



# ประเด็นการปฏิบัติ NPAEs เปรียบเทียบกับ IFRS for SMEs

วันศุกร์ที่ 20 มีนาคม พ.ศ.2558 เวลา 09.00-17.00 น. ณ ห้องประกายเพชร2 โรงแรมโดมอนด์ ปลายา อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

## วิทยากรโดย : ผศ.ดร.ศิลปพร ศรีจันเพชร

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- คณะอนุกรรมการพัฒนาวิชาชีพบัญชี สภาวิชาชีพบัญชี
- คณะอนุกรรมการเพื่อศึกษาและติดตามความก้าวหน้าของมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ สภาวิชาชีพบัญชี

## หัวข้ออบรม

- แนวคิดและหลักการ
- งบการเงิน
- นโยบายการบัญชี ประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- สินค้าคงเหลือ
- เครื่องมือทางการเงินขั้นพื้นฐาน
- เงินลงทุน
- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- ต้นทุนการกู้ยืม
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การรวมธุรกิจและค่าความนิยม
- สัญญาเช่า
- ประมาณการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
- หนี้สินและส่วนของเจ้าของ
- การด้อยค่าของสินทรัพย์
- ผลประโยชน์ของพนักงาน
- ภาษีเงินได้
- การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ
- ภาวะเงินเฟ้อรุนแรง
- เหตุการณ์ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง
- กิจกรรมที่มีลักษณะเฉพาะ
- การเปลี่ยนแปลงสู่มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการ ขนาดกลางและขนาดย่อม
- จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

**วัตถุประสงค์** สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ออกมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (Thai Financial Reporting Standards for Non-Publicly Accounting Entities : NPAEs) และได้มีการนำมาปฏิบัติตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 และสภาวิชาชีพบัญชี มีความคิดว่าจะนำมามาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (International Financial Reporting Standards for SMEs : IFRS for SMEs) ซึ่งออกโดยคณะกรรมการมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศมาใช้ในประเทศไทย

### หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- หัวหน้าแผนกบัญชี
- ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี
- สมุหบัญชี
- ผู้จัดทำบัญชี นักบัญชี/ผู้สอบบัญชี
- ผู้สนใจทั่วไป

### อัตราค่าอบรม (รวม VAT)

ชำระภายในวันที่ 13 มี.ค. 58  
สมาชิกสภาฯ 1,400 บาท  
บุคคลทั่วไป 1,800 บาท  
ชำระหลังวันที่ 13 มี.ค. 58  
สมาชิกสภาฯ 1,800 บาท  
บุคคลทั่วไป 2,200 บาท

### CPD : ผู้สอบบัญชี/ผู้ทำบัญชี

อยู่ระหว่างรอการพิจารณาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สอบถามรายละเอียดและสำรองที่นั่งได้ที่ :

สภาวิชาชีพบัญชีฯ สำนักงานสาขาสงขลา อาคารเรียน 1 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

โทรศัพท์ : 0 - 7444 - 5175 โทรสาร: 0 - 7455 - 8851 E-mail: fap.songkhla@gmail.com

# ใบสมัครอบรม

หลักสูตร .....

**\*\*กรุณาระบุ ชื่อ – ที่อยู่ ที่ต้องการให้ออกใบกำกับภาษี (โปรดระบุให้ชัดเจน)\*\***

นาย/นาง/นางสาว .....

เป็นสมาชิกสภาฯ  ไม่เป็นสมาชิกสภาฯ

เลขบัตรประชาชน -

ชื่อที่ทำงาน/บริษัท .....

ที่อยู่'ไปรษณีย์'.....

โทรศัพท์ ..... มือถือ ..... โทรสาร .....

E-mail .....

กรณีใช้อัตราสมาชิกประเภทบุคคลออกใบกำกับภาษีในนามสมาชิก และ นิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนกับสภาฯออกใบกำกับภาษีในนามบริษัท/องค์กร ที่ขึ้นทะเบียน

สำหรับผู้ประสงค์จะนับชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี กรุณาระบุรหัส / เลขทะเบียน ให้ชัดเจน

ผู้ทำบัญชี รหัสเลขที่

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน

ผู้สอบบัญชีภาษีอากร เลขทะเบียน

สมัครเข้าอบรม พร้อมชำระค่าธรรมเนียม เป็นจำนวนเงิน ..... บาท โดย

เงินสด ชำระโดยตรง ณ ที่ทำการสำนักงานสาขาสงขลา

เช็คสั่งจ่ายที่สาขาของธนาคารในจังหวัดสงขลา ในนาม “สภาวิชาชีพบัญชี สาขาจังหวัดสงขลา”

นำเงินสด/เช็คเข้าบัญชี “สภาวิชาชีพบัญชี สาขาจังหวัดสงขลา” ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เลขที่บัญชี 565-2-88371-5

โปรดแจ้งหลักฐานการโอนเงินและใบสมัคร ผ่านเครื่องโทรสาร หมายเลข 0-7455-8851 และ กรุณานำใบฝากเงินสดมาแสดงในวันอบรมเพื่อให้เป็นหลักฐานการลงทะเบียนและรับใบกำกับภาษี

ผู้รับการติดต่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม: คุณจุฬาลักษณ์ หอจตุรพิชพร โทร 074-445175

สภาฯขออภัยฯ ณ ที่นี้ หากท่านไม่ได้รับความสะดวก เนื่องจากไม่แจ้งการโอนเงินผ่านเครื่องโทรสาร

## หมายเหตุ

1. สภาฯ ไม่อยู่ในข่ายที่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย เนื่องจากเป็นองค์กรไม่เข้าข่ายลักษณะเป็นผู้เสียภาษีเงินได้
2. ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรม/สัมมนา บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200 %
3. กรณีใช้อัตราสมาชิกประเภทบุคคลออกใบกำกับภาษีในนามสมาชิก และนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนกับสภาฯออกใบกำกับภาษีในนามบริษัท/องค์กรที่ขึ้นทะเบียน
4. กรณีที่ท่านมีความประสงค์จะยกเลิกการอบรม/สัมมนาหลังจากได้ชำระค่าอบรม/สัมมนาแล้วท่านจะต้องแจ้งสภาฯล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 5 วันทำการ ก่อนวันที่อบรม/สัมมนา ซึ่งสภาฯ จะคืนเงินค่าอบรม/สัมมนาให้กับท่าน โดยหักเป็นค่าดำเนินการ 30% จากราคาค่าอบรม/สัมมนา (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และระบุใบเสร็จรับเงินค่าดำเนินการเป็นเงินสนับสนุนกิจกรรมของสภาฯ
5. การเข้ารับการอบรม/สัมมนาตามหลักสูตรของสภาฯ เป็นสิทธิเฉพาะของผู้สมัครที่ระบุชื่อในใบสมัครเท่านั้น สภาฯ ไม่อนุญาตให้สับเปลี่ยนผู้แทนเข้ารับการอบรม ตามวันและเวลาที่ต้องการ แต่ทั้งนี้หากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงชื่อหรือโอนสิทธิการเข้ารับการอบรม/สัมมนาให้บุคคลอื่น จะต้องแจ้งสภาฯ ล่วงหน้า 13 วันทำการก่อนการอบรม/สัมมนา
6. สภาวิชาชีพบัญชีฯ ขอสงวนลิขสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงวัน และสถานที่อบรมได้ตามความเหมาะสม โดยแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า

วันที่ .....

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร