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- บริการด้านอื่น ๆ
- ตัวอย่าง Best practices in the world

นอกจากเนื้อหาวิชาที่ได้กล่าวมาข้างต้นแล้ว วิชานิติบัญชีศาสตร์ควรประกอบด้วย เนื้อหาเฉพาะของนิติบัญชีศาสตร์ด้วย ดังนี้

- อาชญาวิทยา โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับลักษณะกลไกทางอาชญากรรม และขอบเขตของการทุจริตทางการเงิน ข้อกำหนดกฎหมาย สภาพแวดล้อมของความเป็นนักวิชาชีพและจรรยาบรรณ
 - การป้องกัน การขัดขวาง การตรวจพบ และการสืบสวนสอบสวนการทุจริตในรูปของการยกยอกสินทรัพย์ คอร์รัปชั่น การทุจริตในงบการเงินและรวมทั้งการทุจริตในสภาพแวดล้อมของระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์ และเครื่องมือทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในระบบสารสนเทศ
 - การบริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับข้อโต้แย้งหรือการฟ้องร้องทางกฎหมาย การวิจัย การวิเคราะห์ การประเมินความเสียหาย การสืบสวนสอบสวนข้อโต้แย้งและทางออกของข้อขัดแย้ง เช่น การตัดสินชี้ขาด หรือเป็นผู้ไกล่เกลี่ยผลประโยชน์ เป็นต้น
- นอกจากนี้ควรมุ่งเน้นการพัฒนาความเป็นนักวิชาชีพ มาตรฐานที่รองรับและแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพด้วย

บทความโดย..
ศส.ดร.พวรรณิกา สอวรสรรณ:
คณะกรรมาการวิชาชีพบัญชีด้านการวางระบบบัญชี

การขอคืนภาษีเงินได้

สวัสดิ์ปีใหม่ค่ะ เพื่อน ๆ นักบัญชีและผู้สอบบัญชีทุกท่าน อย่างที่ทราบกันว่า เมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2556 ได้มีการออกพระราชกฤษฎีกาตามความในประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 575) เพื่อลดอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยปรับปรุงบัญชีอัตราภาษีเงินได้สำหรับบุคคลธรรมดาจากเดิม 5 ชั้นเป็น 7 ชั้น และลดอัตราภาษีสูงสุดจากเดิมร้อยละ 37 เป็นร้อยละ 35 โดยมีผลบังคับใช้สำหรับเงินได้ที่ได้รับในปี พ.ศ. 2556 และปี พ.ศ. 2557 ผลจากพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวทำให้บุคคลธรรมดาที่ถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายในระหว่างปี 2556 ตามโครงสร้างภาษีที่จะมีภาษีที่ถูกหักไว้เกิน ทั้งนี้ ผู้เสียภาษีสามารถขอคืนภาษีที่ถูกหักไว้เกินได้ โดยแสดงความประสงค์ในแบบ ภงด. 90 หรือ 91 หรือยื่นคำร้อง ค. 10 ในภายหลังก็ได้

การยื่นคำร้องขอคืนภาษีนั้นไม่ว่าจะยื่นเมื่อไรก็ได้จะนะ จะต้องยื่นให้ทันภายในกำหนดระยะเวลาการขอคืนตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด ในประมวลรัษฎากรมีบทบัญญัติเกี่ยวกับระยะเวลาการขอคืนภาษีเงินได้อยู่ 2 มาตรา คือ มาตรา 27 ตร. ซึ่งกำหนดให้ผู้มีสิทธิขอคืนภาษียื่นขอคืนได้ภายในสามปีนับแต่วันสุดท้ายแห่งกำหนดเวลายื่นรายการ และมาตรา 63 ซึ่งกำหนดให้ผู้มีสิทธิขอคืนยื่นคำร้องขอคืนภาษีภายในสามปีนับแต่วันสุดท้ายแห่งปีซึ่งได้ถูกหักภาษีเกินไป จะเห็นได้ว่า การขอคืนตามมาตรา 27 ตร. มีระยะเวลายาวกว่า กล่าวคือ ถ้าขอคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสำหรับปี 2556 ตามมาตรา 27 ตร. จะยื่นคำร้องได้ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2560 แต่ถ้าเป็นการขอคืนตามมาตรา 63 จะต้องยื่นคำร้องขอคืนภายใน 31 ธันวาคม 2559

อาจมีคำถามตามมาว่า ถ้าอย่างนั้น เราในฐานะผู้เสียภาษีสามารถเลือกได้ไหมว่าจะขอคืนภาษีตามมาตราใด คำตอบก็คือ ไม่ได้ค่ะ จะต้องพิจารณาว่า เหตุที่ทำให้มีภาษีต้องขอคืนนั้นเป็นไปตามมาตราใด อย่างในกรณีมนุษย์เงินเดือนที่ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายไว้ในแต่ละเดือนที่มีการจ่ายเงินได้นั้นเป็นการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 หรือในกรณีผู้สอบบัญชี

ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายร้อยละ 3 ของค่าสอบบัญชีนั้นเป็นการหักภาษีตามมาตรา 3 เดรสนั้น ประมวลรัษฎากรกำหนดให้ต้องขอคืนภาษีที่ถูกหักไว้เกินตามบทบัญญัติมาตรา 63 คือ ภายใน 3 ปีนับแต่วันสุดท้ายแห่งปี ซึ่งได้ถูกหักภาษีเกินไป ในส่วนมาตรา 27 ตร. นั้นจะใช้เมื่อไม่มีบทบัญญัติเรื่องระยะเวลาการขอคืนบัญชีไว้เป็นการเฉพาะ เช่น กรณีถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายไว้โดยไม่มีสิทธิหัก เป็นต้น

“

รู้อย่างนี้แล้ว พวกเราคงต้องเตรียมเอกสารหลักฐานสำหรับการขอคืนภาษีให้พร้อมและยื่นขอคืนภาษีแต่เนิ่นๆ นะคะเพราะปีนี้ผู้เสียภาษีขอคืนภาษีเป็นจำนวนมาก

”

โดย...คุณพรเพ็ญ เอื้อปิยะชาติ
คณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี
ด้านการบัญชีภาษีอากร





การบัญชีบริหาร (ตอนที่ 7)

เครื่องมือสำหรับ ผู้นำองค์กรยุคใหม่

.....

แทบทุกวงการต้องมีผู้บริหาร และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไปว่าผู้บริหารมีส่วนสำคัญในการที่องค์กรจะประสบความสำเร็จ หรือความล้มเหลวฉบับนี้เราจะมาติดตามกันต่อถึงหน้าที่ที่สำคัญ ของผู้บริหาร

» สั่งงาน แบบไหนให้ได้ดี

1. **เหมาะสมกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น**
และต้องมีการปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว โดยคำสั่งนั้นต้องเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ผู้รับคำสั่งจะเต็มใจปฏิบัติตามในกรณีที่เราเห็นว่าสมเหตุสมผล มิใช่สั่งตามอารมณ์

2. **งานที่สั่งต้องมีลักษณะที่เป็นไปได้**
ถ้างานที่สั่งเป็นงานที่สุวิสัยของผู้ใต้บังคับบัญชาที่จะทำได้ ย่อมไม่ได้รับความร่วมมือ ผู้สั่งงานจะต้องรู้ถึงความสามารถของผู้รับคำสั่ง ทรัพยากรต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ และระยะเวลาที่กำหนดว่าพอเพียงหรือไม่

3. **คำสั่งต้องมีความสมบูรณ์** โดยที่เมื่อผู้ใต้บังคับบัญชารับคำสั่งนั้นแล้ว ต้องมีความเข้าใจอย่างชัดเจนว่าผู้สั่งงานต้องการให้ทำอะไร

4. **คำสั่งต้องมีลักษณะชัดเจนและไม่คลุมเครือ** การใช้ถ้อยคำในคำสั่งจะต้องระมัดระวังหลีกเลี่ยงการใช้ถ้อยคำที่อาจแปลความหมายได้หลายแง่ ผู้ออกคำสั่งจะต้องระลึกอยู่เสมอว่าคำสั่งนั้นต้องให้ผู้รับคำสั่งเข้าใจด้วย มิใช่ว่าผู้ออกคำสั่งเข้าใจเพียงคนเดียวเท่านั้น

5. **ถ้อยคำที่ใช้ในคำสั่งควรใช้ถ้อยคำที่ชวนให้ผู้รับคำสั่งเต็มใจปฏิบัติตามคำสั่ง** ลักษณะของคำสั่งต้องไม่แฝงการวางอำนาจของผู้บังคับบัญชา ต้องใช้วิธีออกคำสั่งในรูปแบบของการจูงใจ

6. **คำสั่งควรมีลักษณะเป็นการแนะนำ** มากกว่าคำสั่งที่มีลักษณะแบบเผด็จการ

7. **การอธิบายเหตุผลประกอบการสั่งงาน**
มีส่วนช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามด้วยความเต็มใจ เพราะการที่คนเราต้องทำอะไรตามคำสั่งคนอื่นโดยไม่ทราบว่าจะทำอะไร หรือหวังผลอะไรจากการทำงานนั้น เขาจะขาดความรู้สึกกระตือรือร้นในการทำงาน ฉะนั้นจึงเป็นการสมควรเป็นอย่างยิ่งที่ผู้สั่งงานต้องอธิบายเหตุผลที่ต้องทำงานนั้นให้ผู้รับคำสั่งทราบ โดยไม่แสดงอารมณ์ฉุนเฉียว

» ควบคุมงานอย่างมืออาชีพ

- กำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ลงมือกระทำหรือปฏิบัติงาน
- กำกับดูแลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่
- ดำเนินการป้องกันหรือแก้ไขกรณีที่เกิดการเบี่ยงเบนไปจากวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- มุ่งสู่การบรรลุผลตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนด

» ตัดสินใจ อย่างไรไม่ให้พลาด

สิ่งที่ทำให้การเป็นผู้บริหารนั้นต่างจากการเป็นพนักงาน ก็คือการเป็นผู้ดำเนินการตัดสินใจ หัวหน้าที่ดีควรมีทักษะการตัดสินใจที่ดีควบคู่กันไปด้วย สำหรับหัวหน้างานมือใหม่ที่ยังไม่กล้าตัดสินใจ คำแนะนำต่อไปนี้อาจช่วยคุณได้

1. **วิเคราะห์สถานการณ์** อะไรทำให้

ต้องตัดสินใจ ถ้าไม่ตัดสินใจจะเกิดอะไร ใครจะได้รับผลจากการตัดสินใจครั้งนี้ (ทั้งทางตรงและทางอ้อม) ต้องใช้ข้อมูลอะไรบ้างเพื่อประกอบการตัดสินใจ

2. **ถามความเห็นผู้เกี่ยวข้องก่อนตัดสินใจ** ไม่ช้าก็เร็วทุกคนก็ต้องทราบผลการตัดสินใจของคุณ พวกเขาจะคิดอย่างไร รู้สึกอย่างไรกับการตัดสินใจของคุณ ถ้ามันมีผลกระทบต่อคนอื่น ๆ ไม่ควรตัดสินใจเพียงลำพัง

3. **วิเคราะห์ผลดี ผลเสียที่จะเกิดตามมา** ชั่งน้ำหนักข้อดีและข้อเสียในระยะยาวให้ดีกว่าก่อนตัดสินใจ บางเรื่องข้อดีมากกว่า แต่อาจเป็นผลดีในระยะสั้น แต่มีผลเสียในระยะยาวก็ได้

4. **ตัดสินใจในสิ่งที่ถูกต้อง** ทางเลือกที่คนส่วนมากพึงพอใจอาจไม่ใช่สิ่งที่ถูกต้องเสมอไป เรื่องบางเรื่องสามารถประนีประนอมได้ แต่บางเรื่องเกี่ยวกับจุดยืน จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ ก็ไม่ใช่สิ่งที่ควรประนีประนอม

5. **ตัดสินใจให้ทันเวลา** คุณอาจต้องใช้เวลาในการรวบรวมข้อมูล เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าจะตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง แต่โอกาสและเวลาไม่อาจรอคุณ ผู้บริหารระดับสูงใช้ ข้อมูลจำเป็น และสำคัญเพียง 60% ก็เพียงพอต่อการตัดสินใจแล้ว

6. **มีแผนสำรองเสมอ** บททดสอบที่สำคัญสำหรับนักบริหารคือเมื่อตัดสินใจผิดพลาด ผู้นำที่เก่งฉลาดจะเตรียมรับมือกับผลลัพธ์ที่นอกเหนือความคาดหมายด้วยแผนสองเสมอ



ความตกลงยอมรับร่วมของอาเซียนสำหรับสาขาบริการบัญชี (ASEAN Mutual Recognition Arrangement – MRA)

新年快樂 (ซินเหียนไถ่ไถ่) 祝你順利 (จู้หนีซุนลี่) ลวส์ตีปี้ใหม่จีนและขอให้ทุกท่านประสบความสำเร็จ

ฉบับนี้ขอสรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับข้อตกลงยอมรับร่วมกันของอาเซียนสำหรับสาขาบริการบัญชี (MRA) ที่ทุกท่านคงทราบกันดีว่าข้อตกลงฉบับนี้จะให้นักวิชาชีพบัญชีอย่างเราๆ ท่านๆ ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดสามารถจดทะเบียนเป็นนักบัญชีอาเซียน เพื่อเตรียมพร้อมต่อการเคลื่อนย้ายไปทำงานในอาเซียนได้สะดวกมากขึ้น **อย่างไรก็ตามอย่าเพิ่งตกใจไป สาขาบัญชีของเรายังไม่ได้มีการลงนาม** แต่ผู้เชี่ยวชาญนำมาเล่าความคืบหน้าเพื่อจะได้เตรียมตัวเตรียมใจและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของตนเอง

ขอบเขตงานบริการบัญชีภายใต้ข้อตกลงยอมรับร่วม หมายถึงกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การจำแนกประเภทผลิตภัณฑ์กลาง (Central Product Classification – CPC) รหัส 862 ขององค์การสหประชาชาติ ซึ่งครอบคลุมงานบริการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบัญชี ทั้งนี้ไม่รวมถึงการลงนามในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและการให้บริการทางบัญชีอื่นที่ต้องมีใบอนุญาตภายในประเทศ ตัวอย่างอาชีพที่สามารถปฏิบัติงานได้ ได้แก่ ผู้ช่วยนักบัญชี เจ้าหน้าที่การเงิน งานตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์และจัดการข้อมูล ที่ปรึกษาธุรกิจ อาจารย์วิทยากรทางด้านบัญชี นักวิชาชีพบัญชีสามารถร่วมงานในบริษัทตรวจสอบบัญชีได้

คุณสมบัติในการเป็นนักบัญชีอาเซียนตามความตกลงยอมรับร่วมของอาเซียนสำหรับสาขาบริการบัญชี (MRA)

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาทางบัญชีหรือผ่านการทดสอบในโปรแกรมทางบัญชี ที่ได้รับการยอมรับโดยองค์การวิชาชีพบัญชีในประเทศแหล่งกำเนิดหรือประเทศผู้รับ ว่าเทียบเท่ากับระดับการศึกษาดังกล่าว
 2. มีการขึ้นทะเบียนหรือมีใบอนุญาตที่ยังไม่สิ้นผลในปัจจุบัน เพื่อประกอบวิชาชีพบัญชีในประเทศแหล่งกำเนิด ซึ่งออกให้โดยองค์การวิชาชีพบัญชี และสอดคล้องกับนโยบายภายในประเทศด้านการขึ้นทะเบียน/ การอนุญาต/ การรับรองในการประกอบวิชาชีพบัญชี
 3. มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี สละสลวยได้ในระยะเวลา 5 ปี หลังจากมีคุณสมบัติทางด้านการศึกษาตามที่กล่าวในข้อ (1)
 4. ปฏิบัติสอดคล้องตามนโยบายการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง (CPD) ของประเทศแหล่งกำเนิด
 5. ได้รับใบรับรองจากองค์การวิชาชีพบัญชีของประเทศแหล่งกำเนิดและไม่มีประวัติการกระทำผิดอย่างร้ายแรงด้านเทคนิค มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณระดับท้องถิ่นและระหว่างประเทศในการประกอบวิชาชีพบัญชี
- นักบัญชีที่ต้องการจดทะเบียนดังกล่าวต้องผ่านการประเมินจากคณะกรรมการกำกับดูแล (Monitoring Committee) ในแต่ละประเทศ และการดำเนินงานในส่วนของอาเซียนจะอยู่ภายใต้

การดูแลของคณะกรรมการประสานงานด้านวิชาชีพบัญชีอาเซียน (ASEAN Chartered Professional Accountant Coordinating Committee – ACPACC) ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากคณะกรรมการกำกับดูแลของประเทศสมาชิก

การดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าวก็เหมือนกับการที่คุณไปขอพาสปอร์ต ซึ่งจะต้องมีคุณสมบัติขั้นต้นเช่นเดียวกับประเทศอื่นๆ เพื่อเตรียมพร้อมในการออกสู่ต่างประเทศ และฉบับหน้าเราจะมาพูดถึงการได้รับวีซ่าเพื่อเข้าไปทำงานในต่างประเทศกันค่ะ

สามารถดาวน์โหลดร่าง MRA ฉบับล่าสุดได้ที่ www.fap.or.th ภายใต้เมนู AEC

เกร็ดภาษาอังกฤษ What's up? ใช้กันเมื่อไหร่?

“What's up?” สามารถใช้ได้หลายสถานการณ์ดังนี้

1. **การทักทายเพื่อนสนิท** จะหมายถึง เป็นไงบ้าง ตัวอย่างการใช้ “What's up? หรือ “What's up dude?” จะคล้าย ๆ กับการทักทายตามประสาของคนไทยที่ชอบถามว่า “เป็นไงบ้าง” เช่นกัน
2. **การซักถาม ว่าทำอะไรอยู่** คนถูกถามก็ตอบง่าย ๆ คือ “Not much, just chilling” แปลว่า “ไม่มีไร สบายๆ”
3. **การซักถามเมื่อเห็นว่ามีสีหน้าไม่ดี** ทำตัวแปลก ๆ ก็สามารถถาม “What's up?” ได้

การจัดทำมาตรฐาน การรายงานทางการเงินของไทย

ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา หลายๆ ท่านคงได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง 2555 มาบ้างแล้ว และคงรอดูว่าจะมีมาตรฐานฉบับใดบ้างที่ปรับปรุงโอกาสนี้จึงขอนำข้อมูลมา Update ให้สมาชิกผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีทราบ เพื่อให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในปี 2557 นี้

สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชี ได้จัดทำและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (IFRS) มาตรฐานการบัญชี (TAS) การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRIC) และการตีความมาตรฐานการบัญชี (SIC) ตาม IFRS Bound Volume 2012 (Blue Book) ซึ่งฉบับที่ปรับปรุงนี้จะมีผลบังคับใช้กับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลารายงานเริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557 เป็นต้นไป แต่สำหรับ TFRS4 เรื่อง สัญญาประกันภัย ซึ่งเป็น



ฉบับจัดทำใหม่ ให้ถือปฏิบัติ 1 มกราคม พ.ศ. 2559

รายละเอียดมาตรฐานที่จัดทำและปรับปรุง มีดังนี้

1. มาตรฐานการรายงานทางการเงิน 5 ฉบับ (ปรับปรุง 4 ฉบับ และ จัดทำใหม่ 1 ฉบับ)
2. มาตรฐานการบัญชี 13 ฉบับ
3. การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน 9 ฉบับ
4. การตีความมาตรฐานการบัญชี 4 ฉบับ

ทั้งนี้สมาชิกผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีสามารถดาวน์โหลดมาตรฐานการรายงานทางการเงินทั้งหมดได้ใน website สภาวิชาชีพบัญชี (www.fap.or.th)

ลำดับ	เรื่อง	วันที่ถือปฏิบัติ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (IFRS)		
1	IFRS2 การจ่ายโดยให้หุ้นเป็นเกณฑ์ (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
2	IFRS3 การรวมธุรกิจ (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
3	IFRS4 สัญญาประกันภัย (จัดทำใหม่)	1-ม.ค.-59
4	IFRS5 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
5	IFRS8 ส่วนงานดำเนินงาน (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
มาตรฐานการบัญชี (TAS)		
6	TAS1 การนำเสนองบการเงิน (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
7	TAS7 งบกระแสเงินสด (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
8	TAS12 ภาษีเงินได้ (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
9	TAS17 สัญญาเช่า (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
10	TAS18 รายได้ (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
11	TAS19 ผลประโยชน์ของพนักงาน (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
12	TAS21 ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
13	TAS24 การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
14	TAS28 เงินลงทุนในบริษัทร่วม (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
15	TAS31 ส่วนได้เสียในการร่วมค้า (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
16	TAS34 งบการเงินระหว่างกาล (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
17	TAS36 การด้อยค่าของสินทรัพย์ (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57
18	TAS38 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ปรับปรุง 2555)	1-ม.ค.-57

สรุปมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุง 2555

ลำดับ	เรื่อง	วันที่ถือปฏิบัติ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRIC)		
1	TFRIC1 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรีดถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	1-ม.ค.-57
2	TFRIC4 การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1-ม.ค.-57
3	TFRIC5 สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรีดถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	1-ม.ค.-57
4	TFRIC7 การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง	1-ม.ค.-57
5	TFRIC10 งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	1-ม.ค.-57
6	TFRIC12 ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1-ม.ค.-57
7	TFRIC13 โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1-ม.ค.-57
8	TFRIC17 การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ	1-ม.ค.-57
9	TFRIC18 การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า	1-ม.ค.-57
การตีความมาตรฐานการบัญชี (SIC)		
10	SIC-15 สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจให้แก่ผู้เช่า	1-ม.ค.-57
11	SIC-27 การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย	1-ม.ค.-57
12	SIC-29 การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1-ม.ค.-57
13	SIC-32 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์	1-ม.ค.-57

เริ่มต้นปีใหม่กับมาตรฐานการสอบบัญชีฉบับใหม่ๆ

สวัสดิ์ปีใหม่ครับ ชาวอดิศร

ฉบับนี้เราพบกันในเดือนแห่งความรักนะครับ เป็นการพบกันครั้งแรกในรอบปีใหม่ ดังนั้น สิ่งที่จะนำมาเล่าสู่กันฟังในวันนี้จึงขอเป็นเรื่องใหม่ ๆ ที่ชาวอดิศรจะต้องเตรียมตัวกันให้พร้อมนะครับ

สำหรับปี พ.ศ. 2557 นี้ จะมีกาประกาศใช้มาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานงานที่ให้ความเชื่อมั่นจำนวนสามฉบับ และคำอธิบายวิธีปฏิบัติงานตรวจสอบอีกหนึ่งฉบับ ซึ่งมีทั้งฉบับที่ปรับปรุงจากของเดิมและฉบับใหม่ที่ยังไม่เคยมีมาก่อน ดังนี้

ฉบับแรก เป็นมาตรฐานที่กำหนดขึ้นมาใหม่ นั่นคือ มาตรฐานงานที่ให้ความเชื่อมั่น รหัส 3420 – งานที่ให้ความเชื่อมั่นเพื่อรายงานต่อการรวบรวมข้อมูลทางการเงินเสมือนที่รวมอยู่ในหนังสือชี้ชวน ซึ่งแปลมาจาก International Standard on Assurance Engagements (ISAE) 3420, Assurance Engagements to Report on the Compilation of Pro Forma Financial Information Included in a Prospectus โดยให้ใช้กับรายงานที่ให้ความเชื่อมั่นที่ลงวันที่ในหรือหลังวันที่ 31 มีนาคม 2557 เป็นต้นไป หลายท่านอาจสงสัยว่าทำไมจึงมีผลบังคับใช้เร็วจัง ก็ต้องขอชี้แจงให้ทราบว่า ที่ผ่านมาสำนักงานสอบบัญชีที่มีการให้งานบริการลักษณะนี้จะนำมาตราฐานระหว่างประเทศฉบับนี้มาใช้ในการปฏิบัติงานอยู่แล้ว ดังนั้นการให้เริ่มใช้ในเร็ว ๆ นี้ จึงไม่มีปัญหาในทางปฏิบัติครับ ลักษณะงานที่ให้ความเชื่อมั่นเพื่อรายงานต่อการรวบรวมข้อมูลทางการเงินเสมือนที่รวมอยู่ในหนังสือชี้ชวนนี้เป็นการประเมินว่า 1) หลักเกณฑ์ที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบใช้ในการรวบรวมข้อมูลทางการเงินเสมือน ให้เกณฑ์ที่สมเหตุสมผลสำหรับการแสดงถึงผลกระทบที่มีนัยสำคัญอันเนื่องมาจากเหตุการณ์หรือรายการโดยตรงหรือไม่ 2) รายการปรับปรุงเสมือนที่เกี่ยวข้องได้แสดงอย่างเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวหรือไม่ 3) ผลของข้อมูลเสมือนหลังการปรับปรุงสะท้อนถึงการนำรายการปรับปรุงเสมือนข้างต้นไปปรับปรุงข้อมูลทางการเงินที่ยังไม่ได้ถูกปรับปรุงอย่างเหมาะสมหรือไม่ รวมถึง 4) การประเมินการนำเสนอข้อมูลทางการเงินเสมือนโดยรวม เป็นต้น

ฉบับที่สองและสาม คงจะขอพูดถึงไปพร้อม ๆ กัน เนื่องจากเป็นมาตรฐานการสอบบัญชีฉบับที่มีการปรับปรุงใหม่ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ มาตรฐานการสอบบัญชี รหัส 315 (ปรับปรุง) - การระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ โดยการทำความเข้าใจกิจการและสภาพแวดล้อมของกิจการ และ มาตรฐานการสอบบัญชี รหัส 610 (ปรับปรุง) – การใช้ผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งแปลมาจาก ISA 315 (Revised) และ ISA 610 (Revised) ทั้งนี้สาระสำคัญหลัก ๆ ของการปรับปรุง TSA 315 คือกระบวนการการสอบตามผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งการทำความเข้าใจในลักษณะความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน สถานะในองค์กร และกิจกรรมที่ได้ทำไปแล้วและที่กำลังจะทำของหน่วยงานนี้ เพื่อประเมินความเสี่ยง ส่วน TSA 610 จะมีข้อกำหนดเพิ่มเติมที่ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับ การพิจารณาว่าจะใช้ผลงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือการขอความช่วยเหลือโดยตรงจากผู้ตรวจสอบภายใน (using internal auditor to provide direct assistance) โดยเน้นการพิจารณาขอบเขตการขอความช่วยเหลือและการควบคุมการปฏิบัติงานจากกรณีของผู้สอบบัญชีได้ใช้ผู้ตรวจสอบภายในของกิจการมาช่วยในการปฏิบัติงานตรวจสอบบางอย่าง ซึ่งโดยส่วนใหญ่แล้วจะเป็นงานการทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามการควบคุม และการตรวจสอบเนื้อหาสาระโดยรวมหลักฐานในรายละเอียด เช่น ให้รวบรวมข้อมูลที่เป็นรายละเอียดของบัญชีใดบัญชีหนึ่ง ให้ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลขกับเอกสารอ้างอิงต่าง ๆ แต่จะไม่ให้ช่วยงานที่ต้องใช้ดุลยพินิจของผู้สอบบัญชีนะครับ มาตรฐานการสอบบัญชีสองฉบับนี้จะให้มีผลบังคับใช้กับการตรวจสอบงบการเงินสำหรับรอบบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 เป็นต้นไป ทั้งนี้ขอให้ติดตามข่าวการจตุบรรมสัมมนาเกี่ยวกับเรื่องนี้กันด้วยนะครับ

ส่วนฉบับสุดท้ายคือ คำอธิบายวิธีปฏิบัติงานตรวจสอบ รหัส 1000 – ข้อพิจารณาเฉพาะในการตรวจสอบเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งแปลมาจาก International Auditing Practice Note (IAPN) 1000-Special considerations in Auditing Financial Instruments ต้องขอเรียนให้ทราบก่อนว่าฉบับนี้ไม่ใช่มาตรฐานการปฏิบัติงาน แต่เป็นคำอธิบายที่ออกมาเพื่อช่วยในการปฏิบัติงานในกรณีที่ใช้ปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการที่มีการใช้เครื่องมือทางการเงิน ไม่ว่าจะเป็นการใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อหากำไรจากความเสี่ยง หรือใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อป้องกันหรือบริหารความเสี่ยง คำอธิบายวิธีปฏิบัติงานตรวจสอบ รหัส 1000 นี้ได้ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินรวมทั้งคำแนะนำในการปฏิบัติงานตรวจสอบได้ด้วย ดังนั้นจึงเป็นเอกสารความรู้ที่น่าสนใจนำมาศึกษาเป็นอย่างยิ่ง และเนื่องจากได้แจ้งไว้แล้วว่าไม่ใช่มาตรฐานจึงไม่มีวันกำหนดบังคับใช้ครับ ผู้สอบบัญชีท่านใดจะนำไปเป็นตัวช่วยในการปฏิบัติงานย่อมทำได้เลยทันที

ท่านที่สนใจรายละเอียดของมาตรฐานและคำอธิบายวิธีปฏิบัติงานตรวจสอบนี้ สามารถหาอ่านได้ใน website สภาวิชาชีพบัญชีฯ ครับ

มาตรฐานงานที่ให้ความเชื่อมั่น รหัส 3420 – งานที่ให้ความเชื่อมั่นเพื่อรายงานต่อการรวบรวมข้อมูลทางการเงินเสมือนที่รวมอยู่ในหนังสือชี้ชวน ให้ใช้กับรายงานที่ให้ความเชื่อมั่นที่ลงวันที่ในหรือหลังวันที่ 31 มีนาคม 2557 เป็นต้นไป

มาตรฐานการสอบบัญชี รหัส 315 (ปรับปรุง) – การระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ โดยการทำความเข้าใจกิจการและสภาพแวดล้อมของกิจการ และ มาตรฐานการสอบบัญชี รหัส 610 (ปรับปรุง) – การใช้ผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน จะใช้กับการตรวจสอบงบการเงินสำหรับรอบบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 เป็นต้นไป

อีกเรื่องหนึ่งที่สำคัญมาก ๆ และอยากแจ้งสำหรับท่านที่เป็นผู้สอบบัญชีคือ ขณะนี้สภาวิชาชีพบัญชีฯ ได้พัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลของผู้สอบบัญชีต่อสาธารณะ ทั้งนี้เนื่องจากได้รับเสียงเรียกร้องจากผู้ประกอบการที่ต้องการติดต่อหาผู้สอบบัญชีไปตรวจสอบงบการเงินแต่สนใจไม่รู้ว่าหาข้อมูลได้จากที่ใด สภาวิชาชีพบัญชีฯ จึงเปิดช่องทางในการติดต่อ โดยจะแสดงข้อมูลของผู้สอบบัญชีใน website เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ แต่ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลนั้นจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากผู้สอบบัญชีเสียก่อน ดังนั้น ผู้สอบบัญชีท่านใดมีความประสงค์จะให้เปิดเผยข้อมูลเพื่อการติดต่อแก่ผู้ประกอบการ รบกวนท่านเข้าไปดำเนินการในระบบบริการออนไลน์ หัวข้อ “ระบบสมาชิกและผู้สอบบัญชี” เพื่อแจ้งยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลด้วยนะครับ

ก่อนจากกันไปขอแจ้งให้ทราบว่าอย่าลืมนำไปคู่มือบทความเรื่อง “การเลือกตัวอย่างเพื่อการทดสอบรายละเอียด” ที่เผยแพร่ใน www.fap.or.th หัวข้อ ข่าวสารด้านการสอบบัญชี โดยบทความนี้มีที่มาจากกรณีที่คณะวิทยากรด้านการสอบบัญชีของเรามากจะได้รับคำถามที่ถามกันบ่อย ๆ เกี่ยวกับการเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี (Audit Sampling) ว่าควรทำอย่างไรจึงจะเพียงพอและเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี บทความที่เขียนขึ้นเป็นพิเศษนี้จะช่วยให้ท่านมีแนวทางที่ชัดเจนยิ่งขึ้นในการกำหนดขนาดตัวอย่างเพื่อทดสอบรายละเอียดและวิธีการเลือกรายการมาทดสอบ ซึ่งนับว่าเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการปฏิบัติงานตรวจสอบของท่าน Strongly recommended นะครับ สวัสดิ์..

ขนาด รักษาพล ผู้สอบผ่านโครงการ Dip-TFR

มาตามสัญญา...อย่างที่เกริ่นไปในฉบับที่แล้ว ว่าฉบับนี้จะนำบทสัมภาษณ์ของ **คุณขนาด รักษาพล** หนึ่งในผู้สอบผ่านโครงการประกาศนียบัตรรายงานทางการเงินไทย Dip - TFR มาฝากผู้อ่านทุกท่าน หลายๆ ท่านที่เพิ่งเปิด FAP Newsletter ฉบับนี้ อ่านครั้งแรกอาจจะยังไม่ทราบว่าโครงการนี้คืออะไร เรามาทบทวนกันหน่อยดีกว่าค่ะ

โครงการนี้เป็นการทดสอบความรู้ความเข้าใจของนักบัญชีไทย เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทยที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะ โดยอ้างอิงกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทยที่ได้มีการประกาศและมีผลบังคับใช้แล้ว หรือจะมีผลบังคับใช้ในระยะเวลาอันใกล้ เหมาะกับผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ต้องการจะทดสอบเพื่อยกระดับความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทยในปัจจุบันนี้ค่ะ

ว้าว..ได้ยื่นแบบนี้แล้ว ต้องยอมรับเลยคะว่าผู้สอบผ่านนั้นเก่งจริงๆ เก่งแบบนี้ผู้จัดทำจึงไม่พลาดที่จะดึงตัวมาสัมภาษณ์สอบถามความรู้สึก รวมถึงเคล็ดลับในการสอบผ่านครั้งนี้ ซึ่งคุณขนาด กระจิบมาว่าเขาจะเปิดเผยที่นี่ทีเดียวเท่านั้น...

บทสัมภาษณ์



Q: สิ่งจุดใจที่เข้ามาสอบ Dip-TFR คืออะไร และทราบข่าวจากที่ไหน?

A: ทราบข่าวการทดสอบจากในเว็บของสภาวิชาชีพบัญชีฯ จึงอยากทดสอบตัวเองว่าจะสามารถสอบผ่านได้ไหม และทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องมาตรฐานการบัญชีว่าอยู่ในระดับไหนครับ

Q: สมัครสอบมาที่ครั้งแล้ว

A: ครั้งแรกครับ

Q: ข้อสอบเรื่องไหนยากที่สุด และยากเพราะอะไร?

A: คิดว่าน่าจะเป็นเรื่องการจัดทำงบการเงินรวมครับ เพราะรายละเอียดค่อนข้างเยอะ และยังมีเรื่องของ Deferred Tax ซึ่งเป็นเรื่องใหม่ของปีนี้ เข้ามาเกี่ยวข้องด้วยค่อนข้างเยอะ

Q: ช่วยแนะนำเทคนิคและวิธีการเตรียมตัวเพื่อให้สอบผ่านหน่อย

A: ส่วนใหญ่อ่านหนังสือครับ โดยจะยึดหนังสือที่ เอ็นส์ท แอนด์ ยัง กรุณาส่งมาให้เป็นหลัก โดยในหนังสือจะสรุปใจความสำคัญของทุกมาตรฐานอย่างกระชับอ่านแล้วเข้าใจง่าย นอกจากนั้นจะใช้ประสบการณ์จริงมาช่วยบ้าง ทั้งจากที่เคยทำงานที่ เอ็นส์ท แอนด์ ยัง และปัจจุบันทำงานที่สำนักงานสามสิบลีส์ ออดิทของคุณพ่อ (คุณศัลป์ชัย รักษาพล) รวมถึงในการเรียนปริญญาเอกที่จุฬาลงกรณ์

อ.วรศักดิ์ ทูมมานนท์ ท่านจะกรุณาสอนและเพิ่มเติมความรู้ในเรื่องมาตรฐานใหม่ๆ ให้อยู่ตลอด อย่างเช่นเรื่อง Deferred Tax เองก็เพิ่งเรียนมาจากท่านอาจารย์



เลยพอทำได้ สรุปคือ เราต้องขวนขวายหาความรู้ทั้งจากการเรียนและการทำงานตลอดเวลาครับ

Q: คิดว่าการทดสอบครั้งนี้มีประโยชน์อย่างไรต่อวิชาชีพบัญชีไทย และตัวผู้สอบเอง คุณขนาดสามารถนำไปถ่ายทอดให้กับกลุ่มใดบ้างในอนาคต

A: ในแง่ประโยชน์ต่อวิชาชีพบัญชีผมว่าทำให้คนในวิชาชีพเราตื่นตัวมากขึ้น ในการมาลองสอบวัดระดับความสามารถของตัวเอง เพราะถ้าไม่มีการทดสอบนี้ ทุกคนก็จะหยุดอยู่ที่ CPA แล้วก็จะไม่มีการสอบหรือแรงกระตุ้นอื่น ๆ อีกเลย แต่อย่าลืมนะว่ามาตรฐานไม่ได้หยุดพัฒนาตาม ดังนั้นถ้าได้มาทดสอบก็จะเหมือนได้พัฒนาต่อเนื่องไปอีกขั้น ส่วนตัวแล้วการสอบครั้งนี้ก็เหมือนทำให้ได้ทบทวนเรื่องมาตรฐานทั้งเก่าและใหม่ และยังสามารคนำความรู้ด้านมาตรฐานไปเผยแพร่ให้กับเพื่อนร่วมงานในสำนักงานของตัวเองให้มีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น



Q: อยากให้เชิญชวนผู้ที่ยังไม่ได้เคยสอบ ให้เข้ามาลองทดสอบหน่อยคะ

A: อยากให้ลองมาสอบดูครับ เพราะว่าจะบังคับให้เราต้องทบทวนความรู้เก่าๆ และเรียนรู้มาตรฐาน

ใหม่ๆ ไปในตัว อย่างน้อยๆ สิ่งนี้จะช่วยยืนยันว่าเรายังไม่ตกยุคและเป็นการเตือนตัวเองไปในตัวว่าเราต้องพัฒนาตัวเองตลอด ไม่ใช่สอบ CPA จบก็จะหยุดพัฒนาครับ

เป็นอย่างไรบ้าง หลังจากที่ได้อ่านบทสัมภาษณ์ของคุณขนาด ท่านผู้อ่านจะเห็นว่าท่านมีแรงจูงใจและการเตรียมตัวที่ดีมาก จึงไม่แปลกใจเลยคะว่าทำไมจึงประสบความสำเร็จในการทดสอบครั้งนี้ บวกกับความตั้งใจที่จะค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมและนำความรู้จากประสบการณ์จากการสอนที่ผ่านมาก็สามารถสอบผ่านโครงการนี้ได้แล้วคะ

ดังนั้น หากท่านใดที่กำลังอ่านอยู่ แล้วอยากลองทดสอบโครงการนี้ สามารถติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวการประกาศรับสมัครสอบได้ที่ website สภาฯ www.fap.or.th ค่ะ



11 วิธีการทำงาน อย่างมีความสุข

1. เริ่มงานอย่างสดชื่น กระปรี้กระเปร่า ปลอดภัย
ความสดชื่น กระปรี้กระเปร่า ปลอดภัย จะช่วยให้สมองโล่ง ตื่นตัวที่จะคิดและทำงานทั้งง่ายและยากได้อย่างสดใส ไม่กลัว และมีมุมมองต่องานและปัญหาได้อย่างแหลมคมเสมอ

