**หัวจดหมายของนิติบุคคล**

**แบบฟอร์มคำขอหนังสือยืนยันยอดธนาคาร**

เลขที่อ้างอิงของเอกสารคำขอ .......[ระบุเลขที่ที่ผู้สอบบัญชีกำหนดขึ้น]......

วันที่ .......................................................

เรียน .......... [ระบุชื่อของธนาคารผู้ออกหนังสือรับรองฯ] ..... (ต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า “**ธนาคาร**”)

เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. บริษัท (ต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า “**บริษัทฯ**”) | [ระบุชื่อเต็มของบริษัท] |
| 1. เลขทะเบียนนิติบุคคล |  |

บริษัทฯ ใคร่ขอความกรุณาธนาคารได้โปรดให้ข้อมูล ณ วันที่...........................................................ของทุกบัญชีและธุรกรรมทางการเงินที่บริษัทฯ มีกับธนาคาร ไม่ว่าจะเป็นกับสาขาใดของธนาคารก็ตาม หากธุรกรรมใดที่บริษัทฯ ไม่มีกับธนาคาร โปรดระบุไว้โดยชัดเจนว่า “ไม่มี” แก่ผู้สอบบัญชีตามรายละเอียดที่แนบมานี้ โดยระบุประเภทสถานะบัญชีที่ต้องการขอรับรอง

บัญชีเงินฝากที่มีอยู่ในระหว่างงวด/ปี **(Active)** บัญชีเงินฝากที่ปิดในระหว่างงวด/ปี **(Closed)**

และได้โปรดนำส่งให้แก่ผู้สอบบัญชี ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**รายละเอียดผู้สอบบัญชี :**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ชื่อ – นามสกุล |  |
| 1. บริษัท / สำนักงาน / อิสระ | บริษัท / สำนักงาน : [ระบุชื่อเต็มของบริษัท / สำนักงาน]  อิสระ |
| 1. ที่อยู่ |  |
| 1. หมายเลขโทรศัพท์ |  |
| 1. อีเมล |  |
| 1. ช่องทางการจัดส่ง | โปรดระบุ 1 ช่องทาง ไปรษณีย์ อีเมล  (การตอบกลับทางอีเมลขึ้นอยู่กับแต่ละธนาคาร และเมื่อส่งทางอีเมล์แล้ว จะไม่นำส่งทางไปรษณีย์) |

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียม / ค่าบริการจากการให้ข้อมูลนี้ ให้หักจากบัญชีของบริษัทฯ เลขที่ ................................ชื่อบัญชี...........................................   
ในกรณีที่บัญชีดังกล่าวไม่มีเงิน หรือมีเงินไม่เพียงพอให้หัก บริษัทฯ ยังคงให้ถือว่าการยินยอมตามหนังสือฉบับนี้มีผลใช้บังคับกับบัญชีเงินฝากอื่นๆ ของบริษัทฯ ที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อการดำเนินการดังกล่าว อย่างไรก็ดี หากบัญชีที่จะดำเนินการหักค่าธรรมเนียม / ค่าบริการดังกล่าวข้างต้นเป็นบัญชีประเภทบัญชีกระแสรายวันและมีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี บริษัทฯ ตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีเพื่อชำระค่าธรรมเนียม รวมถึงค่าบริการ เบี้ยปรับ และค่าใช้จ่ายต่างๆ (ถ้ามี) ด้วย โดยให้ถือว่าเป็นหนี้กู้เบิกเงินเกินบัญชี และบริษัทฯ ยินยอมผูกพันรับผิดชอบชำระคืน ตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่กำหนดไว้ในสัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชี ที่ทำให้ไว้กับธนาคารทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ตราประทับ

ของบริษัทฯ

................................................................................................

(ชื่อ – นามสกุล ..............................................................................)

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ หรือ

ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายของบัญชีที่ระบุข้างต้น)