Login ครบ...จบในครั้งเดียว

ด้วยระบบ TFAC Online Service (Single Sign-on)

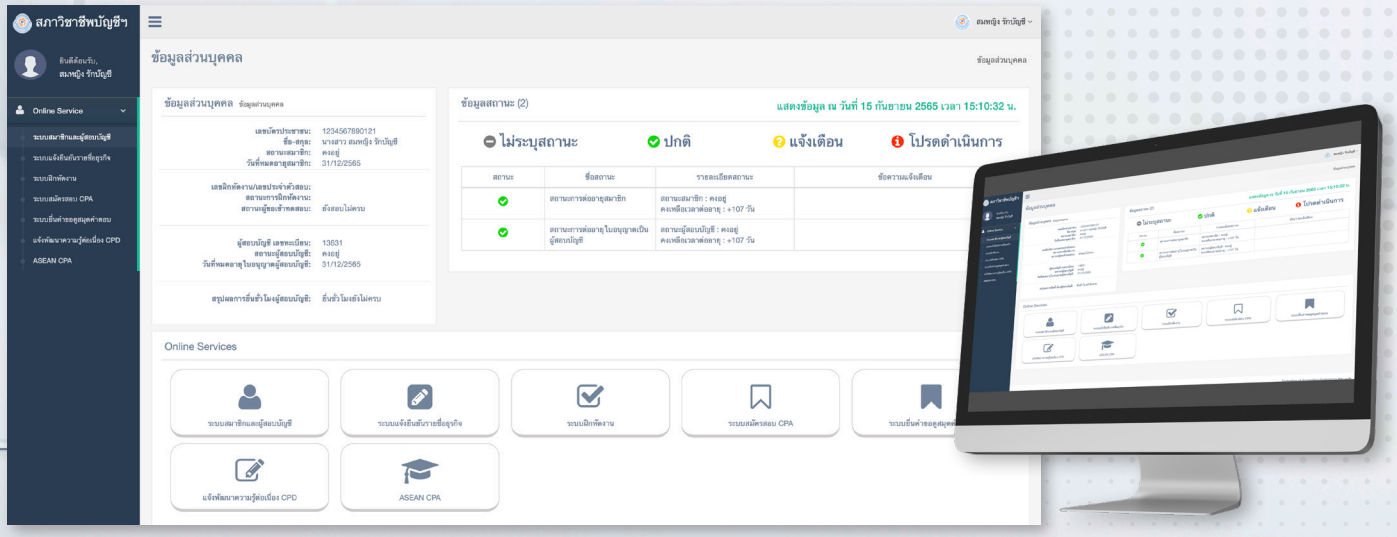
สภาวิชาชีพบัญชีเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการใช้งานระบบออนไลน์ให้แก่สมาชิก ด้วยการจัดทำระบบ **TFAC Online Service (Single Sign-on)** ซึ่งเป็นการใช้ Username และ Password เพียงชุดเดียว ในการเข้าสู่บริการออนไลน์ตามสถานภาพของระบบบริการสมาชิกของแต่ละบุคคล หรืออธิบายง่าย ๆ คือ “เป็นการเชื่อมต่อทุกระบบบริการผ่านล็อกอินเพียงครั้งเดียว” การพัฒนาระบบ Online Service ครั้งนี้ เกิดขึ้นจากการเล็งเห็นถึงความสำคัญของสมาชิกในการลดขั้นตอนการเข้าใช้งาน ลดความยุ่งยากในการจดจำชื่อ Username และ Password ของสมาชิกแต่ยังคงความปลอดภัยของการใช้งานตามมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์สากล

นอกจากนั้น ระบบ **TFAC Online Service (Single Sign-on)** ยังมีตารางแสดงข้อมูลสถานะเพื่อแจ้งเตือนสมาชิกให้สมาชิกดำเนินการรักษาสถานภาพต่าง ๆ อาทิ การต่ออายุสมาชิก การต่ออายุใบอนุญาตฯ โดยสามารถต่ออายุได้ตลอดทั้งปี ไม่จำกัดจำนวนปี แต่ต้องต่ออายุก่อนหมดอายุเท่านั้น

TFAC Online Service (Single Sign-on) มีระบบบริการออนไลน์อะไรบ้าง?

ปัจจุบันสภาวิชาชีพบัญชีพัฒนาระบบ TFAC Online Service (Single Sign-on) โดยเชื่อมระบบต่างๆ เข้าไว้ด้วยกันจำนวน 7 ระบบ ตามสถานภาพต่าง ๆ ของสมาชิก ดังนี้

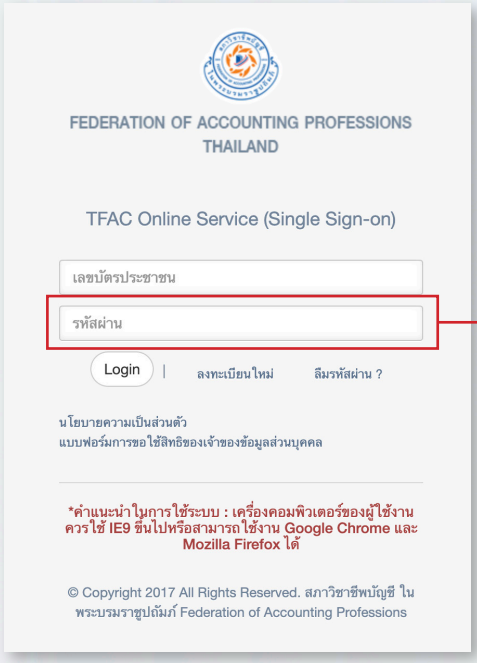
1. ระบบสมาชิกและผู้สอบบัญชี
2. ระบบแจ้งยืนยันรายชื่อธุรกิจ
3. ระบบฝึกหัดงาน
4. ระบบสมัครสอบ CPA
5. ระบบยื่นคำขอดูสมุดคำตอบ
6. ระบบแจ้งพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง CPD
7. ระบบ ASEAN CPA



สมาชิกต้องการใช้งาน TFAC Online Service (Single Sign-on) ต้องทำอย่างไร?

TFAC Online Service
(Single Sign-on)

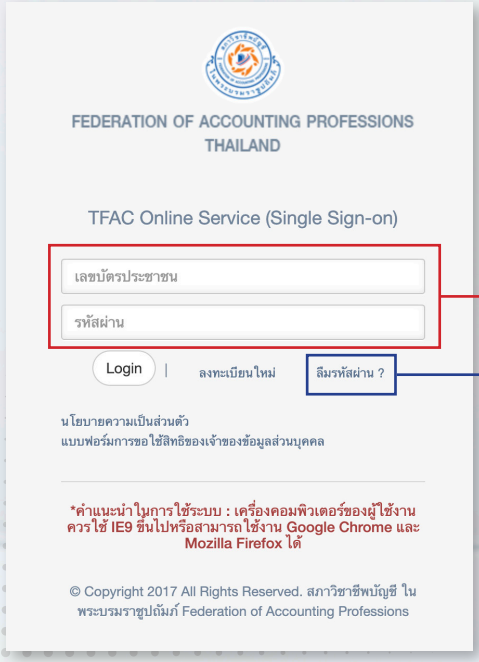
1. สมาชิกสามารถเข้าใช้งานระบบได้ที่เว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี www.tfac.or.th ให้เลือกหัวข้อ **Online Service (Single Sign-on)** หรือเข้าได้โดยตรงผ่าน Link >> https://eservice.tfac.or.th/fap_registration/login จากนั้นให้กรอกเลขบัตรประชาชนและรหัสผ่านของท่าน



2. สำหรับผู้ที่เป็นสมาชิกแต่ไม่เคยลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ต้องลงทะเบียนใหม่เพื่อเข้าใช้งานระบบ TFAC Online Service (Single Sign-on) โดยสามารถดำเนินการได้ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 วิธีการลงทะเบียนใหม่

1. คลิกปุ่ม “ลงทะเบียนใหม่”
2. กรอกเลขบัตรประชาชน 13 หลัก คลิกปุ่ม “Check”
3. ระบบจะให้กรอก ชื่อ และ นามสกุล จากนั้นคลิกปุ่ม “Submit”
4. ระบบจะให้สมาชิกตั้งรหัสผ่าน 6-12 ตัวอักษร (ภาษาอังกฤษหรือตัวเลขเท่านั้น) และยืนยันรหัสผ่าน จากนั้นคลิกปุ่ม “Submit”



3. เมื่อทำการลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่เรียบร้อยแล้ว ให้เข้าสู่ระบบโดยใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชน ส่วนรหัสผ่านเป็นรหัสที่กำหนดตอนท่านลงทะเบียน

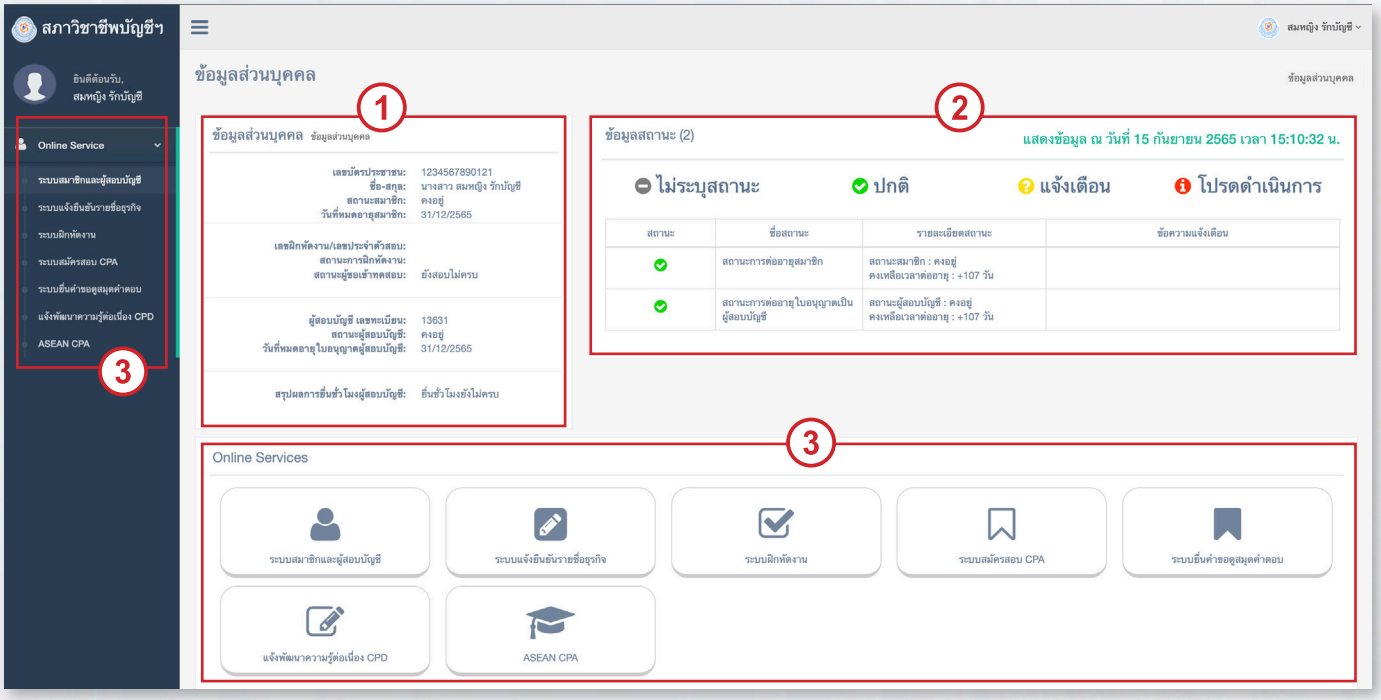
ขั้นตอนที่ 2 การเข้าสู่ระบบ TFAC Online Service (Single Sign-on)

1. กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน
2. กรอกรหัสผ่าน
3. คลิกปุ่ม “Login”

กรณีลืมรหัสผ่านให้คลิกที่ ลืมรหัสผ่าน? แล้วกรอกข้อมูลตามที่ระบบสอบถามเสร็จแล้ว คลิก Submit ระบบจะส่ง Link การตั้งรหัสผ่านใหม่ของท่านไปที่อีเมลที่ท่านได้เคยแจ้งไว้กับสภาวิชาชีพบัญชีหากอีเมลที่ปรากฏไม่ถูกต้องหรือต้องการเปลี่ยนแปลงให้ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนลงนามรับรองสำเนาถูกต้องส่งเข้ามาที่อีเมล forgetpass@tfac.or.th พร้อมแจ้งอีเมลใหม่เมื่อท่านได้รับการตอบกลับจากเจ้าหน้าที่แล้ว ให้คลิกที่ ลืมรหัสผ่าน? อีกครั้งระบบจะส่ง Link การตั้งรหัสผ่านใหม่ไปที่อีเมลใหม่ของท่าน

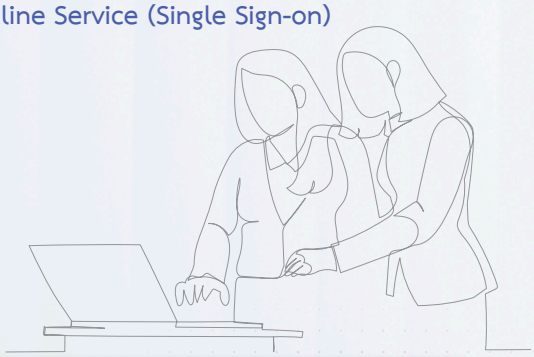
4 เมื่อ Log in เรียบร้อยแล้ว หน้าจอแสดงข้อมูลส่วนบุคคล และตารางข้อมูลสถานะต่าง ๆ ของท่าน ได้แก่

1. ข้อมูลส่วนบุคคล
2. ตารางแสดงข้อมูลสถานะ
3. ระบบ Online Service ที่เกี่ยวข้องตามสถานะสิทธิที่ท่านสามารถเข้าใช้งานได้



1 หน้าจอ “ข้อมูลส่วนบุคคล” คืออะไร

ระบบแสดงข้อมูลส่วนบุคคล เป็นการแสดงสถานภาพของสมาชิก เป็นภาพรวมของสถานะต่าง ๆ ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะปัจจุบัน ณ วันที่ Login เข้ามาในระบบ TFAC Online Service (Single Sign-on)



2 หน้าจอ “ตารางแสดงข้อมูลสถานะ” คืออะไร

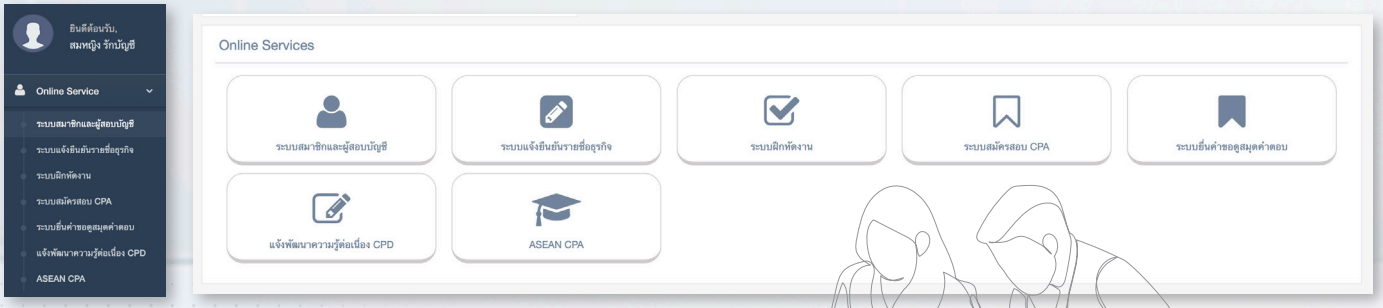
"ตารางข้อมูลสถานะของสมาชิก" เป็นการสรุปข้อมูลสถานะที่สำคัญของสมาชิกที่ต้องดำเนินการในแต่ละปี โดยจะแสดงข้อมูลสถานะ ณ วันที่ Log in เข้ามาในระบบ TFAC Online Service (Single Sign-on) **โดยจะแจ้งสถานภาพต่าง ๆ และเป็นการแจ้งเตือนในสถานภาพนั้นต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่คงเหลือเท่าใด**

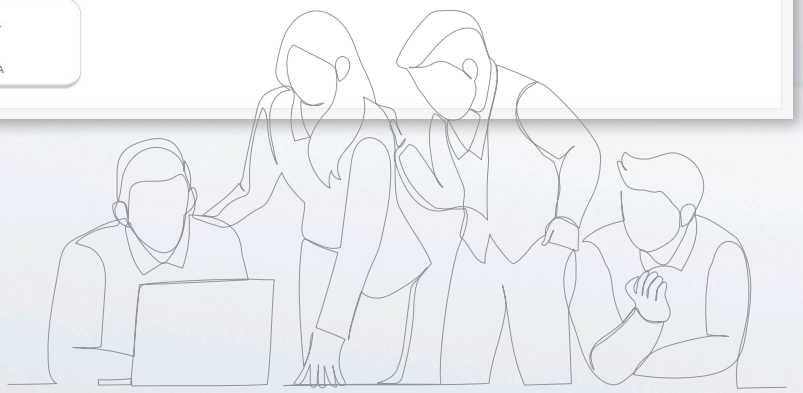
I. **แสดงข้อมูล ณ วันที่** คือ วันที่เดือนปีและเวลาที่สมาชิก Login ทำรายการปรากฏอยู่ด้านบนขวาของตารางข้อมูลสถานะ

II. **สถานะ คือ การแจ้งเตือนเกี่ยวกับสถานภาพของสมาชิกทราบถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับสถานภาพต่าง ๆ ของสมาชิก**

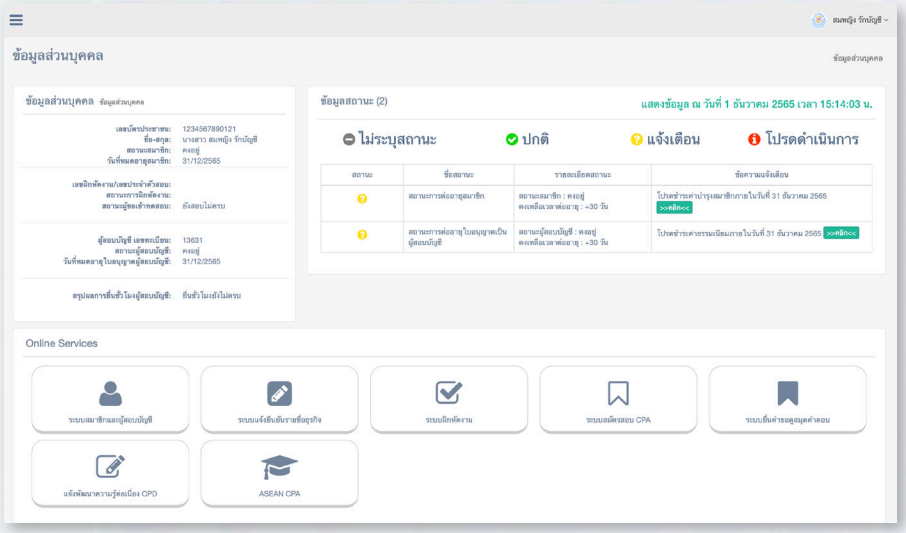
③ หน้าจอระบบ TFAC Online Service (Single Sign-on) คืออะไร

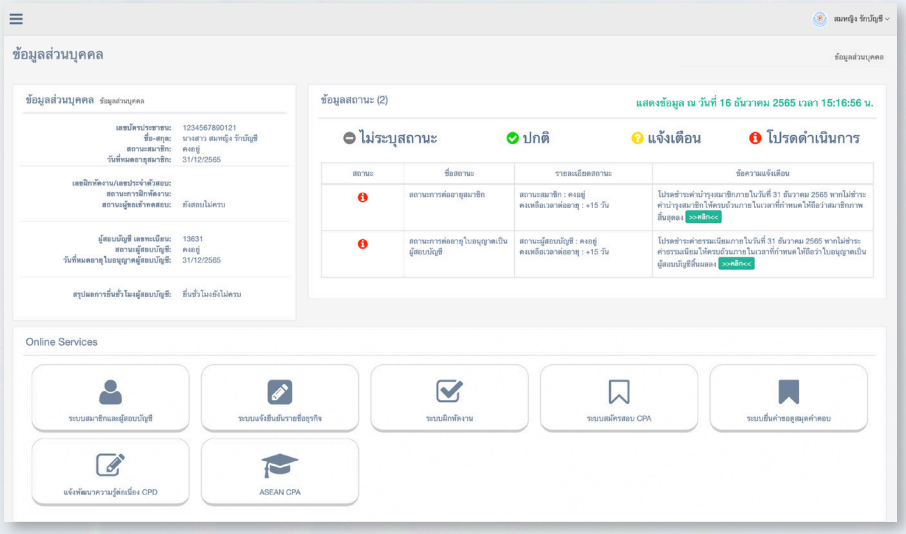
เป็นการแสดงปุ่มระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามสถานภาพของสมาชิก เพื่อให้ท่านสามารถคลิกเข้าใช้งานระบบได้ทันที โดยไม่ต้อง Login ใหม่





ตัวอย่างการแสดงข้อมูลสถานภาพของสมาชิก





สถานะการต่ออายุสมาชิก: คงเหลือเวลาการต่ออายุ : +30 วัน จะปรากฏสถานะ

แจ้งเตือน

และมีข้อความแจ้งเตือนปรากฏ “โปรดชำระค่าบำรุงสมาชิกภายในวันที่ 31 ธันวาคม 25XX >>คลิก<< ” **หรือ**

สถานะการต่ออายุสมาชิก : คงเหลือเวลาการต่ออายุ : +15 วัน จะปรากฏสถานะ

โปรดดำเนินการ

และมีข้อความแจ้งเตือนปรากฏ “โปรดชำระค่าบำรุงสมาชิกภายในวันที่ 31 ธันวาคม 25XX หากไม่ชำระค่าบำรุงสมาชิกให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสมาชิกภาพสิ้นสุดลง >>คลิก<< ”

ในอนาคตสภาวิชาชีพบัญชีมีแผนพัฒนาระบบ TFAC Online Service ที่รองรับการดำเนินการธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วแก่สมาชิกในการใช้บริการมากยิ่งขึ้น ขอให้ท่านโปรดติดตาม

หากมีข้อแนะนำการใช้ระบบหรือคำถามเพิ่มเติม ติดต่อส่วนงานทะเบียน โทรศัพท์ 02-685 2524, 2525, 2529, 2530 และ 2532