2. ปรับปรุงบุคลิกภาพ ให้เหมาะกับตำแหน่งและลักษณะงาน
ผู้ที่มีบุคลิกภาพดีจะเหมือนมีมนต์สะกดคนอื่นให้เชื่อมั่น เชื่อถือ เคารพ และชื่นชม นั่นย่อมช่วยให้การทำงานง่ายขึ้นกว่าเดิมอีกมาก

3. สนทนาแลกเปลี่ยนกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงาน อยู่เสมอ
อย่าฉายเดี่ยว งานที่ต้องทำเป็นหมู่คณะก็ต้องไปกันเป็นหมู่คณะ หากหมู่คณะสามารถประสานพลังกันได้ งานก็ง่าย ผลลัพธ์ก็ดี และการอยู่ร่วมกันก็มีความสุข การพูดคุยกันเสมอ คือการละลายกำแพงน่าแข็งที่อาจก่อตัวขึ้นขวางกันความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันได้ตลอดเวลา

4. ศึกษาวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งกว่าเดิม
งานคือความท้าทายที่ไม่หยุดนิ่ง มันจะมีตัวแปรหรือปัญหาทั้งเก่าและใหม่ให้เราต้องคอยแก้อยู่เสมอ อย่าใช้แค่ความเคยชินทำงาน แต่ต้องตื่นตัวที่จะเรียนรู้กลยุทธ์ใหม่ๆ เพื่อนำไปใช้พิชิตปัญหา งานจะสำเร็จได้ตั้งใจเสมอ และตัวคุณเองก็จะพัฒนาก้าวหน้าได้มากตามไปด้วย

5. ใส่ความกระตือรือร้นและพลังวังชาลงไปในงาน
งานคือการสะสม คือการลงมือ คือการแก้ไข ทั้งสามประการนี้ล้วนต้องการพลังกายพลังใจที่จะพิชิต ความกระตือรือร้นนั้นเหมือนน้ำมันเครื่อง ช่วยให้เครื่องยนต์ทำงานดี มีกำลังมาก และเป็นไปอย่างราบรื่น ฉะนั้น กระตือรือร้นให้มาก และมีกำลังวังชาเข้าไว้

6. หมั่นบันทึกคำเตือนเพื่อกันลืม สำหรับตนเอง
ความจำของคนมีขีดจำกัด มันสามารถหลงลืมเรื่องหลายเรื่องได้ การบันทึกไว้ไม่เพียงช่วยกันลืม แต่จะกลายเป็นหลักฐานยืนยันที่มีน้ำหนักได้ในภายภาคหน้า

7. หมั่นหาความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา
อย่าหยุดเรียนรู้ คนที่หยุดเรียนรู้คือคนที่ตายแล้ว เพราะโลกเปลี่ยนแปลงทุกวัน ความรู้ยังมีอีกสารพัดสารพันซึ่งเรายังเข้าไม่ถึง นั่นคือขุมทรัพย์ที่ควรจะค้นให้พบ

8. หากต้องการคลายเครียด
ลองหาหนังสือธรรมะมาอ่านหนังสือธรรมะดีๆ ช่วยบำบัดจิตใจ ช่วยให้ใจเบา ขจัดความหมองเศร้า และเติมความสงบ ซึ่งเป็นพลังที่ยิ่งใหญ่ให้เราทุกคนได้

9. อย่าจริงจังกับงานและชีวิตจนเคร่งเครียด
ชีวิตกับงานมิใช่เพื่อให้เราจัดการให้มันลงตัว ไม่ได้มีไว้ให้แบก ทำให้ดีที่สุดเท่าที่คุณทำได้ ไม่มีอะไรที่ดีไปกว่านั้น เพราะคุณใส่ใจที่จะทำมันอย่าง “ดีที่สุด” แล้ว จึงไม่เหลืออะไรให้ต้องโกรธหรือโทษตัวเองอีก

10. แบ่งงานออกเป็นส่วนๆ แล้วลำดับความสำคัญของงาน
เพื่อจะได้ไม่ต้องเสียเวลากับงานที่ไม่สำคัญ และเหลือเวลาเพียงน้อยนิดให้งานที่สำคัญมาก แยกมันออกจากกันซะแล้ว เลือกจัดการตามลำดับความสำคัญของมัน

11. กำหนดเวลาพักผ่อน เวลาทำงาน และเวลานั่งสมาธิ ให้สมดุล ชัดเจน
ทั้งหมดจะช่วยสร้างพลังให้แก่คุณ เพื่อออกไปรบปรบกับภารกิจมากมายที่คอยทำอยู่ในวันรุ่งขึ้น ทำทุกอย่างนี้ให้ดีที่สุด คุณจะพบว่าคุณมีพลัง มีไฟ และมีความสุขใจอย่างมหาศาล จะไม่กลัวการงานแม้หนักแสนหนัก เพราะคุณทั้งพักและผ่อนคลายตัวเองได้ด้วยสามวิธีนี้



ตารางอบรมสัมมนา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2557

เดือน	วัน/เวลา	หลักสูตร/วิทยากร/ค่าอบรม	CPD			
			ผู้ทำบัญชี		CPA	
			บ/ช	อื่นฯ	บ/ช	อื่นฯ
ก.พ.	ศ.ส. 21-22 ก.พ.57 09.00-16.30 น.	Management Accounting for Non-Financial Executives สมาชิก 6,500 บาท บุคคลทั่วไป 6,500 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> โรงแรมบริศ ริฎู อ.หาดใหญ่	-	-	-	-
มี.ค.	พ.จ. 6 มี.ค. 57 13.15-16.30 น. ศ 7 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	การเขียนรายงานการสอบบัญชีต้องการเงินรูปแบบใหม่ (ภาคปฏิบัติ) รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : อาจารย์ณัฐเรศก์ ฉิมโฉม สมาชิก 4,000 บาท บุคคลทั่วไป 5,000 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	9	0.30	9	0.30
	พ.จ. 6 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	ภาพรวมมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมาตรฐานการสอบบัญชีของไทย รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : ฝศ.วิภาดา ตันติประภา / คุณสุพจน์ สิงห์สมันท์ สมาชิก 599 บาท บุคคลทั่วไป 999 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	6	0.30
	ส.-อา. 7, 9, 15-16, 23 และ 29 มี.ค. 57 09.00-17.00 น. (เฉพาะวันแรก อบรมวันศุกร์)	การป้องกันการทุจริตขององค์กร รุ่นที่ 7 (หลักสูตรเต็ม 6 วัน) (สามารถเลือกอบรมเฉพาะหัวข้อที่ท่านสนใจได้) บรรยายโดย : คุณจิราภรณ์ จันทร์โมลี/ คุณพรรณี วรวิจิตรสถิต/ ดร.พรสิริ ปุณเกษม คุณศิวะรักษ์ พิณจรรย์มณี/ คุณประทีปชัย เอี่ยมศรีชาญชัย รศ.ดร.พรรณิภา รอดวรรณะ/ คุณวรพงษ์ สุธานนท์/ คุณสุวิมล กุลาเลิศ สมาชิก 9,500 บาท บุคคลทั่วไป 10,500 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	24	15	12	27
	ศ. 7 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	การป้องกันการทุจริตขององค์กร รุ่นที่ 7 (วันที่ 1) บรรยายโดย : คุณพรรณี วรวิจิตรสถิต/ คุณสุวิมล กุลาเลิศ สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	-	6.30
	อ. 9 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	การป้องกันการทุจริตขององค์กร รุ่นที่ 7 (วันที่ 2) บรรยายโดย : คุณศิวะรักษ์ พิณจรรย์มณี สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	3.0	3.30	-	6.30
	พ.จ. ศ. 13-14 มี.ค.57 09.00-17.00 น.	การวางระบบงานธุรกิจค้าปลีก เพื่อสร้างความสำเร็จของธุรกิจ บรรยายโดย : ดร.กิตติ เศรษฐวรพินธุ / คุณวินัยชาญ สรรพโรจน์พัฒนา คุณไพรัช วัชรตั้งไตรรงค์ / คุณศรัทธัย วงศ์ทิวีตร สมาชิก 4,500 บาท บุคคลทั่วไป 5,000 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	7	6	7
	ศ.14 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	เทคนิคการควบคุมการปฏิบัติงานด้านบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ: NPEAs รุ่นที่ 1/57 สำหรับนักบัญชีในกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (NPAEs) ที่มีประสบการณ์ทำงานไม่เกิน 3 ปี บรรยายโดย : คุณรัตนา พุกษาเกษมสุข สมาชิก 1,500 บาท บุคคลทั่วไป 2,000 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	6	0.30
	ส. 15 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	การป้องกันการทุจริตขององค์กร รุ่นที่ 7 (วันที่ 3) บรรยายโดย : คุณศิวะรักษ์ พิณจรรย์มณี สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	6	0.30

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557

หมายเหตุ กำหนดการและข้อมูลอาจมีการเปลี่ยนแปลง สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.fcp.or.th

ตารางอบรมสัมมนา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2557

เดือน	วัน/เวลา	หลักสูตร/วิทยากร/ค่าอบรม	CPD			
			ผู้ทำบัญชี		CPA	
			บ/ช	อื่นา	บ/ช	อื่นา
มี.ค.	ส. 15 มี.ค. 57 09.00-16.30 น.	ข้อควรระวังในการปิดบัญชี การจัดทำงบการเงิน และการยื่นภาษีเงินได้ รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : รศ.ดร.วรศักดิ์ ทุมมานนท์ / คุณสมศักดิ์ อนันท์วัฒน์ สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	3	3	3	3
	อ. 16 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	การป้องกันการทุจริตในองค์กร รุ่นที่ 7 (วันที่ 4) บรรยายโดย : ดร.พรสิริ ปุณเกษม / คุณวรพงษ์ สุสานนท์ สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	3	3.30	-	6.30
	พจ. ศ. 20 มี.ค. 57 09.00-20.00 น. 21 มี.ค. 57 09.00-16.30 น.	งานประชุมนักบัญชีทั่วประเทศ ครั้งที่ 19 2020s...WHERE WE ARE...บทบาทนักบัญชีในศวรรษหน้า บรรยายโดย : ผู้บริหาร และผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับทางด้านวิชาชีพบัญชี สมาชิก และบุคคลทั่วไป 7,500 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> ห้อง Convention Center โรงแรม Centara Grand@CentralWorld	6	6.30	7	5.30
	ระหว่างวันที่ 15 มี.ค. ถึง 24 พ.ค. 57 09.00-16.00 น.	ประกาศนียบัตร Young CFO รุ่นที่ 3 บรรยายโดย : คุณปริศนา ประหารข้าศึก / คุณภัทรลดา ส่งแสง รศ.ดร.ลาวัลย์ ถนัดศิลปกุล / คุณวารุณี ปริदानนท์ ดร.วาทีต ตมะวิโมกษ์ / คุณวิศิษฐ์ องค์พิพัฒน์กุล คุณสุพจน์ สิงห์เสนต์ / ผศ.สมชาย ศุภธาดา คุณศรันย์ สุภัคศรันย์ /คุณพรนภา ทรัพย์ดี สมาชิก 39,590 บาท บุคคลทั่วไป 44,940 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	11	27.30	11	27.30
	อ. 23 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	การป้องกันการทุจริตในองค์กร รุ่นที่ 7 (วันที่ 5) บรรยายโดย : รศ.ดร.พรอนนิภา รอดวรรณะ / คุณวรพงษ์ สุสานนท์ สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	3	3.30	-	6.30
	อ. 25 มี.ค. 57 09.00-16.30 น.	การบัญชีและการวางแผนภาษีสำหรับธุรกิจทั่วไป รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : คุณพรณี วรภูมิจงสถิต สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	3	3	3	3
	พจ. ศ. 27-28 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	การพัฒนาระบบบัญชีต้นทุนเพื่อรองรับ CSR Reporting บรรยายโดย : คุณชลลดา ดำรงค์ศักดิ์/ รศ.ดร.วิชนิพร เศรษฐสุลักโก ชำระภายในวันที่ 28 ก.พ. 57 สมาชิก 4,000 บาท บุคคลทั่วไป 4,000 บาท (รวม vat) หรือสมัคร 2 ท่านขึ้นไป (ภายในองค์กรเดียวกัน) รับส่วนลดเพิ่มอีก 10% จากอัตราพิเศษ (Early Bird Rate) ชำระหลังวันที่ 28 ก.พ. 57 สมาชิก 5,000 บาท บุคคลทั่วไป 5,500 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	9.30	3	9.30	3
	ส. 29 มี.ค. 57 09.00-17.00 น.	การป้องกันการทุจริตในองค์กร รุ่นที่ 7 (วันที่ 6) บรรยายโดย : คุณจิราภรณ์ จันทร์โมลี / คุณประทีป เยี่ยมศรีชาญชัย สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) <u>สถานที่</u> อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	3	3.30	6	0.30

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557

หมายเหตุ กำหนดการและข้อมูลอาจมีการเปลี่ยนแปลง สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.fcp.or.th

ตารางอบรมสัมมนา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2557

เดือน	วัน/เวลา	หลักสูตร/วิทยากร/ค่าอบรม	CPD			
			ผู้ทำบัญชี		CPA	
			บ/ช	อื่นฯ	บ/ช	อื่นฯ
มี.ค.	ส. 29 มี.ค. 57 09.00-16.30 น.	การยื่นแบบ ส.บข. 3 และ ก.จ.ด.50 เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ บรรยายโดย : คุณศุภสิพร พลหาชีวิน / คุณสมศักดิ์ อนันท์วัฒน์ สมาชิก 1,300 บาท บุคคลทั่วไป 1,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	-	6	-	6
เม.ย.	ส. 26 เม.ย. 57 09.00-17.00 น.	บัญชี 10 ประการของนักบัญชียุค AEC รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : คุณศรีธัญย์ สุภักดิ์ศรีณย์ สมาชิก 599 บาท บุคคลทั่วไป 999 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	6	0.30
พ.ค.	พ. 15 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	รู้ใช้ เข้าใจงบการเงิน รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : คุณจุฬารัตน์ จิตไพศาลวัฒนา / คุณพรนภา ทรัพย์ดี สมาชิก 599 บาท บุคคลทั่วไป 999 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	6	0.30
	พ. 15 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรในโรงงานไปพร้อมกับลดต้นทุนการผลิตด้วย Materials Flow Cost Accounting บรรยายโดย : รศ.ดร.วิชิตพร เศรษฐรังโก “อัตราพิเศษ (Early Bird Rate) จำกัดภายในวันที่ 11 เม.ย.2557 หรือสมัคร 2 คนขึ้นไป(ภายในองค์กรเดียวกัน) ท่านละ 2,000 บาท” ชำระหลังวันที่ 11 เม.ย.57 สมาชิก 2,500 บาท บุคคลทั่วไป 3,000 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	6	0.30
	ศ. 16 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	ตรวจสอบภาพกิจการผ่านงบการเงิน รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : ดร.สันสกฤต วิจิตรเลขาการ สมาชิก 2,200 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	6	0.30
	ส.อา.17-18,24-25, 31 พ.ค. 1, 7-8, 14-15, และ 21-22 มี.ย. 57 09.00-17.00 น. (วันแรกอบรมครึ่งวันเช้า)	โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิต่างด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 10 (หลักสูตรเต็ม 11 วัน) (สามารถเลือกอบรมเฉพาะหัวข้อที่ท่านสนใจได้) บรรยายโดย : คุณพรณี วรวิจิตรสถิต/รศ.ดร.พรณินภา รอดวรรณะ ดร.พรสิริ ปุณเกษม/คุณวันชัย พิทักษ์ภรณ์/คุณวิภาวรรณ ประมุขความดี คุณศิวะรักษ์ พินิจารมณ/คุณสุวิมล กุลาเลิศ/คุณอำนาจ อุทัยรังษี สมาชิก 20,000 บาท บุคคลทั่วไป 23,000 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	-	71	33	38
	ส. 17 พ.ค. 57 09.00-12.15 น.	โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิต่างด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 10 (วันที่ 1) บรรยายโดย : คุณศิวะรักษ์ พินิจารมณ สมาชิก 1,200 บาท บุคคลทั่วไป 1,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	-	3	-	3
	ส. 17 พ.ค. 57 09.00-16.30 น.	เจาะลึกปัญหาภาษีเงินได้บุคคล รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : คุณสมศักดิ์ อนันท์วัฒน์ สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	-	6	-	6
	อา. 18 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	งบประมาณเพื่อการวางแผน และทำกำไร รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : ผศ.สมชาย สุภธาดา สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	4.30	2	4.30	2

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557

หมายเหตุ กำหนดการและข้อมูลอาจมีการเปลี่ยนแปลง สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.fap.or.th

ตารางอบรมสัมมนา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2557

เดือน	วัน/เวลา	หลักสูตร/วิทยากร/ค่าอบรม	CPD			
			ผู้ทำบัญชี		CPA	
			บ/ช	อื่นฯ	บ/ช	อื่นฯ
พ.ค.	อา. 18 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 10 (วันที่ 2) บรรยายโดย : คุณพรณี วรภูมิจงสถิต / ดร.พรสิริ ปุณเกษม สมาชิก 2,200 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	-	6.30	6	0.30
ส. อา. 24-25 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	การวางระบบบัญชีต้นทุนอุตสาหกรรม รุ่นที่ 1/57 สามารถเลือกอบรมหลักสูตรย่อย 1 วันได้ บรรยายโดย : รศ.ดร.พรณินภา รอดวรรณะ สมาชิก 4,200 บาท บุคคลทั่วไป 4,800 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	12	1	12	1	
ส. 24 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	การวางระบบบัญชีต้นทุนอุตสาหกรรม รุ่นที่ 1/57 (หลักสูตรที่ 1) บรรยายโดย : รศ.ดร.พรณินภา รอดวรรณะ สมาชิก 2,200 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	6	0.30	
ส. 24 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 10 (วันที่ 3) บรรยายโดย : ดร.พรสิริ ปุณเกษม / คุณสุวิมล กุลาเลิศ สมาชิก 2,200 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	-	6.30	6	0.30	
อา. 25 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	การวางระบบบัญชีต้นทุนอุตสาหกรรม รุ่นที่ 1/57 (หลักสูตรที่ 2) บรรยายโดย : รศ.ดร.พรณินภา รอดวรรณะ สมาชิก 2,200 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	6	0.30	6	0.30	
อา. 25 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 10 (วันที่ 4) บรรยายโดย : คุณวิภาวรรณ ประมูลความดี / ดร.สุวิมล กุลาเลิศ สมาชิก 2,200 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	-	6.30	6	0.30	
พ. 28 พ.ค. 57 09.00-16.30 น.	เจาะลึกประเด็นหลักมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับธุรกิจ NPAEs/SME เปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ทางภาษีสรรพากร รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : คุณพรณี วรภูมิจงสถิต สมาชิก 1,800 บาท บุคคลทั่วไป 2,300 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	3	3	3	3	
ส. 31 พ.ค. 57 09.00-16.30 น.	ระบบการป้องกันการทุจริตกับนิติศาสตร์ รุ่นที่ 1/57 บรรยายโดย : รศ.พรณินภา รอดวรรณะ / ดร.พรชัย นฤดมกุล สมาชิก 3,000 บาท บุคคลทั่วไป 3,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	-	6	-	6	
ส. 31 พ.ค. 57 09.00-17.00 น.	โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 10 (วันที่ 5) บรรยายโดย : คุณศิวัชรักษ์ พิณจรรย์ สมาชิก 2,200 บาท บุคคลทั่วไป 2,500 บาท (รวม vat) สถานที่ อาคารสภาวิชาชีพบัญชีฯ ถนนสุขุมวิท 21	-	6.30	-	6.30	

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557

หมายเหตุ กำหนดการและข้อมูลอาจมีการเปลี่ยนแปลง สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.fap.or.th



ประชาสัมพันธ์หลักสูตรอบรมที่น่าสนใจ

- **การวางระบบงานธุรกิจค้าปลีก เพื่อสร้างความสำเร็จของธุรกิจ**
เรียนรู้การวางระบบค้าปลีก และการควบคุมภายในที่ทันสมัยและเป็นมาตรฐานสากล เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ต่อยอดธุรกิจ
บรรยายโดย : ดร.กิตติ เศรษฐวรพັນธุ/ คุณวินัยชาญ สรรพโรจน์พัฒนา/ คุณไพรัช วัชรตั้งไตรรงค์/ คุณศรชัย วงศ์ศิริวัตร
วันพฤหัสบดีและศุกร์ที่ 13-14 มีนาคม 2557 เวลา 09.00-17.00 น. ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)
- **ข้อควรระวังในการปิดบัญชี การจัดทำงบการเงิน และการยื่นภาษีเงินได้ รุ่นที่ 1/57**
เพื่อจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ข้อควรระวังในการปิดบัญชี รวมทั้งการยื่นภาษีเงินได้ของกิจการได้อย่างถูกต้อง
บรรยายโดย : รศ.ดร.วรศักดิ์ ทูมมานนท์/ คุณสมศักดิ์ อนันต์วัฒน์
วันเสาร์ที่ 15 มีนาคม 2557 เวลา 09.00-16.30 น. ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)
- **การพัฒนากระบวนการบัญชีต้นทุนเพื่อรองรับ CSR Reporting**
เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีโดยเน้นการนำความรู้ใหม่ในเรื่อง "Materials and Energy Flow Cost Accounting" มาใช้เป็นเครื่องมือในลดต้นทุนการผลิตและปริมาณของเสียขององค์กรจนทำให้เกิดความยั่งยืนของการทำกำไร
บรรยายโดย : รศ.ดร.วิชเนิพร เศรษฐสุภัทโก
วันพฤหัสบดีและศุกร์ที่ 27-28 มีนาคม 2557 เวลา 09.00-17.00 น. ณ ห้องบุษราคัม ชั้น 32 โรงแรมวินเซอร์ สวีทส์ สุขุมวิท 20
- **เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรในโรงงานไปพร้อมกับลดต้นทุนการผลิตด้วย Materials Flow Cost Accounting**
การวางระบบบัญชีต้นทุนด้วยเทคนิคสมัยใหม่ เพื่อประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากร ลดต้นทุนการผลิตและทำให้เกิดการทำกำไรที่ยั่งยืน
บรรยายโดย : รศ.ดร.วิชเนิพร เศรษฐสุภัทโก
วันพฤหัสบดี 15 พฤษภาคม 2557 เวลา 09.00-17.00 น. ณ อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)

*รายละเอียดเพิ่มเติม www.fap.or.th หรือโทร. 02 685 2555-59 (ฝ่ายอบรมสัมมนา)

เพื่อความสะดวก

ท่านสามารถ

สมัครอบรมสัมมนา

แบบ online

ได้แล้ววันนี้ ที่..

www.fap.or.th

Tech Times Issue 14 February 014

หากท่านต้องการอ่าน FAP Newsletter ย้อนหลัง
สามารถหาอ่านได้ที่เว็บไซต์ของสภาวิชาชีพบัญชี www.fap.or.th

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตพิเศษที่ 209/2552
ปณศ.(พ) พระโขนง 10110



สิ่งตีพิมพ์

- จ่าหน้าซองไม่ชัดเจน
- ไม่มารับตามกำหนด
- ไม่มีเลขที่บ้านตามที่จ่าหน้า
- ไม่ยอมรับ
- ไม่มีผู้รับตามที่จ่าหน้า
- เลิกกิจการ
- ย้าย ไม่ทราบที่อยู่ใหม่



สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

เลขที่ 133 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02 685 2500 โทรสาร 02 685 2501

(สถานีรถไฟฟ้า BTS : สถานีอโศก ทางออก 3) (สถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน MRT: สถานีสุขุมวิท ทางออก 1)

Website : www.fap.or.th E-mail: marketing@fap.or.th